
Aftale om arbejdstid for skolepædagoger ved Stevns Dagsskole

Årnorm for fuldtidsstillinger : (37/37)	1.924,00 timer
Ferie / søgnehelldage	252,00 timer
Øvrige opgaver	223,00 timer
Samlet arbejdstid	<hr/> 1.449 timer

Den 6.ferieuge er ikke medregnet i ovenstående – afvikling foregår efter aftale med skolens leder.

Ved deltidstillinger reduceres i forhold til beskæftigelsesgraden.

Alle pædagoger har effektivt 30 timers tilsynstid placeret i skema i 40 uger = 1200 timer

Tilsynstiden er opdelt i henholdsvis skoletid og fritid.

Tilsynstimer lagt i skoletiden omregnes med faktoren 1:1,3.

For skoleåret 2012/2013 ser den ugentlige fordelingen af timer således ud :

Skole = 20 timer, omregningsfaktortimer = 6 timer, fritid = 10 timer I alt 36 timer

I 40 skoleuger:

Undervisning = 26 x 40 = 1040 timer.

Fritid = 10 x 40 = 400.

I alt 1440 timer.

Ved ansættelse på 37 timer ugentligt giver dette en timerest på 9 timer årligt.

Omregningsfaktoren på 6 timer x 40 uger = 240 timer årligt

Følgende opgaver falder inden for den tid som udgøres af omregningsfaktoren :

Individuel forberedelse og evaluering af pædagogiske forløb 160 timer

Statusmøder og rapportskrivning 59 timer

Supervision (personlig og sagsorienteret) 21 timer

I alt 240 timer

Samlet arbejdstid	1449,00 timer
Samlet tilsynstid	1200,00 timer
Omregningsfaktortid	240,00 timer
Til rest	9,00 timer

Timeresten på 9 timer placeres i en pulje til løsning af eksempelvis udslusningsopgaver og samarbejde med fritidsklubberne.

Det er aftalt på et personalemøde, at lærere og skolepædagoger selv tilrettelægger deres pauser indbyrdes i deres team, på tidspunkter hvor det er mest praktisk – dog således at:

- For skolepædagoger gælder retten til at have en 29 minutters spisepause når der forrettes tjeneste i tidsrummet 11.00 – 13.00
- Til varetagelse af tillidshverv (tillidsrepr- sikkerhedsrepr- repr. i MED-udvalg og lign.) skal tillidsrepr. have den nødvendige og tilstrækkelige tid til varetagelse af hvervet jf. MED-aftale for Stevns Kommune - tidsforbruget medregnes som tilsynstid tid for den enkelte tillids-repræsentant.

Tid til øvrige opgaver:

I den årlige arbejdstidsnorm medregnes til øvrige arbejdsopgaver mindst**223 timer**

Skolepædagogen er i de 223 timer forpligtet til at deltage i en række aktiviteter uden for den faste arbejdstid, som led i Dagsskolens virksomhed inden for de områder, hvor skolepædagoger er beskæftiget.

En række af disse opgaver kan skemalægges og påføres tjenesteplanen, men det er ikke forudsat for samtlige timer. Der skal ikke foretages en egentlig optælling af de 223 timer, men omfanget af de aktiviteter, som den enkelte skal deltage i, skal tilpasses under hensyntagen til den årlige arbejdstidsnorm.

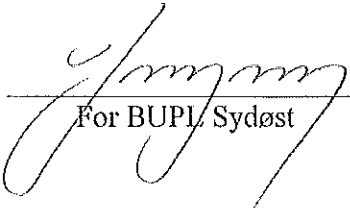
Følgende arbejdsopgaver falder inden for de 223 timer:

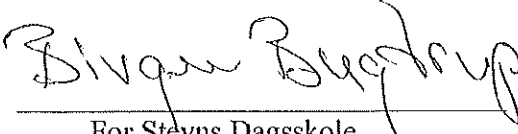
Skole/hjem samarbejde (skole/hjem samtaler, kontakt telefonisk og via forældreintra)	78 timer
Teambehandlingsmøder (faglig sparring vedr. den enkelte elev og gruppen)	18 timer
Teammøder (tværfagligt mellem lærere og pædagoger)	40 timer
Udviklings tid til temadage/pædagogiske dage	14 timer

- Deltagelse i møder og arrangementer for elever/børn og/eller forældre for klassen som skole-pædagogen er tilknyttet.
 - Deltagelse i personalemøder og lignende på skolen.
 - Medvirken ved tilrettelæggelse og afvikling af fællesarrangementer for elever (fx skoleudflugter, -fester, -komedier). - UDEN TILSYNSANSVAR -
 - Deltagelse i møder med skolens ledelse, lærere m.fl. og i forskellige udvalgsarbejder på skolen.
 - Oprydning, indkøb og lignende søges fordelt på de enkelte ansatte og påføres eventuelt den enkeltes tjenestetidsplan
-

Aftalen gælder for skoleåret 2012/2013 – genforhandling indledes senest 1. april 2013 – dog kan aftalen opsiges med et gensidigt varsel på 3 måneder fra d. 1. i en måned.

Boestofte d. 1/9-12


For BUPL Sydøst


For Stevns Dagsskole
Stevns Kommune