BUPL
MIDTVESTJYLLAND

Vedtægter for BUPL MidtVestjylland

FAGFORENINGENS OPGAVER

§1. Fagforeningens opgaver er bl.a.:

1. At forhandle og indgå lokalaftaler med lokale arbejdsgivere om medlemmernes løn- og ansættelsesvilkår og arbejdsforhold i øvrigt, herunder personalenormeringer, arbejdsmiljøforhold på de enkelte arbejdspladser samt forhold om arbejdets udførelse og institutionernes drift. Derudover at indgå lokale aftaler og lokale kollektive overenskomster om løn- og ansættelsesvilkår.

2. At rådgive medlemmerne og varetage forhandlinger af konkrete sager om medlemmernes ansættelsesforhold, bortset fra spørgsmål, som efter beslutning i BUPL's hovedbestyrelse er henlagt til forbundet.

3. At sikre, at enhver arbejdsplads er dækket af tillidsrepræsentanter og arbejdsmiljørepræsentanter efter de til enhver tid gældende regler. Disse opgaver kan ligeledes løses som fællesopgaver jf. litra 5.

4. Opgaven med at varetage uddannelsen af tillidsrepræsentanter kan løses lokalt, centralt og som fælles opgave.

5. At varetage en række opgaver i fællesskab med andre fagforeninger

6. At skabe lokale rammer for det pædagogiske fags udvikling.

7. At informere medlemmerne om lokale aftaler og holde diverse møder og netværksaktiviteter.

8. At understøtte de lokale ledermedlemmer og det lokale lederarbejde.

9. At udbygge samarbejdet med andre lokale faglige organisationer.

10. At understøtte BUPL MidtVestjyllands seniorer

FAGFORENINGENS BESTYRELSE

§2. Fagforeningens øverste myndighed er generalforsamlingen.

Medlemmerne, der er knyttet fagforeningen, kan deltage i generalforsamlingen og opstille til poster i fagforeningen. De medlemmer, der er knyttet til den lokale fagforening, har ret til at møde, tale og stemme og ret til at stille op. Medlemmerne af BUPL's forretningsudvalg kan

deltage i enhver generalforsamling, men alene stemme i den fagforening, de er tilknyttet. Bestyrelsen kan invitere gæster til generalforsamlingen med taleret efter aftale.

Stk. 2. Fagforeningen holder ordinær generalforsamling i år med ordinær kongres i perioden 15. september til 15. oktober. Fagforeningen indkalder til generalforsamlingen med angivelse af tid og sted i Børn&Unge. Dagsorden offentliggøres som minimum på fagforeningens hjemmeside. Varslet til ordinær generalforsamling er mindst 3 uger. Forslag, der ønskes behandlet, indsendes til fagforeningsbestyrelsen senest 8 dage før en generalforsamling.

§ 3. Fagforeningen ledes af en bestyrelse bestående af formand, næstformand, kasserer, hovedbestyrelsesmedlem(mer), hvor den ene er formanden og suppleanter for disse samt øvrige bestyrelsesmedlemmer. I alt 15 bestyrelsesmedlemmer valgt direkte på generalforsamlingen. Derudover indgår 2 lederrepræsentanter valgt på ledernes årsmøde. Formanden, næstformanden og kassereren er fuldtidslønnede faglige sekretærer.

Stk. 2. På det lokale lederårsmøde der afholdes i de år, hvor der er kongres, vælges 2 lederrepræsentanter til fagforeningens bestyrelse:

a) De lokale lederes repræsentant i LB, der samtidigt er den ene af de 2 lokale lederes repræsentanter i fagforeningens bestyrelse og tillige kongresdelegeret for lederforeningen.

b) Suppleant for de lokale lederes repræsentanter i LB, der samtidigt er den anden af de lokale lederes to repræsentanter i fagforeningens bestyrelse.

Valget følger LBs vedtægter.

Stk.3. Bestyrelsen for den pædagogiske studieorganisation, som er knyttet til BUPL, kan udpege et medlem fra hvert uddannelsessted i fagforeningens område til at deltage i bestyrelsen.

Stk. 4. Bestyrelsesmedlemmer efter stk. 2 og stk. 3 indgår på lige fod med øvrige bestyrelsesmedlemmer, dog kan medlemmer efter stk. 3 ikke indgå i fagforeningsbestyrelsens kongresdelegation.

Stk. 5. Bestyrelsen leder fagforeningen i overensstemmelse med BUPL's love samt kongressens, hovedbestyrelsens og generalforsamlingens beslutninger.

