



Odense, den 29. januar 2020

smj/

**Referat – BUPL Fyns bestyrelsesmøde tirsdag den 28. januar 2020
Kl. 9.00 – 14.45, Bornholmsgade 1, 5000 Odense C**

Deltagere: Rikke Hunsdahl, Lone Reinholdt, Thomas Alslev Jensen, Lise Ravn Jeppesen, Marianne Carlsen, Pernille Tange, Joy Christoffersen, Rikke Baasch, Kirsten Søndergaard, Karina Junker, Henriette Drevsfeldt, Cæcilie Aebischer og Steffen Jensen (ref.).

Afbud: Pernille Isaksen-Ejby, Søren Stenmann Lund, Stine Lundgaard, Henrik Brandt Rasmussen

FORMALIA

Rikke bød velkommen i BUPL Fyns bestyrelse til Cæcilie Aebischer fra PLS

1. Godkendelse af dagsorden

TIL ORIENTERING

2. Politisk status

Rikke orienterede om Søren Stenmann Lunds beslutning om at fratræde som faglig sekretær. Bestyrelsen vil på mødet i marts drøfte konsekvenserne og scenarier.

Der er uddannelsesdag på seminarieret lørdag den 22. februar. Henriette deltager ud over Søren.

Rekrutteringen af en ny professionsmedarbejder er afsluttet. Det er Rikke Finseth der er blevet ansat og hun starter 1. marts. Der var 30 ansøgere og et generelt stærkt felt.

Arbejds miljøkonferencen bliver flyttet til senere på året, på grund af afbud fra en af oplægsholderne.

Rikke orienterede om evalueringen og opsamlingen på den politiske påvirkningsindsats ifm folketingsvalget og minimumsnormeringerne. Det har været en stor succes og de opnåede resultater er imponerende. Det er vigtigt, at holde fast i dagsordenen, så de politiske løfter og intentioner ikke bliver glemt.

Evalueringen af de sociale normeringer viser det er en stor succes. Både faglighed og trivsel stiger når normeringerne bliver bedre. Trivsel og faglighed understøttes også af flere på fuld tid. Der er store forventninger til den næste portion af midlerne til socialnormeringer, der er blevet sendt ud til kommunerne og der er aktuelt rekruttering i gang til de yderligere stillinger.

Pædagoguddannelsen og evalueringen af uddannelsen er undervejs. Der arbejdes for nuværende med, hvordan man kan styrke uddannelsen, de studerendes motivation og tænke uddannelsen anderledes. Herunder også playlabs, som allerede er etableret i Odense, og andre initiativer på at strukturere uddannelsen anderledes.

En af mulighederne for at sikre et tilstrækkelig rekrutteringsgrundlag til minimumsnormeringerne, er at lave flere fuldtidsstillinger og færre deltidsstillinger. Der er dog ikke aktuelt og på sigt udsigt til pædagogmangel på Fyn. I praktikpladsforum (KKR) er det

besluttet at optaget ikke skal stige. Men der er behov for at styrke praktikvejledningen. Der vil fremover være to møder årligt i dette forum.

Der er en aktuell debat om frivillige i daginstitutionerne. I Nyborg er der eksempelvis aktuelt en sag om frivillige i daginstitutionerne. Sagen vil også blive taget op på FTR mødet den 29. januar. De frivillige må ikke udføre pædagogisk arbejde.

Der var politisk værksted i Roskilde den 27. januar. Fokus var meget på faget og faglighed og hvordan man italesætter sin faglighed så det kan forstås af andre. De er meget svært for nogle. Der holdes et lignende værksted i Århus den 29. januar.

Bestyrelsen blev gjort opmærksom på at A-kassen kan rekruttere og formidle vikarer mm.

3. Forberedelse HB

Bestyrelsens evaluerede OK 21 kongressen på seneste møde. Planen for OK 21 skal HB drøfte og planlægningen af indsatsen på Fyn afventer de store linier fra forbundet. Der bliver holdt et fyraftensmøde for fynske TR, FTR og LTR i maj/juni om OK 21.

Tilmelding til pædagogisk træf den 16. april vil inden for den nærmeste fremtid kunne ses under arrangementer på hjemmesiden.

Der er HB forberedelsesmøde den 4. februar.

4. Status på arbejdet i Fællesmedlemsrådgivning

Bestyrelsen fik en orientering om status på arbejdet i den fælles medlemsrådgivning og de anbefalinger der er givet videre til hovedbestyrelsen. Data og sikkerheden omkring data blev drøftet. Det er vigtigt, at der er den fornødne sikkerhed for medlemmerne.

5. Evaluering af TR uge 39

På baggrund af input fra deltagere, undervisere mfl., fik bestyrelsen en orientering om evalueringen af kursusugen for TR, der blev afviklet i uge 39 2019. En af de store udfordringer er at der er mange der ikke dukker op uden afbud.

