

Forhåndsftale for Pædagoger

Aftalen er indgået mellem:	BUPL MidtVestjylland og Ikast-Brande Kommune
Aftalen gælder for:	Pædagoger og ikke uddannede klubpædagoger
Deltagere i forhandlingen:	For Ikast-Brande Kommune: Daginstitutionschef Merete Villsen, Skolechef Kim Brøbech, Lønkonsulent Alice Dalsgaard og Personalekonsulent Aase Klausen, For BUPL, MidtVestjylland: Faglig sekretær Astrid Jensen, Konsulent Kirsten Kronborg og FTR Kirsten Skjødt Andersen
Forhandlingsdato:	29.10.2014, 24.11.2014, 2.2.2015 og 6.3.2015
Virkningsperiode:	Denne aftale gælder fra 1. april 2015

Generelt:

- Alle tillæg er i 31/3 2000 niveau i årligt grundbeløb, med mindre andet aftales
- Funktions- og kvalifikationsløn er pensionsgivende medmindre andet aftales
- Tillæg til deltidsansatte reduceres ikke i forhold til beskæftigelsesgrad, med mindre andet aftales.
- Alle tillæg ydes også til ansatte med dispensation og til ansatte efter overenskomstens protokollat 1 § 1 stk. 1 og 3 og § 2
For ansatte med dispensation, beregnes ancienniteten fra den dato, velkomme er bevilget dispensation. Der kan ved aftale mellem BUPL MidtVestjylland og Ikast-Brande Kommune også medregnes anciennitet fra tidligere ansættelse.
- Tillæg jf. bilag a træder i kraft, hvis funktionerne igen bliver aktuelle.
- **Personligt kvalifikationstillæg i forbindelse med strukturreformen (kommunesammenlægning).**
Hvis indplacering pr. 31. december 2006 er højere end indplacering efter den nye forhåndsftale gældende pr. 1. januar 2007, udbetales den resterende løn som kvalifikationsløn. Der kan ikke ske modregning i dette tillæg.

Pædagoger ansat ved AKT, OBS og støtteafdelingen

Pædagoger - ansat ved AKT, OBS og støtteafdelingen under Børne- og Familieafdelingen.

For pædagoger ved AKT, OBS og støtteafdelingen under Børne- og Familieafdelingen er støttepædagogtillægget samt tillæg for flere arbejdspladser konverteret til løntrin og indeholdt i aftalen.

Ansatte i AKT, OBS og støtteafdelingen tilrettelægger selv deres arbejdstid ud fra de opgaver, de skal løse.

Ansatte i AKT, OBS og støtteafdelingen er omfattet arbejdstidsaftalen og opgør arbejdstiden i henhold til § 1 stk. 2. dog således, at den årlige arbejdstid inklusiv ferie, søgnehelldage og øvrige opgaver udgør 1924 timer for en fuldtidsansat.

Ulempe tillæg samt tillæg for aften- og natjeneste er indeholdt i aftalen.

Herudover følger ansatte ved AKT, OBS og støtteafdelingen under Børne- og Familieafdelingen nedenstående aftale medmindre andet er beskrevet.

Pædagoger ansat ved AKT, OBS og støtteafdelingen under Børne- og Familieafdelingen ansættes til de funktioner der fremgår af afdelingens ydelseskatalog, som indbefatter:

- Trænings-/behandlingsopgaver
- Vejledningsopgaver
- Udviklingsopgaver
- Supervision
- Undervisningsopgaver

Grundløn

Grundløn gives for de funktioner en nyuddannet/nyansat er i stand til at varetage. Pr. 01.04.2010 er grundlønnen trin 26 jf. overenskomstens § 6 stk. 2. For ikke-uddannede er grundlønnen trin 17, jf. protokollat I

