

**Lokalaftale
om
tillæg for at arbejde i Klub i aftentimerne**

Hjemmel:

"Rammeaftale om decentrale arbejdstidsaftaler" (KL 04.82)

"Aftale om arbejdstidsregler for pædagogisk personale ved daginstitutioner, klubber, skolefritidsordninger mv. (§ 23 stk. 3)" (KL 60.11)

Formål:

Med det formål at kompensere pædagoger, uuddannede klubpædagoger, souschefer, afdelingsledere og stedfortrædere, der i forbindelse med ansættelse i aftenklub arbejder mere end 500 timer årligt i aftentimerne har Vejle Kommune og BUPL Sydjylland indgået denne lokalaftale.

Gyldighedsområde:

Lokalaftalen er gældende for personale omfattet af forhåndsaf-talen for pædagoger og uuddannede klubpædagoger i daginstitutioner, klubber mv. eller forhåndsaf-talen for souschefer, afdelingsledere og stedfortrædere i daginstitutioner, klubber mv.

Indhold:

Til pædagoger, uuddannede klubpædagoger, souschefer, afdelingsledere og stedfortrædere der efter fast plan arbejder mere end 500 timer i klub i aftentimer ydes der et tillæg på yderligere 6.000 kr. årligt (31/3 2000-niveau), således at det årlige tillæg efter forhøjelsen udgør 28.400 kr. årligt (31/3 2000-niveau).

Parterne er enige om, at tillægget forhøjes ved brug af midler fra lokal løndannelse.

Generel opsigelsesklausul:

Lokalaftalen kan opsiges med 3 måneders varsel. Opsigelsen sker til bortfald, dvs. der er ikke nogen eftervirkning. De gældende arbejdstidsregler træder ved opsigelse i stedet for lokalaftalen.

Ikrafttrædelse:

Aftalen træder i kraft med virkning fra 1. januar 2012.

Delegation

Kompetencen til indgåelse af aftalen er delegeret fra forvaltningsdirektøren til underskriveren i henhold til lønhandlingsplanen.

For BUPL Sydjylland:

Dato

29/11-13

Underskrift

BUPL Sydjylland

Forbundet for pædagoger og klubfolk

Gejlhavegård 14B, 6000 Kolding

Tlf. 3546 5400

Wise

For Vejle Kommune:

Dato

15.11.13.

Underskrift

Lina
Lina

Blanket til indberetning af "Klubtillæg"
 – der udfyldes 1 blanket pr. omfattet medarbejder

Institution eller skole			
Medarbejder navn		CPR-nr.	
Startdato		Evt. Stopdato	

Dokumentation: Kopi af institutionens og medarbejderens arbejdsplan vedlægges

Hvordan optælles timer til klubtillægget

- Timerne skal ligge i åbningstiden eller en del af denne
- Timerne skal fast være placeret i perioden efter kl. 17 fra mandag til fredag
- Timerne skal optælles efter den faste arbejdsplan, beregnet på årsbasis

Det betyder at følgende ikke tælles med:

- timer planlagt til personalemøder og arrangementer uden for normal åbningstid
- tilfældige omlægninger og placeringer i perioden efter kl. 17

Ud fra vedlagte dokumentation har ovenstående medarbejder _____ timer i aften perioden per år hvilket betyder tillæg på

Timer efter kl. 17	Afkryds	Fast årligt tillæg pr. 1. januar 2012 (31/3-00 niv.)	TF kode Forbeholdt løn	Ønsker medarbejder delvis omregning til tid (angiv % dog max 40%)	
0 – 99	Indsendes ikke	Ingen tillæg		JA angiv %	Nej kryds af
100 – 199		5.200	380/1		
200 – 299		10.400	380/2		
300 – 399		16.300	380/3		
400 - 499		22.400	380/4		
500 -		28.400	380/0		

Evt. omregning fra tillæg til tid foretages i B&U's personaleadministration. Besked sendes til institution/skole hurtigst muligt efter vores beregning af timer/tillæg.

Beregnet tillæg nutidskroner	Procent andel til afspadsering i kr.	Aktuel timeløn	Antal timer per år	Nyt beregnet fast tillæg 31/3-00 niv. TF kode 380/0

Forbeholdt B&U's personaleadministration/LØN.

Ændring/Stop af tillæg:

Ny blanket indsendes hvis der ifølge ny fast arbejdsplan er grundlag for ændret tillæg. Tillægget skal som min. revurderes ved hver planperiode – typisk 1 gang årligt. Tillægget stoppes kun ved aktiv besked fra institutionen/skolen.

Dato:

 Lederens underskrift

Blanketten indsendes til:

Personaleadministrationen Børn og Unge, Skolegade 1, 7100 Vejle