

# Forhåndsftale for pædagoger og afdelingsledere

Gældende pr. 1. januar 2020

## Indholdsfortegnelse

1. Område.....	3
2. Kvalifikationsløn.....	3
2.1. Modregning kvalifikationsløn.....	3
2.2. Pædagogisk diplomuddannelse.....	3
3. Funktionsløn.....	3
3.1. Modregning.....	3
3.2. Praktikvejledning.....	3
3.3. Bestyrelser.....	3
3.4. Skolepædagoger.....	3
3.5. Specialpædagogiske funktioner.....	4
3.6. Vidtgående specialpædagogisk bistand i skolen.....	4
3.7. Konstitution.....	4
3.8. Teamkoordinatortillæg.....	4
3.9. Teamplanlæggere.....	4
3.10. Flere arbejdssteder.....	5
3.11. ICDP2.....	5
3.12. Fagligt fyrtårn.....	5
4. Afdelingsledere.....	5
4.1. Indplacering ved ansættelse som afdelingsleder.....	5
4.2. Funktionsløn til afdelingsledere.....	5
5. Timeløn.....	5
5.1. Vilkår for timelønnede medarbejdere.....	5
6. Overgangsbestemmelser.....	5
7. Generelle betingelser.....	6
8. Opsigelsesbestemmelser.....	6

## **1. Område**

Dette er en aftale om lokal løndannelse for pædagoger og afdelingsledere ansat i daginstitutioner, selvejende daginstitutioner, skoler og skoleklubber i Vordingborg Kommune.

Aftalen er indgået mellem Vordingborg Kommune og BUPL.

## **2. Kvalifikationsløn**

### **2.1. Modregning kvalifikationsløn**

Kun kvalifikationstillæg givet for erfaring kan modregnes, når den ansatte opnår garantiløn efter overenskomsten.

### **2.2. Pædagogisk diplomuddannelse**

For bestået pædagogisk diplomuddannelse jf. overenskomstens § 8 stk. 3, der er bestået efter den 1. januar 2020, ydes et kvalifikationstillæg på:

- 2.000,00 kr. ved beståelse af de to første moduler.
- 2.000,00 kr. ved beståelse af yderligere to moduler.
- 2.000,00 kr. ved beståelse af de sidste to moduler.

Tillægget reduceres ikke i forhold til beskæftigelsesgraden.

Såfremt en medarbejder allerede modtager løn for diplomuddannelsen, vil medarbejderen ikke samtidig modtage honorering for diplomuddannelsen jf. forhåndsftalen.

## **3. Funktionsløn**

### **3.1. Modregning**

Modregning af funktionsløn kan ikke finde sted.

### **3.2. Praktikvejledning**

For vejledning af elever, både pædagogstuderende og PA-studerende ydes et funktionstillæg på 5.200,00 kr. for perioden den studerende er på institutionen.

Tillægget reduceres ikke i forhold til beskæftigelsesgraden.

### **3.3. Bestyrelser**

Medarbejderrepræsentanter i forældrebestyrelser og skolebestyrelser ydes et funktionstillæg på 4.200,00 kr.

Tillægget reduceres ikke i forhold til beskæftigelsesgraden.

### **3.4. Skolepædagoger**

Til pædagoger, ansat på skoler, ydes et funktionstillæg på 5.500,00 kr. årligt.

Til pædagoger, der er varslet til, sammen med en lærer, at deltage i faglig undervisning i 4.- 10. klasse ydes 39 kr. pr. time.

### **3.5. Specialpædagogiske funktioner**

Til pædagoger i daginstitutioner og skoleklubber, der varetager særlige arbejdsopgaver i forhold til børn og unge med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller med et andet særlig behov for støtte, ydes et funktionstillæg på 12.900,00 kr. årligt.

Tillægget ydes i forhold til det ugentlige antal timer opgaven omfatter (jf. regneark) og forberedelsen er indregnet i timetillægget.

Tillægget ydes til alle pædagoger ved Kalvehave Børnehus (børnehaveafdelingen) i forhold til ansættelsesgrad.

Hvis tillægget skal ydes i dagtilbud, skal barnet været visiteret til specialpædagogisk bistand jf. servicelovens § 32 eller visiteret til gns. mere end 7 ressource timer.

### **3.6. Vidtgående specialpædagogisk bistand i skolen**

Til pædagoger, ansat ved almene skoler, der varetager vidtgående specialpædagogisk bistand til børn, ydes et funktionstillæg på 16.600,00 kr.

Tillægget ydes i forhold til det ugentlige antal timer opgaven omfatter. (jf. regneark) og forberedelsen er indregnet i timetillægget.

Tillægget ydes til alle pædagoger ved Kalvehave Skole, samt ved heldagstilbuddet i Vordingborg Ungdomsskole og 10. Klassecenter.

### **3.7. Konstitution**

Ansatte, der fungerer i en højere stilling i mere end 14 dage (ved funktion på grund af ferie dog tre uger), tillægges et funktionstillæg i funktionsperioden.

Tillægget udgør forskellen mellem den ansattes grund-, funktions- og kvalifikationsløn og den grund- og funktionsløn, der er aftalt for den stilling, den ansatte skal fungere i.