Aftale om funktionsløn

	Aftale	Bemærkning
1. Grundlønsforbedring Der gives 1 løntrin til alle ansatte.	1 trin	
2. Teamkoordinator - teamkoordinatorfunktion for pædagoger, som koordinerer det daglige pædagogiske arbejde også i forhold til læreplaner (se funktionsbeskrivelse bilag B). <i>(Ansatte ved AKT, OBS og støtteafdelingen under Børne- og Familieafdelingen er ikke omfattet af dette tillæg, da de ikke kan have opgaven).</i>	15.000 kr.	
3. Ressourcepædagog - I daginstitutioner, ydes et særligt tillæg for at varetage opgaven, som bl.a. omhandler: <ul style="list-style-type: none"> • Fokus på læringsmiljøer • Børn med særlige behov • Rådgivning og vejledning til andet personale samt forældre <i>(Ansatte ved AKT, OBS og støtteafdelingen under Børne- og Familieafdelingen er ikke omfattet af dette tillæg, da de ikke kan have opgaven)</i> <i>Ved ophør opsiges tillæg med overenskomstmæssigt varsel.</i>	16.000 kr.	Reduceres efter beskæftigelsesgrad
4. Særlige tillæg - Til ansatte i daginstitutioner, skolefritidsordninger, klubber eller ordninger med afdelinger eller afsnit, der udelukkende modtager handicappede børn ydes funktionsløn. Funktionslønnen ydes kun til det i afdelingen eller afsnittet beskæftigede personale. <i>(Ansatte ved AKT, OBS og støtteafdelingen under Børne- og Familieafdelingen er ikke omfattet af dette tillæg, da de ikke kan have opgaven)</i> <i>Ved ophør opsiges tillæg med overenskomstmæssigt varsel.</i>	12.900 kr.	Reduceres efter beskæftigelsesgrad
5. Støttepædagoger - I daginstitutioner og SFO'er. Til ansatte, der varetager pædagogiske støtteforanstaltninger og andre særlige hjælpefunktioner. <i>(Ansatte ved AKT, OBS og støtteafdelingen under Børne- og Familieafdelingen er ikke omfattet af dette</i>	12.900 kr.	Reduceres efter beskæftigelsesgrad

<p>tillæg, da betaling for dette er indregnet i punkt 23) <i>Ved ophør opsliges tillæg med overenskomstmæssigt varsel.</i></p>		
<p>6. Handicaptillæg - Til ansatte i Institutioner/ordninger med handicapafdelinger ydes funktionsløn pr. handicappet barn med et ikke pensionsgivende grundbeløb på 3.800 årligt til fordeling mellem pædagogerne i Institutionen efter aftale mellem leder og TR. Aftalen gælder pt. følgende institutioner:</p> <ul style="list-style-type: none"> • SFO Nordre distrikt • SFO Østre distrikt • Børneby Øster • SFO Ejstrupholm • SFO Dalgasskolen • SFO Vestre <p>(Ansatte ved AKT, OBS og støtteafdelingen under Børne- og Familieafdelingen er ikke omfattet af dette tillæg, da de ikke kan have opgaven)</p>	<p>3.800 kr.</p>	<p>Tillægget er pr. barn</p>
<p>7. Sprogfyrtårn Alle daginstitutioner i Ikast-Brande Kommune skal have et Sprogfyrtårn. Sprogfyrtårnet har sammen med Institutionslederen og Sproghuset i Ikast-Brande, det overordnede ansvar for indhold og tilrettelæggelse af sprogarbejdet i den enkelte institution. Sprogfyrtårnet skal holde sig ajour om den nyeste viden indenfor sprogtilegnelse og sprogstimulering Sprogfyrtårnet skal indgå i arbejdet omkring udarbejdelse af handleplaner i sprogarbejdet. Både i forhold til grupper og enkelte børn Til ansatte i daginstitutioner, som varetager opgaven som sprogfyrtårn i institutionen. (Ansatte ved AKT, OBS og støtteafdelingen under Børne- og Familieafdelingen er ikke omfattet af dette tillæg, da de ikke kan have opgaven)</p>	<p>3.000 kr.</p>	
<p>8. Forældrebestyrelse/skolebestyrelser - for varetagelse af bestyrelsesposter i forældrebestyrelse (Ansatte ved AKT, OBS og støtteafdelingen under Børne- og Familieafdelingen er ikke omfattet af dette tillæg, da de ikke kan have opgaven)</p>	<p>1 trin</p>	
<p>9. Arbejde med 2-sprogede børn - Arbejde i forbindelse med særlige sprogstimulerende aktiviteter med 2-sprogede børn jf. dagtilbudslovens § 11. (Ansatte ved AKT, OBS og støtteafdelingen under Børne- og Familieafdelingen er ikke omfattet af dette tillæg, da de ikke kan have opgaven)</p>	<p>4 trin</p>	
<p>10. Ressourcekrævende børn og unge Til ansatte i institutioner med mere end 15 % særligt ressourcekrævende børn og unge ydes et tillæg. Honoreringen ydes på baggrund af lederens dokumentation for særlige pædagogiske tiltag og</p>		

