

Ø U P L



HEDENSTED
KOMMUNE

Forhåndsftale mellem

**BUPL Østjylland
og
Hedensted Kommune**

**Omfattende:
Souschefer og afdelingsledere**

SFO

Gældende fra: 1. december 2014

Indledning

Forhandlingerne er afholdt i marts og april 2014 mellem BUPL Østjylland og Hedensted Kommune.

Deltagere: Anette Møller Knudsen, BUPL Østjylland
Rikke W. Ganderup, FTR
Peter Hüttel, Chef for Undervisning
Per Lunding, Undervisning
Carsten Christiansen, Personale - Løn

1. Aftaleområde

Denne aftale er en forhåndstale mellem BUPL Østjylland og Hedensted Kommune i henhold til overenskomsten for pædagoger.

Aftalen indeholder kriterier for tildelingen af funktions- og kvalifikationstillæg.

2. Grundløn

Grundlønnen pr. 1. april 2009 er for

- Souschefer løntrin 30
- Afdelingsledere løntrin 30

Grundlønnen dækker de funktioner man er i stand til at varetage som **nyuddannet/eventuelt nyansat** i en lille institution/afdeling/ordning.

3. Lokalt aftalt funktionsløn

Ledelsestillæg

Der ydes følgende funktionstillæg for ansvar og kompetence til **souschefer**:

Under 75 normerede antal børn	4 løntrin + 3.000 kr.
75 –129 normerede børn	5 løntrin + 3.000 kr.
130 -199 normerede børn	6 løntrin + 3.000 kr.
200 – 299 normerede børn	7 løntrin + 3.000 kr.

Souschefen i USFO tillægges udover ovenstående, **1 løntrin** for varetagelse af den udvidede børnegruppe.

Afdelingsleder

Afdelingsleder i Galaksen, Regnbuen, og Fritidshuset vil ud fra en konkret vurdering være indplaceret på grundløn 30 **4 løntrin + 3.000 kr.**

Normering er ifølge aftale om bruttonormering mellem Hedensted Kommune, BUPL og FOA. Normering opgøres pr. 1. september. Løn følger opgørelsesperioden.

Konstitueringsvederlag

Der ydes konstitueringsvederlag i følge "Aftale om midlertidig tjeneste i højere stilling" (KTO)*, dog således at der ydes **minimum 3 løntrin** i konstitueringsvederlag til souschefer og afdelingsleder, der konstitueres som leder.

*Det vil sige, at konstitueringsvederlag beregnes som grundløn + funktionsløn i den højere stilling fratrukket den samlede nuværende løn.

Udvidet PPR samarbejde

Ud fra konkret vurdering ydes et funktionstillæg for ledelse af udvidet PPR samarbejde et årligt grundbeløb på **5.200 kr.** til:

- Rask Mølle SFO
- Løsning SFO
- Barrit SFO

Hedensted tillæg

Til souschefer og afdelingsledere ansat ved Hedensted Kommunens SFO'er ydes ét samlet funktionstillæg for honorering af funktioner ifølge bilag 3, som alle souschefer og afdelingsledere i Hedensted Kommunes skolefritidsordninger forventes at indgå i.

Arbejdstidsbestemte tillæg ifølge bilag 3 er inkluderet i Hedensted tillægget.

1) Souschefer og afdelingsledere i SFO.

Til souschefer og afdelingsledere, der er ansat i kommunens SFO'er tildeles et årligt funktionstillæg på:

- **11.000 kr.** til ansatte med mindst 25 timer, der ikke reduceres i forhold til beskæftigelsesgraden.

- **14.500 kr.** til ansatte med under 25 timer, der reduceres i forhold til beskæftigelsesgraden.

2) Souschefer og afdelingsledere i integrerede ordninger.

Til souschefer og afdelingsledere, der er ansat i SFO'er hvor børn med særlige behov er integreret i SFO, tildeles der et årligt tillæg på:

- **20.000 kr.** til ansatte med mindst 25 timer, der ikke reduceres i forhold til beskæftigelsesgraden.

- **23.500 kr.** til ansatte med under 25 timer, der reduceres i forhold til beskæftigelsesgraden.

Følgende SFO'er er ud fra en konkret vurdering integrerede ordninger:

- Rask Mølle SFO
- Specialgruppen Barrit SFO

3) Støttepædagoger.

