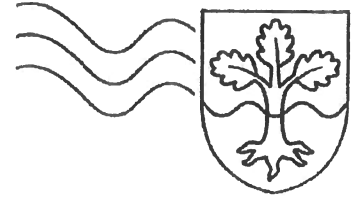


## Lokal arbejdstidsaftale for Familiehuset – Børn, unge og familier



Decentral arbejdstidsaftale gældende for medarbejdere, der er ansat efter overenskomsten for pædagogisk uddannet personale, der ansættes inden for det forebyggende og dagbehandlende område.

### § 1 Arbejdets karakter og planlægning – generel beskrivelse

Arbejdet i Familiehuset, Tofteparken 15, tager sit afsæt i arbejdet med børn, unge og familier med varierede behov og udfordringer og deraf følgende indsats. Der afholdes teammøder, kollegial sparring og supervision i en fast kance.

Familiehuset arbejder overordnet ud fra den røde tråd samt den fleksible arbejdsplads, dog altid med kerneopgaven i fokus.

Arbejdstidsplanlægningen foregår efter selvtilrettelægger princippet, hvilket i praksis vil sige, at medarbejderne selv tilrettelægger egen arbejdstid i overensstemmelse med afsnittet om arbejdstid. Borgernes ønsker skal så vidt muligt imødekommes. Det er leders opgave at medvirke til at sikre en god balance mellem arbejde og privatliv for den enkelte medarbejder, samt at sikre sig, at de eksisterende muligheder i arbejdstidsplanlægningen udnyttes, således at den service, som borgerne modtager, er den bedst mulige.

### § 2 Arbejdstid

Ved selvstændig planlægning af arbejdstiden er det den enkeltes ansvar at tilrettelægge de aftalte arbejdsopgaver med en vægtning således at 55% af opgavevaretagelsen så vidt muligt udføres inden for rådhusets normale arbejdstid, som er mandag til onsdag 08.00 – 15.15, torsdag kl.: 08:00 – 18:00 og fredag kl.: 08:00 – 13:15. Øvrige planlægning af borgersamtaler kan ske i tidsrummet mandag til søndag kl.: 06:00 – 22:00. Dette skal dog ses som vejledende og med blik for den røde tråd, fleksibel arbejdsplads sammenholdt med kerneopgaven i fokus.

Alle møder i personalegruppen, supervision eller faglige dage fastlægges, så vidt muligt inden for rådhuset arbejdstid.

### § 3 Weekendarbejde

Det forudsættes, at der i planlægningen af arbejdstiden kan indgå weekendarbejde i et omfang, der svarer i gennemsnit til hver 4 weekend. Ved sygdom, kurser og ferier kan der undtagelsesvis opstå behov for arbejde i flere weekender, dog max 2 weekender pr. måned. Weekendarbejde skal aftales og godkendes af leder.

#### **§ 4 Betaling for weekendarbejde**

For arbejde på lørdage mellem kl.: 08:00-24:00 ydes et tillæg på 20% af timelønnen.

For arbejde på søndag og helligdage ydes et tillæg på 50 % af timelønnen.

Den enkelte medarbejder kan også vælge, i dialog med leder at få det konverteres om til timer.

I tilfælde hvor den enkelte medarbejder pålægges weekendarbejde, ydes der betaling for det faktiske erlagte timer, der sikres her et minimum på 5 timer.

#### **§ 5 Normperiode og Flekstud**

Normperioden følger kvartalerne. Efter hvert kvartal må den enkelte medarbejder max have -10 timer og +35. Når den enkelte medarbejder når +25 timer, skal leder orienteres. Herefter skal der laves en aftale med leder om hvordan timerne kommer i 0.

#### **§ 6 Kurser, tema – og undervisningsdage**

Ved kurser afholdt på Sjælland sker aflønning efter aktuelt anvendte antal timer.

Ved kurser afholdt på Fyn/Jylland skal der på forhånd laves en aftale vedrørende tillæg af transporttid med leder. Disse kursusdage aflønnes ligeledes efter aktuelt anvendte antal timer.

#### **§ 7 Ferie**

Ferieønsker indgives for hovedferien senest den 15. februar. Leder giver her efter indenfor en måned svar på ønsket ferie.

For øvrig ferie indgives ønsker den 1. september.

Den 5. juni (Grundlovsdag), 24. december (Juleaftensdag) og 31. december (Nytårsaftensdag) er betalte halve feriedage.

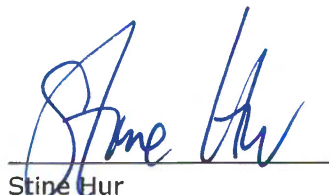
#### **§ 8 Evaluering**

Det aftales, at aftalen evalueres løbende efter aftale mellem de lokale parter.

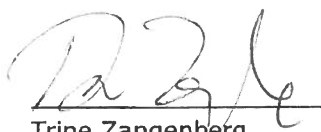
#### **§ 9 Opsigelse**

Aftalen er gældende fra den 1 januar 2023 og kan af begge parter opsiges med 3 måneders varsel til udgangen af måneden.

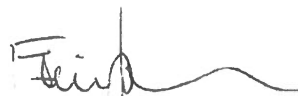
Godkendt den 12. juni 2023



Stine Hur  
Egedal Kommune



Trine Zangenberg,  
BUPL Nordsjælland



Elin Jensen,  
Socialpædagogerne Nord-  
sjælland

På vegne af Pædagogernes forhandlingsfællesskab (PFF)