Hvis det er udeblivelse/afbud skal det sikres at komunerne ikke forhindre folk i at deltage og ikke overholder MED aftalen.

Der vil være eksempler på at nogle tilmelder sig og så ikke får lov til at tage af sted af lederen. Til en hvis grad er det et vilkår. Der skal ikke være brugerbetaling for medlemmer.

Det blev foreslået, at kurserne måske placeres i to uger af 2 dage forår og efterår som DLF, da det med at tage af sted i en hel uge kan virke for overvældende for mange. Dog er det at TR er samlet noget der gør det mere til en "festival". Det er vigtigt, at der er en kontinuitet i konceptet. Det kan være vigtigt med variation i programmet, da det trods alt er begrænset, hvor mange nye TR der deltager fra år til år. Det skal efterspørges hvad TR ønsker sig og ikke kun dem der deltog sidste år. Spørge dem hvilken form de foretrækker (en uge eller 2x2 dage). Overvej at invitere AMR med til kurset om arbejdsmiljø og overvej opdatering af info og niveau.

Vigtigt at skitsen til program kommer ud hurtigst muligt og TR opfordres til at lave aftale med lederen når programmet er kendt.

TIL DRØFTELSE

6. Årshjul og emner til temadrøftelser

Opsamling på årets drøftelser i bestyrelsen. Udpegninger af temaer til brug for planlægningen af bestyrelsesmøderne i 2020. Der lægges op til at temaerne bringes ind i planlægningen af bestyrelsesmøderne og bestyrelsen i løbet af året/kvartalsvist er med til at udvælge hvad bestyrelsen skal tage op af temaer. De foreslåede emner vil blive lagt på portalen.

TIL BESLUTNING

7. Politiske pejlemærker i fremtiden

På baggrund af de indledende drøftelser på det seneste bestyrelsesmøde, er der udarbejdet to modeller for det fremtidige arbejde som bestyrelsen skal forholde sig til. Rikke præsenterede modellerne og lagde op til gruppedrøftelser af modellen.

Det kan være relevant at have et trykt materiale der er ude i institutionerne. Og en dynamisk version på hjemmesiden. Det kan være med inspiration fra "stjernen" fra Fåborg Midtfn. Så kan det være på den baggrund, at der laves en beretning.

Et andet forslag var at temaerne er i "bladene" og tiltagene er i en ny cirkel udenom. I midten faste temaer der arbejdes med. Eventuelt "indflydelseskalendarer" i midten. Så det giver en specifikation jo længere vi kommer ud i blomsten. Det giver genkendelighed for pædagogerne fordi de arbejder arbejder med modellen. I modellen med blomsten kan der ske en visuel fremhævnning af de temaer der aktuelt arbejdes med.

Det kan være en navngivning "BUPLs dynamiske arbejdsgrundlag" uden årstal.

Indflydelseskalendarer skal med i modellen på en eller anden måde.

Så skal evalueringen være på generalforsamlingen og der skal tænkes i en visuel form.

DPL arbejder videre med inputtene og vender tilbage på næste bestyrelsessmøde.

TIL ORIENTERING

8. **Nyt fra PLS:** Nationalt diskuteres meretituddannelser. PLS vil gerne have det ændret kriterierne. Evalueringen af uddannelsen er også et aktuelt tema som der arbejdes med i PLS. Der arbejdes med at etablerer en afdeling i Odense. Når de nye studerende starter 2. februar er der fokus på rekruttering af nye medlemmer. Det bliver målrettet de enkelte klasser. Cæcilie og Rikke sidder i uddannelsesudvalget sammen.
9. **Nyt fra FTR v. DPL:** Budgetindsatsen startes op. Normeringsundersøgelsen sættes i gang. Der er information om socialnormeringer, så der kan følges op på de tilførte midler.
10. **Nyt fra den nye hovedorganisation v. DPL:** Der arbejdes stadig på at tegne streger for den nye hovedorganisation. Det nærmer sig en afklaring.
11. **Nyt fra PBU v. Lone:** PBU har igen i 2019 været den bedste pensionskasse.
12. **Nyt fra lederforeningen:** Der arbejdes på en temadag om evalueringskultur. Der arbejdes på at se på finansiering. Nadia fra karriererådgivning for ledere deltog på lederbestyrelsesmøde og det var meget informativt. Det forsøges at koble det med førlederuddannelsen og deltagelse på årsmødet.
13. **Nyt fra kontoret:** Der orienteres om arbejdet med arbejdstidsaftale samt interne personalepolitikker og retningslinier.
14. **Evt.:** Intet til eventuelt.
15. **Evaluering af mødet:** Cæcilie gav udtryk for det havde været spændende møde. Dejligt med god tid til punkterne. Det kan evt. overvejes om der til nogle punkter skal være en anden ordstyrer end Rikke på de punkter hun er meget involveret i.
16. **Næste møde: Bestyrelsesmøde den 16. marts** – afbud fra Lise