Stk. 6. Såfremt formand, næstformand eller kasserer fratræder, udpeger fagforeningsbestyrelsen blandt sine medlemmer en efterfølger, der fungerer indtil næste generalforsamling med valg på dagsordenen. Heraf følger, at den/de udpegede også er lønnede indtil næste generalforsamling. Jf. § 3 stk. 1.

Stk. 7. Fagforeningsbestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden, som skal indeholde en bestemmelse om, at 1/3 af bestyrelsesmedlemmerne kan kræve bestyrelsen indkaldt.

Stk. 8. Fagforeningsbestyrelsen træffer i øvrigt bestemmelse om fremgangsmåden ved valg af bestyrelsesmedlemmer mv., hvorledes alle politikere, herunder valgte lønnede tillidsrepræsentanter, vælges.

Stk. 9. Bestyrelsen kan nedsætte udvalg.

§ 4. Fagforeningsbestyrelsen er forpligtet til i videst muligt omfang at inddrage tillidsrepræsentanterne i BUPL's virke, herunder i de forhandlinger, fagforeningen fører om de lokale forhold.

Stk. 2. Fagforeningsbestyrelsen er forpligtet til regelmæssigt at informere fagforeningens medlemmer.

§5. Fagforeningen afholder ordinær generalforsamling i de år, hvor der afholdes ordinær kongres. Generalforsamling afholdes i perioden 15. september til 15. oktober. Generalforsamling afholdes i de år, der er ordinær kongres. Generalforsamlingen er øverste myndighed i alle anliggender, der alene vedrører fagforeningens forhold.

Adgang til generalforsamlingen har kun medlemmer tilknyttet den pågældende fagforening. Bestyrelsen kan invitere gæster (uden stemmeret og med begrænset taleret) til generalforsamlingen. Forretningsudvalgsmedlemmer eller repræsentanter for forretningsudvalget kan deltage i enhver generalforsamling. Forretningsudvalgsmedlemmerne har dog kun stemmeret ved generalforsamlinger i den fagforening, de er tilknyttet.

Stk. 2. Fagforeningsbestyrelsen indkalder til ordinær generalforsamling med angivelse af tid og sted gennem landsforbundets digitale medie

Stk. 3 Fagforeningen offentliggør på deres hjemmeside endelig dagsorden senest 5 dage før generalforsamlingen.

Stk. 4. Varslet til ordinær generalforsamling er mindst 3 uger. Forslag, der ønskes behandlet, indsendes til fagforeningsbestyrelsen senest 8 dage før en generalforsamling. For lovforslag gælder § 21 i BUPL's love.

Stk. 5. Dagsorden til ordinær generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent og referent.

2. Konstatering af lovlig indvarsling og godkendelse af dagsorden og forretningsorden.

3. Bestyrelsens beretning.

4. Fremlæggelse af det reviderede regnskab til godkendelse.

5. Behandling af indkomne forslag.

6. Behandling af forslag til budget.

7. Valg af

a) Formand.

b) Næstformand.

c) Kasserer.

d) Hovedbestyrelsesmedlem(mer), hvor den ene er formanden.

e) 3 hovedbestyrelsessuppleanter, hvor den ene er næstformanden, med mindre næstformanden selv er valgt til hovedbestyrelsen jf.d. næstformanden fungerer som suppleant for formanden.

f) Eventuelle øvrige bestyrelsesmedlemmer ud over de under

7a), b), c), d), e) og f) valgte, således at bestyrelsen efter generalforsamlingens bestemmelse kommer til at bestå af 15 medlemmer. Bestyrelsen skal bestå af mindst 5 medlemmer.

g) 3 suppleanter til bestyrelsen.

h) Kongresdelegerede blandt de valgte bestyrelsesmedlemmer, ekskl. hovedbestyrelsesmedlemmer (subsidiært blandt suppleanter til bestyrelsen og øvrige valgbare medlemmer).

i) 3 suppleanter for de kongresdelegerede valgt blandt de valgte bestyrelsesmedlemmer (ekskl. hovedbestyrelsesmedlemmer) og suppleanter til bestyrelsen (subsidiært øvrige valgbare med- lemmer).

j) 2 kritiske revisorer.

k) 2 suppleanter for de kritiske revisorer.

Stk. 6. De 15 generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer vælges for 3 år ad gangen.

