



**Arbejdstidsaftale
Indgået mellem Gribskov Kommune og Pædagogisk Forhandlings
Fællesskab (PFF)**

Gældende fra den 01.10.2014

Generelt om arbejdstid

PFF området omfatter primært arbejdsfunktioner som udføres i dagtimerne, derfor indeholder PFF overenskomsten ingen centrale aftaler om arbejdstid.

PFF området reguleres i stedet af bestemmelser omfattet af arbejdsmiljølovgivningen, herunder om arbejdstilrettelæggelse, hviletid og fridøgn.

Af PFF overenskomsten fremgår det, at arbejdstidens placering skal ske efter følgende grundprincipper:

- Det skal sikres, at der skabes bedst mulig sammenhæng mellem den effektive og rationelle løsning af de med stillingen forbundne opgaver og de ansattes arbejdsliv og familieliv/privatliv.
- Gældende arbejdsmiljøregler, herunder Arbejdsmiljøloven og aftalen om implementering af EU-direktiv om tilrettelæggelse af arbejdstiden, respekteres.
- Endvidere at arbejdstidens placering fastsættes efter forhandling på arbejdspladsen, hvilket gør det muligt på den enkelte arbejdsplads at tænke og planlægge arbejdstiden ind i egne rammer.

Særlige tidspunkter omfatter arbejdet udenfor den normale arbejdstid.

Der henvises til flg. aftaler

- Aftale og hviletid og fridøgn (O.81)
- Direktiv om tilrettelæggelse af arbejdstiden 93/104/EF
- Arbejdsmiljøloven

For ansatte på PFF området i Gribskov Kommune gælder følgende:

Normale arbejdstider

Den normale arbejdstid er i tidsrummet mandag til fredag fra kl. 06.00 til 17.00

Aften- og natarbejde, weekender, helligdage og mærkedag er udenfor den normale arbejdstid.

Den gennemsnitlige ugentlige arbejdstid

Den gennemsnitlige ugentlige arbejdstid for en fuldtidsansat er 37 timer.

Den gennemsnitlige arbejdstid i løbet af en syv-dags periode må ikke overstige 48 timer inkl. overarbejde.

Selvstændig arbejdstilrettelæggelse

For selvstændig arbejdstilrettelæggelse ydes et 15.400 kr. tillæg, som forhøjes til 26.000 kr. såfremt halvdelen af arbejdstiden er udenfor normal arbejdstid.

Forudsætningen for dette tillæg er, at mindst halvdelen af tjenesten ikke er skemalagt og derfor unddraget kontrol.

Tillægget ydes som kompensation for:

- Aften- og nattillæg.
- Delt tjeneste.
- Tilfældigt forekommende overarbejde, med mindre dette i hvert enkelt tilfælde er beordret.

Tjeneste på lørdage og søndage

Effektiv tjeneste på søn- og helligdage honoreres med en halv times afspadsring eller betaling med 50% tillæg af timelønnen for hver times tjeneste, beregnet pr. påbegyndt halve time.

For effektiv tjeneste på lørdage mellem kl. 08 og 24 og på mandage mellem kl. 00 og 04 betales et ikke pensionsgivende tillæg på 22,34 kr. (31/3 2000-niveau) pr. time, beregnet pr. påbegyndt halve time

Da der honoreres for selvstændig arbejdstilrettelæggelse på min. kr. 15.400 årligt, forudsætter det en godkendelse fra nærmeste leder, hvis arbejde skal udføres lørdag el. søndag.

Opsigelse af aftalen

Denne aftale kan af begge parter opsiges med et varsel på 3 måneder, men genoptages til evaluering og genforhandling med virkning fra overenskomstens fornyelse 1. april 2015.

For Gribskov Kommune

For Pædagogisk Forhandlings Fællesskab

Dato:

Dato:

Anders Petersen
Forhandlingsleder

Dorte Ellegaard
Faglig sekretær, BUPL

Thomas Svendsen
Faglig sekretær, SL