



GULDBORGSUND

FORHÅNDSAFTALE

01-10-2015

AFTALE FOR PÆDAGOGISK UDDANNET PERSONALE VED DAGTILBUD I GULDBORGSUND KOMMUNE, – PÆDAGOGER OG SOUSCHEFER/AFDELINGSLEDER

Mellem Guldborgsund Kommune og BUPL Sydøst er indgået følgende aftale:

Formål

Der er mellem BUPL Sydøst og Guldborgsund Kommune enighed om, at forhånds-aftalen rummer et lønsystem, der fremmer kvalitet og udvikling i opgaveløsningen. Det er målet, at der er en direkte sammenhæng mellem funktioner, ansvar, kompetencer og løn – og lønsystemet skal i form og indhold være enkelt og gennemskeligt.

Område

Aftalen gælder pædagoger og souschefer/afdelingsleder ansat ved Dagtilbud i Guldborgsund Kommune.

Grundlønsplassering ved nyansættelse

Sker i henhold til overenskomstens bestemmelser.

Lønindplacering af souschefer og afdelingsledere

Souschefer indplaceres på overenskomstens grundlønstrin, og tillægges ved ansættelsen

5 løntrin i kvalifikationstillæg for faglige kompetencer

3 løntrin i funktionstillæg for ledelses- og administrationsmedansvar

Afdelingsleder indplaceres på overenskomstens grundlønstrin og tillægges ved ansættelsen

5 løntrin i kvalifikationstillæg for faglige kompetencer

2 løntrin i funktionstillæg for ledelses- og administrationsmedansvar

SAGSBEHANDLER:
MODTAGER:
CC:

FUNKTIONSTILLÆG

Der ydes tillæg i henhold til overenskomstens bestemmelser om funktionsløn § 7 og nærværende aftale.

Kun for souschefer

Souschefer i Dagtilbud, hvortil der er tilknyttet en minigruppe, tillægges 1 løntrin.

For både souschefer, afdelingsledere og pædagoger

1. Praktikansvarlig – daglig vejledning og supervision af studerende i øvelsespraktik, PAU-elever og elever på indgangsåret – ydes et tillæg på 100 kr. pr. uge, hvor der modtages studerende. For studerende i lønnet praktik er tillægget på 150 kr. pr. uge, hvor der modtages studerende. Beløbet udbetales som engangsbeløb ved praktikperiodens udløb. Tillægget reduceres ikke i henhold til beskæftigelsesgrad.
2. For varetagelse af pædagogiske støtteforanstaltninger i minigrupper, ydes et funktionstillæg på 12.900 kr. årligt
3. Medarbejder som har funktionen som henholdsvis sprogansvarlig eller motorikansvarlig ydes et funktionstillæg på 5.000 kr. årligt

Det er lederen i Dagtilbud, der vurderer hvor mange sprogansvarlige og motorikansvarlige, der skal være i Dagtilbud.

Tillægget reduceres ikke i henhold til beskæftigelsesgrad.

4. Medarbejderrepræsentanter i forældrebestyrelsen tildeles et årligt beløb på 1.500 kr. årligt
Tillægget reduceres ikke i henhold til beskæftigelsesgrad.
Souschefer og afdelingsledere, kan ikke være medarbejderrepræsentanter i forældrebestyrelsen.

KVALIFIKATIONSTILLÆG

Der ydes tillæg i henhold til overenskomstens bestemmelser om kvalifikationsløn § 8 og efter nærværende aftale.

Inden nedenstående uddannelser påbegyndes, skal der udfærdiges en skriftlig aftale. Aftalen skal underskrives af leder og TR eller FTR om uddannelsen skal udløse beløb efter forhåndsftalen, når uddannelsen er færdig.

Den skriftlige aftale skal indsendes til HR & Personale, sammen med uddannelsesbeviserne, når uddannelsen er gennemført.

1. Der ydes et kvalifikationstillæg på 10.000 kr. årligt for gennemført fuld diplomuddannelse (60)ects.

2. Pædagoger, der har afsluttet enkelte moduler af en diplomuddannelse gives et tillæg på 2.000 kr. årligt for hvert afsluttet modul.

Der kan maksimalt gives tillæg for tre gennemførte moduler svarende til et tillæg på 6.000 kr. årligt. Der sker modregning når man har gennemført og afsluttet en fuld diplomuddannelse, i henhold til punkt 1.

Ved nyansættelse beror på en individuel lønforhandling.

Bortfald af funktionstillæg

Når varetagelsen og/eller funktionen ophører, bortfalder udbetaling af funktionstillæggene med udgangen af den måned, hvor funktionen ikke længere varetages. Dette uanset om bortfald sker på initiativ af medarbejder eller leder.

Arbejdstid på lukkedage

I flg. Dagtilbudsloven er 24. december (Juleaftensdag) og 5. juni (Grundlovsdag) lukkedage. Såfremt disse dage falder på en hverdag, skal den 24. december betragtes som en betalt fridag og den 5. juni som en feriedag medarbejderen selv finansiere.

Dette forhold indgår i Dagtilbuddenes ressurcetildeling.

Opsigelse af aftalen

Denne aftale kan af begge parter opsiges med 3 måneders varsel.

Aftalen genforhandles/justeres efter behov, og evt. i forbindelse med indgåelse af en ny central overenskomst, og derved er denne forhåndsftale gældende, til en ny er forhandlet på plads.

Generelle bestemmelser

Alle tillæg gives som løntrin eller tillæg i niveau 31. marts 2000.

For deltidsbeskæftigede reduceres tillæggene forholdsmæssigt i forhold til beskæftigelsesgraden med mindre andet er aftalt.

For reglementsansatte gælder, at pensionsbidraget indbetales som supplerende pension efter aftale mellem arbejdsgiver og den ansatte.

Der er enighed om at en funktion og kvalifikation kun skal honoreres en gang. Såfremt der fra centralt hold eller generelt i Guldborgsund Kommune aftales et tillæg for en funktion/kvalifikation, som honoreres efter denne aftale, tages tillægget op til forhandling.

Ikrafttræden

Aftalen træder i kraft den 1. oktober 2015.

Dato og underskrift for Børn og Læring
Guldborgsund Kommune
Parkvej 37
4800 Nykøbing F.

For Guldborgsund Kommune
Vicecenterchef
Morten Mygind Jensen

For BUPL Sydøst

FORBUNDET FOR PÆDAGOGER I SYDØST
Kirketorvet 11 - 4760 Vordingborg
Tlf.: 35 46 54 60 - Fax.: 35 46 54 99