

Kommissorium for Daglig Politisk Ledelse

Daglig Politisk Ledelse (DPL) er fagforeningens politiske ledelse mellem bestyrelsesmøderne og består af formanden og de 3 valgte faglige sekretærer.

Formanden er ansvarlig for hele fagforeningens politik og virksomhed. Internt fordeler DPL de daglige ledelsesopgaver imellem sig jf. bilag (opgaver - roller - ansvar). Fordelingen forelægges bestyrelsen.

DPL skal have overblik over fagforeningens samlede virke - politisk såvel som administrativt, og skal være garant for handling.

DPL skal med sekretariatslederen koordinere og optimere opgaveløsningen ved at definere samarbejdsflader mellem ansatte og ved at kunne tilvejebringe de bedste forudsætninger for den politiske proces og virksomhed.

Sekretariatslederen skal med DPL sikre og vedligeholde organisationens personalepolitiske og personaleadministrative ressourcer, - f.eks. strategisk og individuel uddannelsesplanlægning - og sparring og vejledning på såvel politiske som tekniske/ administrative driftsopgaver.

Sekretariatslederen er ansvarlig for personaleledelsen med reference til formanden. Væsentlige personale dispositioner forelægges til orientering og sparring for bestyrelsen. Formanden har sammen med sekretariatslederen hovedansvaret for at prioritere i de daglige opgaver på kontoret ud fra kongres- og generalforsamlingsbeslutninger, hovedbestyrelsens og bestyrelsens dispositioner, indsatsområder mv.

Formanden og sekretariatslederen står til ansvar overfor bestyrelsen i forhold til delegation af ansvar og kompetence samt metodevalg og prioritering af resourcefordelingen.

Behandlet på bestyrelsesmødet d. 4. september 2019.