Der forhandles ikke med BUPL ved fastsættelsen af denne funktionsløn. Lønftale fremsendes til orientering.

### **3.8. Teamkoordinatorstillæg**

Ved varetagelse af teamkoordinator opgaver ydes et funktionstillæg på 8.000,00 kr. årligt.

Tillægget reduceres ikke i forhold til beskæftigelsesgraden.

### **3.9. Teamplanlæggere**

Til Teamplanlæggere ydes et funktionstillæg på 4.000,00 kr. årligt. Tillægget ydes for at lave skema og holde regnskab med timerne.

Til teamplanlæggere, der laver skema løbende over året og arbejder med fleksibelt skema, samt holder regnskab med timerne, ydes et tillæg på 6.000,00 kr.

Der ydes kun et af tillæggene.

Tillægget reduceres ikke i forhold til beskæftigelsesgraden.

### **3.10. Flere arbejdssteder**

Ved fastansættelse i institutioner eller på skoler med to eller flere matrikler ydes et funktionstillæg på 5.000,00 kr. årligt., hvis man har faste timer på begge institution- og skolematrikler. F.eks. 2 dage på en matrikel og 3 dage på en anden matrikel.

### **3.11. ICDP2**

Til pædagoger som har gennemført ICDP2 og som efter aftale med ledelsen anvender ICDP2 i hverdagen i overensstemmelse med funktionsbeskrivelsen, ydes et funktionstillæg på 5.000,00 kr. årligt.

Tillægget reduceres ikke i forhold til beskæftigelsesgraden.

### **3.12. Fagligt fyrtårn**

Til pædagoger, der har gennemført diplommodul: Fagligt fyrtårn, og som udfører jobbet som fagligt fyrtårn i overensstemmelse med en lokal funktionsbeskrivelse, ydes et tillæg på 5.000,00 kr. årligt.

Tillægget reduceres ikke i forhold til beskæftigelsesgraden.

## **4. Afdelingsledere**

### **4.1. Indplacering ved ansættelse som afdelingsleder**

Det sikres, at afdelingsledere ved ansættelsen indplaceres således, at de oppebærer en løn, der er højere end den, de ville have, hvis de var ansat som pædagog.

### **4.2. Funktionsløn til afdelingsledere**

Afdelingsledere indgår i institutionens ledelsesteam og deltager i varetagelsen af det overordnede og daglige pædagogiske, administrative og ledelsesmæssige ansvar.

For denne funktion ydes en funktionsløn på 1 løntrin.

## **5. Timeløn**

### **5.1. Vilkår for timelønnede medarbejdere**

Personale, ansat på timelønsvilkår, indplaceres og aflønnes efter bestemmelserne i den centrale overenskomst og denne forhåndsaftale. Herudover forhandles der ikke ved ansættelsen.

## **6. Overgangsbestemmelser**

Denne aftale erstatter tidligere aftale for området.

## 7. Generelle betingelser

- Tillæg ydes som enten kvalifikations- eller funktionsløn.
- Tillæg ydes som løntrin eller kronetillæg.
- Funktionsløn ydes så længe funktionen varetages, som et tidsbegrænset tillæg eller som engangsbeløb.
- Funktionsløn, ydet efter denne forhåndsftale, ophører ved medarbejderens ophør i funktionen, uden yderligere varsel.
- Kvalifikationsløn ydes som varige tillæg.
- Funktions- og kvalifikationsløn, ydet som kronetillæg, er i denne aftale angivet som årligt grundbeløb i niveau 31. marts 2000.
- Tillæg efter denne aftale reduceres med beskæftigelsesgraden, såfremt andet ikke er anført.
- Tillæg som ydes efter denne aftale, er pensionsgivende efter overenskomstens regler for pension.
- Hvis der som følge af centrale overenskomstaftaler laves aftaler omkring grundløn, funktionsløn eller kvalifikationsløn, som er dækkende for elementerne i forhåndsftalen, forbeholder Vordingborg Kommune sig ret til modregning, da det ikke er hensigten at yde dobbeltbetaling for samme funktioner/kvalifikationer. Tillæg ydes efter forhåndsftalen opsiges i denne forbindelse i henhold til forhåndsftalens opsigelsesbestemmelser.
- Årlige lokallønsforhandlinger. Inden forhandlingerne begyndes, oplyses rammen for forhandlingerne. Forhandlingerne finder sted i 2. kvartal.

## 8. Opsigelsesbestemmelser

Denne aftale kan opsiges med 3 måneders varsel. Aftalen kan genforhandles ved indgåelse af ny central overenskomst. Denne aftale anvendes indtil ny aftale er indgået eller aftalen er opsagt.

Aftalen genforhandles i efteråret 2021 med henblik på at følge overenskomsten fremadrettet.

Dato:

Dato: 230621

*Joakim Rex Blankschøn*

**BUP** SYDØST  
FORBUNDET FOR PÆDAGGER OG ALBUK  
Kikkertorvet 11 - 4760 Vordingborg  
Tlf. 35 46 54 60 - sydoest@bupl.dk

For Vordingborg Kommune

For BUP