Stk. 7. Alle bestyrelsessuppleanter vælges for 3 år ad gangen. Hvis de i valgperioden besætter en post, som de er suppleant til, afgår de på næstkommende generalforsamling.

Stk. 8. Kritiske revisorer og suppleanter vælges for 3 år ad gangen.

Stk. 9. Senest 10 dage efter generalforsamlingen skal fagforeningen sende referat fra generalforsamlingen, som er godkendt af dirigenten, til forbundet.

Stk. 10. Fagforeningen skal samtidig sørge for, at resultaterne af valg efter §5 samt eventuelle øvrige kongresdelegerede registreres i BUPL's fælles medlemssystem senest 3 dage efter generalforsamlingen.

Stk. 11. Der kan for grupper af medlemmer oprettes sektioner under BUPL. Generalforsamlingen træffer beslutning om sektionernes oprettelse. Fagforeningsbestyrelsen fastlægger retningslinjer for sektionens virke. Generalforsamlingen træffer beslutning om sektionsophør.

Stk. 12. Såfremt generalforsamlingen, hvad enten den er ordinær eller ekstraordinær, udtrykker mistillid til en fagforeningsbestyrelse, træder denne tilbage. Vælges der ikke på generalforsamlingen en ny bestyrelse, skal dette meddeles BUPL, hvis forretningsudvalg herefter har ansvaret for at indkalde til en ekstraordinær generalforsamling i fagforeningen.

EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING

§ 6. Der holdes ekstraordinær generalforsamling, hvis fagforeningsbestyrelsen kommer ned på under 5 medlemmer, hvis fagforeningsbestyrelsen eller BUPL's hovedbestyrelse finder det påkrævet, eller hvis 1/10 af medlemmerne fremsætter skriftlig begæring over for den lokale fagforeningsbestyrelse om det med angivelse af dagsorden. Der skal indkaldes skriftligt med mindst 5 hverdages varsel med angivelse af tid, sted og dagsorden.

Stk. 2. Generalforsamlingen skal holdes, senest 4 uger efter at begæringen er fremsat. Hovedbestyrelsen skal orienteres samtidig med indkaldelsen.

FAGFORENINGENS ØKONOMI

§7. De lokale fagforeninger udgør en selvstændig økonomisk og juridisk enhed.

Stk. 2. Bestyrelsen er under ansvar over for generalforsamlingen berettiget til at foretage enhver retlig og økonomisk disposition på fagforeningens vegne. Fagforeningen tegnes retligt og økonomisk, herunder ved køb, salg og pantsætning af fast ejendom i fællesskab af formanden, kassereren samt ét yderligere bestyrelsesmedlem.

Stk. 3. Fagforeningen kan ikke træffe retlige og økonomiske dispositioner, der på nogen måde kan forpligte forbundet.

Stk. 4. Kassereren udarbejder et årligt regnskab, der følger kalenderåret. Senest 1. april i det følgende år forelægger kassereren regnskabet for de valgte kritiske revisorer og sikrer, at det sendes til den statsautoriserede revisor, der er udpeget af BUPL.

Stk. 5. Bestyrelsesmedlemmer kan ikke vælges som kritiske revisorer eller revisorsuppleanter. Medlemmer, der er ansat eller har været ansat i den forgangne generalforsamlingsperiode, kan ikke vælges til kritisk revisor eller kritisk revisorsuppleant.

De kritiske revisorer påser, at generalforsamlingens beslutninger vedrørende afdelingens økonomiske forhold følges og aflægger på generalforsamlingen beretning herom skriftligt og eventuelt mundtligt.

De kritiske revisorer deltager i bestyrelsens budgetrevision i 2. kvartal. De orienteres ved større ikke budgetterende anskaffelser og tilsendes regnskaber og opgørelser tre gange årligt. De foretager stikprøver på bl.a. rejse/ophold/fortæring. De deltager i møde med statsautoriseret revisor ved regnskabsafslutningen. Der afsættes i budgettet rådighedstimer til de kritiske revisorer.

ÆNDRINGER AF VEDTÆGTEN

§8 Vedtægten må ikke tilsidesætte BUPL's love eller på anden måde stride mod overordnede fællesskabsinteresser. Forbundets forretningsudvalg skal godkende det juridiske indhold forud for behandling på generalforsamling.

Stk. 2. Vedtægtsændringer skal godkendes af medlemmerne på generalforsamlingen med mindst 2/3 af de afgivne stemmer. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Vedtægterne er vedtaget på generalforsamlingen den 7. oktober 2026