Er ikke gældende for souschefer og afdelingsledere, da de ikke har funktionen fast.

4) Souschefer og afdelingsledere i afgrænsede specialafdelinger.

Til souschefer og afdelingsledere der udelukkende udfører pædagogiske støtteforanstaltninger i en afgrænset specialafdeling tildeles et årligt funktionstillæg på:

- **23.000 kr.** til ansatte med mindst 25 timer, der ikke reduceres i forhold til beskæftigelsesgraden.

- **26.500 kr.** til ansatte med under 25 timer, der reduceres i forhold til beskæftigelsesgraden.

Følgende SFO'er har afgrænsede specialafdelinger:

- Regnbuen Løsning SFO specialafdeling
- Stjernevejskolen Centerklassen SFO

Støttepædagogtillæg / løse timer

Til souschefer og afdelingsledere i SFO'en, der i kortere afgrænsede perioder varetager pædagogiske støtteforanstaltninger og andre særlige hjælpefunktioner ("løse støttetimer"), ydes et tillæg på **6,70 kr. pr. støttetime**.

Barnsbestemt tillæg

Til souschefer og afdelingsledere, der blandt de øvrige børn modtager børn med særlige behov, herunder integrationsbørn, uden støttepædagog, ydes årligt tillæg pr. barn på **3.800 kr.** til fordeling blandt de ansatte, der deltager i pasningen af barnet.

Såfremt souschef eller afdelingsleder sammen og/eller det øvrige personale er pålagt at udføre særlige funktioner overfor børn, hvortil der er bevilliget støttepædagog, ydes der barnsbestemt tillæg ligeledes.

Tillægget udmøntes i henhold til de retningslinjer, der vedlægges som bilag til forhånds aftalen. (Bilag 2)

Praktikvejledning

Til souschefer og afdelingsledere, der varetager funktionen som praktikvejleder for lønnede studerende, studerende i øvelsespraktik, merit-pædagogstuderende, samt PGU-studerende, ydes årligt tillæg på **10.200 kr.**

Tillægget reduceres ikke i forhold til beskæftigelsesgrad.

Projekter

For på forhånd aftalt projektarbejde, der er tværgående og beskrevet, og som ligger udover almindelig udvikling af dagtilbudsområdet, kan ydes funktionsløn.

Projektet skal være godkendt af forvaltningen, institutionslederen og fællestillidsrepræsentanten.

Funktionslønnen skal i hvert enkelt tilfælde aftales inden projektets start mellem Hedensted Kommune og BUPL Østjylland/fællestillidsrepræsentanten.

4. Lokalt aftalt kvalifikationsløn

Souschef/afdelingsleder erfaring

Efter sammenlagt 6 års erfaring som souschef eller afdelingsleder indenfor overenskomstområdet ydes kvalifikationsløn **1 løntrin**

Efter yderligere 4 års erfaring tillægges et årligt tillæg **1 løntrin**

Erfaring indenfor overenskomstområdet.

Til souschefer og afdelingsledere der har 12 års beskæftigelse på baggrund af uddannelsen til pædagog gives et tillæg på **2.250 kr.**

Efteruddannelse

Der ydes kvalifikationstillæg for følgende efteruddannelser:

- Pædagogisk Diplomuddannelse eller Lederdiplomuddannelse (CVU)
 - (a) Pr. modul (minimum 9 ECTS point) 2.000 kr.
for max. 3 moduler 6.000 kr.
 - (b) Ved fuld PD- eller LD-uddannelse
(60 ECTS point/ 6 moduler) med afsluttende
prøve hæves tillægget til ialt 3 løntrin

Anden (diplom)uddannelse af tilsvarende omfang og niveau, der er relevant for den aktuelle stilling, kan efter forudgående aftale honoreres på tilsvarende måde.

Der skal optages særskilt forhandling om kvalifikationstillæg for følgende efteruddannelser, hvis de etableres

- før-lederuddannelse i Hedensted kommune
- lederuddannelse i BUPL Østjylland

Tillæg for efteruddannelse sker efter indstilling fra leder og TR. Ved uenighed inddrages FTR. Indstillinger behandles løbende.

5. Lokalt aftalt resultatløn

Resultatløn gives til grupper af medarbejdere eller til enkelte personer, der udfører opgaver med forudbestemte mål/resultater, jf. aftalen mellem KTO og KL.