<p>Indsatsområder, der foretages overfor børnegruppen. Fortolkning: Parterne er enige om, at der med formuleringen særligt ressourcekrævende børn og unge menes, at der er tale om børn og unge der har behov for en særlig pædagogisk indsats, der ligger ud over hvad der almindelig er indeholdt i det pædagogiske arbejde. Alle børn og unge har fra tid til anden brug for en særlig opmærksomhed fra pædagogernes side, og dette er parterne enige om er indeholdt i det almindelige pædagogiske arbejde. Parterne er enige om, at der i lederens dokumentation skal indgå følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En beskrivelse af barnet, familiens eller børnegruppens særlige behov. • En beskrivelse af den særlige pædagogiske indsats. • Evaluering og opfølgning på den særlige indsats. <p>(Ansatte ved AKT, OBS og støtteafdelingen under Børne- og Familieafdelingen er ikke omfattet af dette tillæg, da betaling for dette er indregnet i punkt 23)</p>	<p>1 trin</p>	
<p>11. Planlagt arbejde på flere institutioner - ved planlagt arbejdstid på flere afdelinger/Institutioner. Fortolkning: Der blev enighed om, at det er ved aktiviteter med børn i mere end 8 timer om måneden på en anden institution/afdeling end sin hovedbeskæftigelse, at der udløses 1 løntrin. Det vil sige, at der aldrig kan udbetales 1 løntrin for mødeaktiviteter i anden afdeling/institution. Ansættelse i både DOF og DUF udløser ikke 1 løntrin, da det betragtes som en samlet ansættelse.</p>	<p>1 trin</p>	
<p>12. Kombineret beskæftigelse - Til ansatte der har kombinerede timer mellem SFO og skolen, gives et tillæg på 3.300 kr. (31/3-00). (Ansatte ved AKT, OBS og støtteafdelingen under Børne- og Familieafdelingen er ikke omfattet af dette tillæg, da de ikke kan have opgaven)</p>	<p>3.300 kr.</p>	<p>Gældende fra 1.8.2014 Reducere efter beskæftigelsesgrad</p>
<p>13. Tværskordinator - Til ansatte der varetager opgaven som tværskordinator ydes et tillæg (Ansatte ved AKT, OBS og støtteafdelingen under Børne- og Familieafdelingen er ikke omfattet af dette tillæg, da de ikke kan have opgaven)</p>	<p>8.700 kr.</p>	
<p>14. Praktikvejledning for varetagelse af uddannelses - og vejledningsopgaver i forhold til såvel ulønnet som lønnet praktikanter (pædagogstuderende) samt PAU-elever.</p>	<p>10.000 kr.</p>	
<p>15. Varetagelse af udvalgsopgaver - ansatte der varetager udvalgsopgaver i udvalg, der er nedsat af sektor MED</p>	<p>2.000 kr.</p>	

