



## Notat om skolepædagogernes arbejdstid i helhedsundervisningen pr. 1. august 2011

Med virkning fra 1. august 2011 følger de ansatte pædagoger i heltidsundervisningen på følgende skoler gældende overenskomst og arbejdstidsaftale.

Nørrebrojergskolen

Enghaveskolen

Centerundervisningen på Pårup Skole, Lumby Skole, Rosengårdskolen, Risingskolen, Højmeskolen og Højmeskolen

Heltidsundervisningen på Korup Skole og Sanderumskolen

Normperioden er et skoleår fra den 1. august til 31. juli og den årlige arbejdstid er 1.924 timer, fordelt således:

1	Ferie- og søgnehelligdage	252
2	6. ferieuge	37*
3	Øvrige opgaver/udvikling mv. **	218
4	Udvikling, samarbejde og forberedelse	97**
5	Børne-/elevtid	1.320

\*Hvis den 6. ferieuge ønskes udbetalt, stiger antal tilsynstimer med 32 timer og andre opgaver med 5 timer. \*\* Minimum.

Ovenstående opgørelse er pr. stilling. Tid til TR-arbejde, sikkerhedsrepræsentant, skolebestyrelsesarbejde, AKT-vejleder, kurser og efteruddannelse fragår i børnetiden.


### Øvrige vilkår:

Pause (29 min. pr. dag) er indeholdt i den samlede daglige arbejdstid.


Ved aftalt lejrskole anvendes lærernes regler for tidsberegning.

Såfremt pædagogerne har eneansvaret for obl. undervisningstimer, skal der ske omregning, jf. overenskomstens protokollat VII.

Denne aftale har virkning fra den 1. august 2011 og kan med mindst 3 måneders varsel opsiges til udgangen af et skoleår.

  
Lars Søgaard  
Formand for BUPL, Fyn

  
Lone Reinholdt  
FTR

  
Bent Stokholm  
Pædagogisk chef

DATO

9. december 2010

REF.

BEHAN

JOURNAL NR.

2010/168647 003

EKSPEDITIONSTIDER

Man.-Ons. 08.00-15.30

Torsdag 08.00 - 17.30

Fredag 08.00-13.00

## BILAG TIL ARBEJDS-TIDSAFTALE

Der er enighed om, at nedenstående eksempler på opgaver kategoriseres under henholdsvis børnetid, tid til øvrige opgaver og tid til udvikling, samarbejde og forberedelse.

Kategoriseringen af opgaven aftales lokalt mellem leder og TR inden den påbegyndes.

### Børne/elev-tid

- Almindeligt tilsyn med børnegruppen
- Iagttage det enkelte barns og børnegruppens trivsel, resurser og potentialer – og støtte mulighederne for at det enkelte barn og børnegruppen profiterer af undervisningen og fritidsaktiviteten
- Skabe lærings- og udviklingsmiljøer som støtter barnets personlige og sociale udvikling
- Skabe lærings – og udviklingsmiljøer som støtter barnets udvikling af sprog og begrebsdannelse samt motoriske og kropslige udvikling
- Samtale og socialtræningsforløb med elever
- Lejrskole og koloni
- Tilsyn med børn i pauser
- MUS/TUS

### Øvrige opgaver, (herunder forberedelse, gennemførelse og efterbehandling)

- Personalemøder
- Teammøder
- Pædagogisk rådsmøder
- Pædagogiske læreplaner for SFO
- Skoleintra
- Elevplaner
- SFO-skolefester
- Diverse udvalgsarbejder
- Tilsyn med faglokaler og SFO-værksteder
- Indkøb

### Udvikling, samarbejde, forberedelse og efterbehandling

- Kollegial sparring
- Løbende kontakt til forældre, telefonisk, via intranet og hjemmebesøg
- Fælles forældremøder
- Skole-hjemsamtaler
- Fælles målsætning med udgangspunkt i undervisningsplaner og pædagogiske læreplaner for SFO
- Kompetencegruppemøder
- Møder med ledelsen
- Møder med eksterne samarbejdspartnere
- Individuel forberedelse
- Forberedelse i team