Resultatlønsaftaler skal forhandles forud for igangsættelse af projektet.

6. Generelt

Alle varige kronebeløb er anført i årligt grundbeløb i 31.03.2000-niveau, såfremt andet ikke er anført.

Engangsbeløb er anført i aktuelt niveau.

Alle funktions- og kvalifikationstillæg

- a) reduceres i forhold til ansættelsesbrøk, såfremt andet ikke er aftalt.
- b) er pensionsgivende.
- c) indgår i beregning af over- og merarbejde, såfremt andet ikke aftales.

- d) løntillæg i henhold til nærværende aftale sker med virkning fra den 1. i efterfølgende måned, hvor et kriterium er opfyldt.

Opsigelse af funktionstillæg:

- a) funktionstillæg oppebæres kun så længe funktionen varetages.
b) funktionstillæg som er afhængig af antal indskrevne børn reguleres først i nedgående retning ved stillingsledighed.
c) funktionstillæg ydet i henhold til nærværende aftale, kan af Hedensted Kommune opsiges med pågældendes opsigelsesvarsel til udgangen af en måned.

7. Nyansættelser

Ved nyansættelser indplaceres efter nærværende forhåndsftale. En eventuel afvigelse herfra må bero på en individuel og konkret vurdering i hvert enkelt tilfælde.

8. Kommende forhandlingsrunder

Det forudsættes mellem parterne, at der fremover vil blive afholdt en overordnet årlig forhandling, i det dog enkeltsager i særlige tilfælde vil kunne afklares ved særskilte forhandlinger.

9. Ikraftbestemmelser

Forhåndsftalen træder i kraft den 1. december 2014.

10. Generel opsigelsesklausul

Der er mellem parterne enighed om, at forhåndsftalen fra begge parter side vil kunne opsiges med et varsel på 3 måneder til udløbet af en overenskomstperiode.

Såfremt der centralt aftales ændringer på elementer, der er en del af den lokale forhåndsftale er parterne enige om, at der kan optages forhandling om eventuelle ændringer i den lokale forhåndsftale.

Såfremt der sker lovmæssige ændringer eller politisk vedtages forhold, som bevirker, at aftalens områder nødvendigvis skal ændres, kan der rent ekstraordinært forhandles ændringer til aftalen, inden aftaleperiodens udløb.

BUPL Østjylland

Hedensted Kommune

Dato: 8 / 1 2015

Dato: 8 / 1 2015

BUPL Østjylland
Mindøgade 12 B, 2. 8000 Århus C
Tlf. 3546 5600, Fax 3546 5602
e-mail: ostjylland@bupl.dk

underskrift

HEDENSTED KOMMUNE



underskrift

BILAG 1

Kriterier for ledelsestillæg – Souschefer og Afdelingsleder. Kronebeløb er anført i årligt grundbeløb i 31.3.2000 niveau.

Bruttonormering i henhold normeringsaftale pr. 1. april 2010.

		Souschef
		Grundlønstrin i alt
Gruppe 1	→ 74 børn	G30 + 4 + 3.000
40	Åle	+ 1 løntrin for udvidet SFO
40	Stenderup	
53	Ølsted	
50	Langeskov	+ 1 løntrin for udvidet SFO
55	Barrit	
60	Korning	+ 1 løntrin for udvidet SFO
49	Uldum	
60	Stouby	
56	Rårup	
70	Glud	
70	Øster Snede	
72	Daugård	
Gruppe 2	75 -129 børn	G30 + 5 + 3.000
84	Tørring	
79	Sandbjerg/Juelsminde	
91	Lindved	
90	Hornsyld	
124	Rask Mølle	
Gruppe 3	130 -199 børn	G30 + 6 + 3.000
140	Regnbuen/Løsning	
Gruppe 4	200 - 299 børn	G30 + 7 + 3.000
230	Galaksen/Stjernevejen	
250	Hedensted	

BILAG 2

Retningslinjer for udbetaling af barnsbestemt handicaptillæg i børnehaverne/SFO.

Ifølge aftalerne vedr. ny løn gælder følgende: "til ansatte i institutioner/ordninger, der blandt de øvrige børn modtager handicappede børn, ydes et funktionsbestemt tillæg pr. handicappet barn, til ligelig fordeling blandt de medarbejdere der deltager i pasning af handicappet barn/børn".