<p>16. Kolonitillæg. For ansatte forhøjes kolonitillæg med 200 kr. pr. dag ud over det der er aftalt i overenskomsten.</p>	<p>200 kr.</p>	<p>Ureguleret pr. dag.</p>
<p>17. Aflønning af tillidsrepræsentanter: Der gives følgende tillæg til tillidsrepræsentanter, der repræsenterer: 0 - 25 medarbejdere 26 - 50 medarbejdere over 50 medarbejdere Det forudsættes, at den enkelte tillidsrepræsentant deltager i relevant TR-uddannelse. Hvis man både er TR og AMR, udbetales begge tillæg</p>	<p>9.000 kr. 11.000 kr. 13.000 kr.</p>	
<p>18. Aflønning af arbejdsmiljørepræsentanter: Der gives følgende tillæg til arbejdsmiljørepræsentanter, der repræsenterer: 0 - 25 medarbejdere 26 - 50 medarbejdere over 50 medarbejdere Det forudsættes, at den enkelte arbejdsmiljørepræsentant deltager i relevant arbejdsmiljøuddannelse. Hvis man både er TR og AMR, udbetales begge tillæg</p>	<p>7.200 kr. 9.200 kr. 11.200 kr.</p>	
<p>19. Gruppeleder i "De utrolige år"-programmer. Lignende funktioner kan forhandles.</p>	<p>1 trin</p>	
<p>20. Konstituering: Såfremt en ansat midlertidigt gør tjeneste i en højere stilling aftales funktionsløn svarende til forskellen mellem den løn, som medarbejderen vil opnå ved fast ansættelse i den højere stilling og lønnen i pågældendes egen stilling. Dog som minimum 2 løntrin højere end medarbejderens hidtidige løn. (Ansatte ved AKT, OBS og støtteafdelingen under Børne- og Familieafdelingen er ikke omfattet af dette tillæg, da de ikke kan have opgaven)</p>	<p>Minimum 2 trin</p>	
<p>21. Fællestillidsrepræsentant</p>	<p>14.000 kr.</p>	
<p>22. Projektledelse: Til ansatte i Børne- og Familieafdelingen, som varetager opgaven som projektleder, gives et funktionstillæg for projektperioden. Der skal foreligge en projektbeskrivelse og tidsplan, som er godkendt af lederen og i overensstemmelse med institutionens virksomhedsplan. Tillæggets størrelse skal aftales forud for projektets iværksættelse mellem leder og TR.</p>	<p>Minimum 4.400 kr.</p>	
<p>23. Pædagoger ansat ved AKT, OBS og støtteafdelingen under Børne- og familieafdelingen - ydes ved ansættelsen 1 løntrin.</p>	<p>1 trin</p>	

Aftale om kvalifikationsløn

Kriterier:	Aftale	Bemærkning
<p>23. Erfaring:</p> <ul style="list-style-type: none"> • (Senest) Efter i alt 2 års beskæftigelse på baggrund af grunduddannelsen gives der 2 løntrin oveni grundlønnen. • (Senest) Efter i alt 6 års beskæftigelse på baggrund af grunduddannelsen gives der 4 løntrin oveni grundlønnen. • (Senest) Efter i alt 10 års beskæftigelse på baggrund af grunduddannelsen gives der 9 løntrin oveni grundlønnen. • (Senest) Efter i alt 14 års beskæftigelse på baggrund af grunduddannelsen og 1 års ansættelse ved Ikast-Brande Kommune gives der 13 løntrin oveni grundlønnen • (Senest) efter 20 års beskæftigelse på baggrund af grunduddannelsen og 1 års ansættelse ved Ikast-Brande Kommune gives der 13 løntrin + 4.400 i grundbeløb oveni grundlønnen 	<p>2</p> <p>2</p> <p>5</p> <p>4</p> <p>4.400 kr.</p>	<p>Central aftale</p> <p>Central aftale</p> <p>Reduceres i forhold til beskæftigelsesgrad</p>
<p>24. Ansat i AKT, OBS og støtteafdelingen under Børne- og familieafdelingen.</p> <p>Ansatte i Børne- og Familieafdelingen tillægges ved ansættelsen fuld erfaring jf. pkt. 21 (med undtagelse af 4.400 kr. efter 20 års beskæftigelse på baggrund af pædagoguddannelsen) – 13 løntrin pr. 1. april 2010 (punkt 3 og punkt 8 er indregnet heri)</p> <p>Tillæg for arbejdspladserfaring senest efter 4 års ansættelse i Børne- og Familieafdelingen yderligere</p>	<p>3 trin + 3.200 kr.</p>	
<p>25. Kompetence - til ikke uddannede/anderledes kvalificerede i klubber og skolefritidsordninger uden kontrolleret fremmøde tillæg for beskæftigelse inden for området:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Senest efter i alt 3 års beskæftigelse • Senest efter i alt 6 års beskæftigelse 	<p>2 trin</p> <p>2 trin</p>	<p>Central aftale</p>
<p>26. Efter/videreuddannelse</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tillæg for det første modul af diplomuddannelsen svarende til 18 erts point (se administrativ udmøntningsaftale for tvivlsspørgsmål) • Tillæg for afsluttet Diplomuddannelse eller årskursus på DPH eller DLH med. • Tillæg for relevant efter-/videreuddannelse af sammenlagt 5 ugers varighed. • Tillæg for efterfølgende kurser af mere end 5 ugers varighed, aftales mellem medarbejder, leder, chef og BUPL før kursets start. Almindelige kurser af kortere varighed, er ikke omfattet. 	<p>4.400 kr.</p> <p>8.800 kr.</p> <p>4.400 kr.</p>	

