



Svendborg  
Kommune

**Notat**

**HR - afdelingen**  
Rådhuset  
Ramsherred 5  
5700 Svendborg

**Referat fra forhandling om opfølgning på aftale om vilkår for TR i omlagte institutioner samt funktionsløn for FTR/TR/SIR på BUPLs område**

Forhandling den 11. januar 2010

Deltagere: Una Storgaard, BUPL, Dorte Müller, BUPL, Ulla Krake, FTR, Ole Lund, Birgit Lindberg, Eva Hansen

11. januar 2010

Tilbagemeldingerne fra både TR og ledere var at det fungerer godt med aftalen, TR føler sig mere inddraget, det er godt med en fast dag og timetallet er ok.

Reference: Eva Hansen  
Dir.tlf.:62 23 3120  
Email:  
eva.hansen@svendborg.dk

Fra lederside ønskede man at drøfte TRs faste deltagelse i ansættelsesudvalget. Man enedes om, at ændre på formuleringen i jobbeskrivelse og drøftelsespapir vedr. forventningsafklaring, så der står at TR har ret til at deltage i ansættelsesudvalg.

Man drøftede også at lederne ønskede at logbøgerne i højere grad blev udarbejdet. Efter drøftelsen blev man enige om at opfordre til at leder og TR gennemgår drøftelsespapiret vedr. forventningsafklaring og at man f.eks. inddrager logbøgerne i drøftelsen. Det vil kunne reducere behovet for at udarbejde logbøger og give en god fælles forståelse.

Det aftales at aftalen af den 1. maj 2008 (forhandlet den 14. marts 2008) fortsætter som en ikke tidsbegrænset aftale.

Funktionslønnen ydes kun så længe man har funktionen og bortfalder uden varsel når funktionen ophører.

Såfremt de centrale parter indgår aftale om funktionsløn for de omtalte funktioner og aftalen er bedre end nærværende aftale bortfalder nærværende aftale. Parterne er enige om at der ikke skal ske dobbeltbetaling for funktionen.

Aftalen, herunder funktionslønnen kan af begge parter opsiges med 3 måneders varsel til en 31. marts. Opsigelsen skal ske skriftligt.

For BUPL

Una Storgaard  
Ulla Krake  
Dorte Müller

For Svendborg Kommune

Birgit Lindberg  
Eva Hansen