I Hedensted kommune gør følgende forhold sig gældende:

Det er lederen der beslutter, til hvem tillægget skal udbetales. Det kan være til alle, til stuepersonalet eller til en ansvarlig.

Grundbeløbet er, 3.800 kr. pr. 31.03.00-niveau, årligt, som udbetales i forhold til de her beskrevne retningslinjer.

I forbindelse med udbetaling af timer skal der altid foreligge en skriftlig (be)handlingsplan eller en særlig instruks, idet de fysiske, psykiske, talemæssige, emotionelle eller adfærdsmæssige problemer som børnene har skal være så alvorlige, at der er behov for at iværksætte særlige foranstaltninger.

Det vil ofte være efter inddragelse af og anbefaling fra PPR, at behov for særlig foranstaltning skønnes nødvendigt.

Der gives ikke tillæg til børn, der skal have medicin (eks. astma spray, allergi-medicin mv.), idet dette forventes at kunne klares indenfor institutionernes grundnormering. Der skal være helt specielle forhold til stede, og foreligge en skriftlig instruks/plan, før medicinering udløser tillæg.

Fremmedsprogede børn betragtes ikke alene på grund af deres fremmedsprogethed som "talemæssigt handicappede".

Det er muligt, hvis særlige forhold gør sig gældende, at søge om tillæg selv om der er bevilliget støttepædagog.. Dette er en særlig aftale lavet for Hedensted kommune. Særlige forhold vil sige, hvis barnets vanskeligheder er så alvorlige, at det øvrige personale også er pålagt at udføre særlige foranstaltninger (træning, følge behandlingsplan, skriftlig rapportering mv.).

Den særlige (be)handlingsplan/instruks kan enten ligge i forvejen udarbejdet af PPR, lægen, en konsulent el.lign., eller den kan udarbejdes af børnehaven selv (evt. med bistand fra PPR eller andre specialister alt efter handicappets art). Planen evalueres halvårligt, og sendes i september og februar

Bemærk at her ikke er tale om en længere afhandling, men en kort beskrivelse af de pædagogiske mål der ønskes for barnets udvikling, og de metoder der søges anvendt. Handleplanen/beskrivelsen vedlægges ansøgningen om tillæg, og sendes til pædagogisk konsulent for videre behandling.

Efter tilbagemelding herfra, skal institutionen sende skema med indberetning af handicaptillæg til lønkontoret.

BILAG 3

Retningslinjer for udbetaling af Hedensted tillæg i SFO'erne.

Efter forhandling mellem BUPL Østjylland og Hedensted Kommune er parterne blevet enige om souschefer/afdelingsledere der er ansat i-henhold til BUPL's overenskomst, ydes et tillæg kaldet "Hedensted tillæg" gældende fra 1. august 2007.

Følgende tillæg er inkluderet i Hedensted tillægget:

- delt tjeneste
- omlagte timer
- weekendgodtgørelse
- bestyrelshverv
- selvstyrende teams
- helhedsskoletillæg
- brobygning
- "leg og læring" tillæg for tilsynstimer i skolen (tidligere forhåndsftale i gl. Hedensted Kommune).
- støttepædagogtillæg (ikke løse timer)(kun i kat. 2, 3, og 4 tillæggene)

Der er 4 kategorier af Hedensted tillægget:

- 1): vil blive udbetalt til alm. souschefer og afdelingsledere, og de med løse støttepædagog timer i SFO'en.
- 2): vil blive udbetalt til souschefer og afdelingsledere i integrerede ordninger, hvor børn med særlige behov er integreret i SFO'en.
- 3): er ikke gældende for souschefer og afdelingsledere.
- 4): vil blive udbetalt til souschefer og afdelingsledere der er ansat i afgrænsede specialafdelinger i SFO'en.

Alle 4 kategorier er pensionsgivende.

For ansatte på mindst 25 timer reduceres der ikke i forhold til beskæftigelsesgraden.

For ansatte under 25 reduceres tillægget efter beskæftigelsesgraden og alle grundbeløb forhøjes med 3.500 (31.03.00)

Tillæggene skal indberettes på lønftaleskemaer og indsendes til lønkontoret.