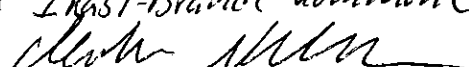
<p>27. Der kan gives tillæg for:</p> <ul style="list-style-type: none"> • anden relevant uddannelse/erfaring, som skønnes relevant for varetagelse af de konkrete arbejdsopgaver. • supplerende forudsætninger, ud over hvad der sædvanligvis må fordras i et job, hvor samarbejde er en forudsætning. <p>Tillæg med udgangspunkt i ovennævnte kriterier skal aftales separat i en konkret aftale mellem Ikast-Brande Kommune og BUPL MidtVestjylland</p>	<p>Aftales individuel</p>	
--	-------------------------------	--

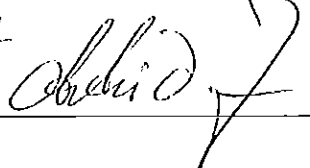
<p>Pensionsforhold for reglementsansatte</p> <p>Reglementsansattes løn efter denne aftale omregnes til nærmeste fuldt opnåelige løntrin. Evt. overskydende restløn omregnes til grundbeløb og der beregnes pension, som indbetales til en supplerende pensionsordning.</p>

<p>Resultatløn</p> <p>Det tilstræbes, at aftalen om resultatløn anvendes i relevante situationer. Der er enighed om, at resultatløn anvendes fremadrettet.</p>

<p>Modregning:</p> <p>Hvis der ved de centrale overenskomstforhandlinger aftales løn for funktioner eller kvalifikationer, der indgår i denne lokalaftale, vil der ske modregning i den lokalt aftalte løn. <i>Lønmidler, der frigives herved, overføres efterfølgende til tilbageløbsmidler.</i></p>
--

<p>Ophør/opsigelse/ændring:</p>	
<p>Medarbejderen</p>	<p>Funktionsløn ydes kun så længe funktionen varetages. Det betyder, at funktionsløn automatisk ophører, når en funktion bortfalder, medmindre andet er aftalt. Ved ophør af funktionsbestemte løntillæg der medfører vilkårsændringer, svarer opsigelsesvarslet til det Individuelle overenskomstmæssige varsel.</p>
<p>Forhåndsaf-talen</p>	<p>Forhåndsaf-tale kan opsiges skriftlig af hver af parterne med 3 måneders varsel til udgangen af en måned. Aftalens bestemmelser gælder indtil en ny aftale er indgået. Ændringer i aftalen kan foretages ved enighed mellem parterne.</p>

Dato: 27/7 - 2015
For Ikast-Brande Kommune


Dato: 3/7 - 15
For BUPL


Bilag A

Område- miljø- og familiepædagoger:

Til område- miljø- og familiepædagoger ydes funktionsløn, der udgør 12.900 kr. i årligt grundbeløb. Funktionslønnen ydes med en forholdsmæssig andel i forhold til beskæftigelsesgraden.

Såfremt den pågældende pædagog tillige er tillagt særlige projekt- eller personalemæssige ledelsesfunktioner, kan der mellem kommunalbestyrelsen og BUPL's lokalafdeling aftales en højere aflønning af den omhandlende stilling, jf. Kommunernes Landsforenings cirkulære vedrørende løntilsynet med enkeltstillinger.

