

Proces for personalejusteringer på folkeskoleområdet i Haderslev Kommune.

Situationen/baggrunden:

Når skolen, hen over hele skoleåret, konstaterer et behov for personalejusteringer i forhold til f.eks. rationaliseringer, økonomi, ændring i opgaver, ændring i behovet for faglige kompetencer, omstruktureringer m.v.

De relevante parter drøfter årligt i oktober den såkaldte "forårs-proces" om personalejusteringer i forhold til kommende skoleår. Skole-Fælles er ansvarlig for indkaldelse.

Del 1 – overordnet proces

	Handling	Ansvarlig	Udførende
1	Skolen fastlægger behovet for omfanget af personalejusteringer - efter forudgående orientering og drøftelse i LokalMED.	Skoleleder	Skoleleder
2	Ud fra skolens "kriterier" vedtaget i lokalt MED-udvalg udvælges konkrete medarbejdere til omplacering eller afskedigelse. OBS på særligt beskyttede (TR, AMR, MED, gravid/barsel, handicappede). TR og den faglige organisation orienteres om udvælgelsen.	Skoleleder	Skoleleder
3	Muligheden for omplacering afsøges inden for folkeskoleområdet, inden medarbejderen meddeles påtænkt afskedigelse.	Skoleleder	Skoleleder undersøger hos Skole Fælles om der er en ledig stilling - og kontakter pågældende skoles leder
4	Forhandlingsteam inddrages/orienteres om personer der er udvalgt til påtænkt afskedigelse.	Skoleleder	Skoleleder
5	Medarbejder orienteres, på en tjenstlig samtale, om omplacering eller påtænkt afskedigelse. Indkaldelse sker med et rimeligt varsel via digital post. Medarbejder skal have reel mulighed for at få bisidder med.	Skoleleder	Skoleleder
6	Meddelelse til Lønteam eller Forhandlingsteam om omplacering eller påtænkt afskedigelse.	Skoleleder	Skoleleder
7	Medarbejder meddeles omplacering - eller påtænkt afskedigelse med høringsfrist i 3 uger (lærere og pædagoger). Den faglige organisation underrettes om påtænkt afskedigelse.	<u>Omplacering</u> = Lønteam <u>Påtænkt afskedigelse</u> = Forhandlingsteam	<u>Omplacering</u> = Lønteam <u>Påtænkt afskedigelse</u> = Forhandlingsteam
8	Muligheden for omplacering afsøges igen inden der besluttet endelig afskedigelse	Skoleleder	Skoleleder undersøger hos Skole Fælles om der

			er en ledig stilling - og kontakter pågældende skoles leder
9	Meddelelse til Lønteam eller Forhandlings-team om omplacering eller endelig afskedigelse (efter udløb af høringsfrist)	Skoleleder	Skoleleder
10	Der meddeles omplacering eller endelig afskedigelse	<u>Omplacering = Lønteam</u> <u>Påtænkt afskeddigelse =</u> Forhandlingsteam	<u>Omplacering = Lønteam</u> <u>Påtænkt afskeddigelse =</u> Forhandlingsteam

Skolens ledelse og den lokale TR drøfter løbende situationen.

På skolens LokalMED orienterer ledelsen løbende om økonomien og den forventede udvikling i forhold til beskæftigelsen på skolen – og dokumenterer orienteringen i referatet.

I skolens LokalMED skal der drøftes og vedtages ”kriterier for udvælgelse af medarbejdere i tilfælde af behovet for personalereduktioner” samt en lokal procesbeskrivelse til brug ved personalereduktioner.

Procesplanen er gennemgået med Skolelederforeningen, Lærerkredsen og BUPL på et møde 2/11-2015.

03-11-2015 – Skole Fælles / Sundhed og Personale

Del 2 - Proces foråret 2016

Uge 2-3	Skoleleder gør medarbejderne opmærksom på tidsplanen for ”forårsprocessen”
27. januar	Skolerne opgør det endelige vurderede stillingsbehov pr. 1. august 2016
28. januar	Skoleleder fremsender oversigt over behov for rekruttering pr. 1. august 2016 til Bent-Ole efter følgende skabelon: <i>Skolenavn: Fællesskolen Starup Øsby</i> <i>Om stillingen: Lærerstilling til indskoling</i> <i>Tjenestested: Starup</i> <i>Fag: dansk, musik, idræt</i> <i>Ansættelse: 37/37 timer</i> <i>Yderligere oplysninger kan fås ved henvendelse til skoleleder</i> <i>Poul Fremmelev på tlf. 29 17 02 40</i>
28. januar	For skoler som har behov for personalereduktion skal skoleleder orientere medarbejderne om muligheden for at søge frivillig omplacering. (Modellen med frivillig omplacering er <u>kun</u> for medarbejdere på skoler med et behov for personalereduktion.) Skoleleder meddeler reduktionsbehovet til Bent-Ole.

29. januar	Bent-Ole udsender oversigt over ledige stillinger til skolelederne og de faglige organisationer. Skoleledere på skoler med behov for personalereduktion sørger for at Bent-Oles oversigt videresendes til skolens medarbejdere
4. februar kl. 12.00	Medarbejders frist for at søge <u>frivillig</u> omplacering
5. februar	Skoleledere på skoler med rekrutteringsbehov træffer beslutning i forhold til indkomne ansøgninger om frivillig omplacering – og meddeler beslutningen til den afgivende skole og Bent-Ole. Skolelederen afsøger muligheden for tvungen omplacering.
8. februar	Skoleleder vælger, ud fra skolens ”kriterier”, konkrete medarbejdere til omplacering eller afskedigelse - og inddrager Forhandlingsteamet inden de berørte medarbejdere orienteres.
9. februar kl. 8.00	Møde for skoleledere på skoler med medarbejdere, der skal søges omplaceret og skoler, der har et stillingsbehov. Mulige omplaceringer aftales. Bent-Ole orienterer de faglige organisationer.
10. februar	Skoler med rekrutteringsbehov kan opslå ledige stillinger
24. februar	Skolelederen orienterer medarbejderen, ved en tjenstlig samtale, om omplacering eller påtænkt afskedigelse. Indkaldelse sker med et rimeligt varsel. Medarbejder skal have reel mulighed for at få bisidder med. Skolelederen giver besked om omplacering eller påtænkt afskedigelse til Lønteamet eller Forhandlerteamet.
25. februar - 26. februar	Medarbejder meddeles omplacering - eller påtænkt afskedigelse med høringsfrist i 3 uger (lærere og pædagoger) af løn- eller forhandlerteam
29. januar - 30. juni	Skolelederne fremsender eventuelt revideret stillingsbehov pr. 1. august 2015 til Bent-Ole efter ovennævnte skabelon - med henblik på eventuelt tilbud til afskedigede medarbejdere om nye ledige stillinger.
29. marts kl. 8-12	Muligheden for omplacering afsøges <u>igen</u> inden der besluttet endelig afskedigelse
29. marts kl. 13	Meddelelse til Forhandlingsteam om endelig afskedigelse (efter udløb af høringsfrist)
30. marts	Forhandlingsteam meddeler endelig afskedigelse

Revideret senest 18-12-2015