Specialinstitutioner:

Har kommunalbestyrelsen truffet beslutning om at oprette specialinstitutioner/ specialgrupper, jf. § 3 i "Protokollat II til overenskomst for pædagogiske uddannet personale ved daginstitutioner, skolefritidsordninger, klubber m.v. vedrørende område- miljø- og familiepædagoger og pædagoger ved specialinstitutioner", til at udføre de i samme protokollat § 2 særlig arbejdsopgaver, navnlig støttefunktioner over for børn og unge og deres familier med henblik på at undgå anbringelse uden for hjemmet, ydes pædagoger funktionsløn, der udgør 12.900 kr. i årligt grundbeløb.

Dagcentre og aktivitetscentre:

Til dag- og aktivitetspædagoger ansat efter "Protokollat III til overenskomst for pædagogisk uddannet personale ved daginstitutioner, skolefritidsordninger, klubber m.v. vedrørende uddannede pædagoger, der ansættes ved dagcentre og aktivitetscentre" ydes funktionsløn, der udgør 12.900 kr. årligt.

Dagtilbudslovens § 11:

Kommunalbestyrelsen har ansvaret for, at der gennemføres en sprogvurdering af børn i alderen omkring 3 år, der er optaget i et dagtilbud, hvis der er sproglige, adfærdsmæssige eller andre forhold, der giver formodning om, at barnet kan have behov for sprogstimulering.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen har ansvaret for, at der gennemføres en sprogvurdering af alle børn i alderen omkring 3 år, der ikke er optaget i et dagtilbud. Kommunalbestyrelsen har endvidere ansvaret for, at forældre i forbindelse med sprogvurderingen gøres opmærksomme på muligheden for, at deres barn kan blive optaget i et dagtilbud.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen har ansvaret for, at der gives sprogstimulering til børn, som på baggrund af en sprogvurdering efter stk. 1 og 2 vurderes at have behov for sprogunderstøttende aktiviteter. Omfanget af sprogstimuleringen skal på baggrund af sprogvurderingen efter stk. 1 og 2 fastsættes ud fra det enkelte barns behov for sprogstimulering, jf. dog stk. 4 og 5. Tosprogede børn, som på baggrund af en sprogvurdering efter stk. 2 vurderes at have behov for opfølgning, skal modtage sprogstimulering af en varighed på 15 timer ugentligt.

Stk. 4. Kommunalbestyrelsen har ansvaret for, at der gives et sprogstimuleringstilbud på 15 timer om ugen til tosprogede børn, der ikke er i dagtilbud, og som på baggrund af en sprogvurdering efter stk. 2 vurderes at have behov for sprogunderstøttende aktiviteter.

Stk. 5. Når mindst en af forældrene, der har retten til dagtilbudspladsen, ikke er i beskæftigelse, skal kommunalbestyrelsen i stedet for tilbuddet efter stk. 4 give et sprogstimuleringstilbud i form af en plads 30 timer om ugen i et dagtilbud efter § 19, stk. 2 og 3, eller § 21, stk. 2 og 3, til tosprogede børn, der ikke er i dagtilbud, og som på baggrund af en sprogvurdering efter stk. 2 vurderes at have behov for sprogunderstøttende aktiviteter.

Stk. 6. Sprog vurdering efter stk. 1 og 2 og sprogstimulering efter stk. 3-5 varetages af personer, der har særlige kvalifikationer til at varetage opgaven.

Stk. 7. Kommunalbestyrelsen har ansvaret for at sikre, at barnets forældre inddrages i forblivelse med sprogvurderingen og sprogstimuleringen efter stk. 1-5, samt at forældrene får vejledning i selv at understøtte deres barns sproglige udvikling.

Stk. 8. Ministeren for børn, ligestilling, integration og sociale forhold fastsætter regler om, at i tilfælde, hvor den af forældrene, der har retten til dagtilbudspladsen, bor i samme husstand med en ægtefælle eller lever med en samlever i et ægteskabslignende samlevsforhold, skal ægtefællens eller samleverens beskæftigelsesstatus indgå i kommunens vurdering af, om forældrene er i beskæftigelse. I forlængelse heraf vil der blive fastsat regler om, at i tilfælde, hvor en forælder er enlig forsørger, er det alene den enlige forsørgers beskæftigelsesstatus, der skal indgå i kommunens vurdering. Der vil endvidere blive fastsat regler om, at forældre til et tosproget barn, der er optaget i et dagtilbud 30 timer om ugen, har pligt til at oplyse kommunen om ændringer i deres beskæftigelsesstatus.

Koordinerende arbejdsopgaver:

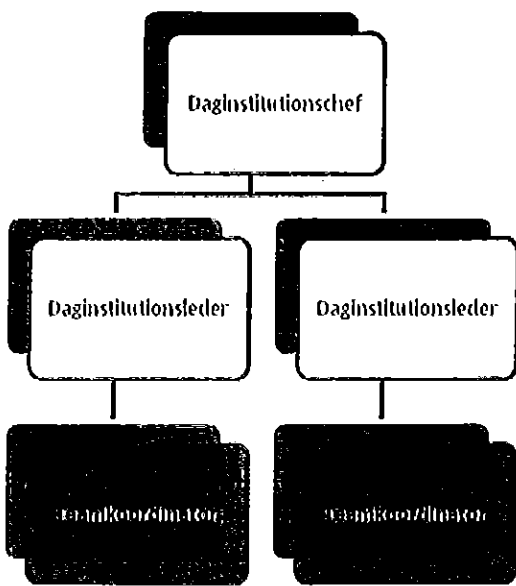
Pædagogers varetagelse af koordinerende opgaver af særlig karakter, som eksempelvis miljøkoordinator og deltagelse i SSP-samarbejdet.

Tillæg på 1 løntrin. Tillægget bortfalder ved funktionens ophør.

Bilag B

Jobprofil Teamkoordinator

Arbeitsstedets navn	DagInstitutionsafdelingen, Ikast-Brande Kommune
Stillingsbetegnelse	Teamkoordinator

Arbeitsstedets navn	DagInstitutionsafdelingen, Ikast-Brande Kommune
Stillingsbetegnelse	Teamkoordinator
Organisatorisk placering/reference	<p>Stillingen som teamkoordinator refererer til daginstitutionslederen i henhold til nedenstående organisationsdiagram. Alle opgaver varetages i tæt samspil med dagInstitutionslederen.</p> <div style="text-align: center;">  <pre> graph TD A[DagInstitutionschef] --- B[DagInstitutionsleder] A --- C[DagInstitutionsleder] B --- D[Teamkoordinator] C --- E[Teamkoordinator] </pre> </div>
Ansvars- og kompetenceområde	<p>Teamkoordinatoren:</p> <ul style="list-style-type: none"> • har stedfortrædende funktioner • koordinerer det daglige pædagogiske arbejde • koordinerer det daglige arbejde med læreplaner • sikrer en serviceorienteret betjening af afdelingens brugere

Opgaver	<p>Teamkoordinatorens hovedopgave er det pædagogiske arbejde med børnene. Herudover har teamkoordinatoren følgende opgaver:</p> <ul style="list-style-type: none">• kan udarbejde udkast til arbejds- og ferieplaner• justeringer i forhold til akut fravær• varetager de daglige indkøb til afdelingen• sikrer højt informationsniveau i afdelingen• udarbejder og følger op på handleplaner for det enkelte barn• deltager ved ansættelse af personale til afdelingen• Indgår i udarbejdelse af den pædagogiske læreplan
----------------	--

Bilag C

Udmøntningsaftale vedrørende punkt 26 i "Forhåndsftale for pædagoger".

Der er mellem parterne enighed om, at der gives 4.400 kr. (årligt grundbeløb) til alle pædagoger, der fuldfører den/de første del(e) (hvad enten man kalder det moduler eller semestre) af diplomuddannelsen svarende til 18 etcs point.

Det er altså de 18 etcs point, man skal gå ud fra. Det er pointene pengene udbetales på.

Herefter betales der yderligere 4.400 kr. (årligt grundbeløb), når det fulde diplom opnås. Altså 8.800 kr. (årligt grundbeløb) i alt for et fuldt diplom.

Parterne er enige om, at der for det samme diplom maksimalt kan udbetales 8.800 kr. (årligt grundbeløb).

Der udbetales også 8.800 kr. (årligt grundbeløb) i alt for et fuldt diplom til alle nyansatte med fuldt diplom.

Parterne er ligeledes enige om, at der kan udbetales for mere end en diplomuddannelse.