

BUPL

MIDTVESTJYLLAND

Referat Bestyrelsesmøde

Onsdag d. 26 august 2026 Kl. 9.00 – 15.00

På kontoret Holstebro, Stationsvej 8A

Indkaldte:

Hanne Raahauge, Henriette Nygaard, Maja Berggaard Hansen, Susie Roland Mikkelsen, Christian Thinggaard Ankersen, Karina Juul Nielsen, Pia Haunstrup Jensen, Laila Krarup Johansen, Palle Madsen, Anne Mette Kruse, Martin M. Bendtsen, Lars Redder Jakobsen, Dan Friis Alstrup, Bo Bakbo-Carlsen & Britta Kristine Bundgaard

Gustav deltager under flere punkter

Referat:

Afbud: Susie Roland Mikkelsen, Pia Haunstrup Jensen, Anne Mette Kruse, Dan Friis Alstrup

Dagsorden:	Beskrivelse:	Referat:
Orientering ved formanden: • Politisk nyt • BUPL nyt • Kontor nyt O. Formalia Godkendelse af dagsorden Punkter til evt.		Politisk/BUPL nyt: Elisa mødes med mange forskellige politiske ordfører, ift. økonomi og tildeling, herunder også minimumsnormeringer, der skal opfyldes 1.1.2027. Lokalt har vi også fokus på, hvordan kommunerne når i mål med minimumsnormeringer. Kontor nyt: - Dagsorden godkendt
1. Referater fra sidst: <i>Bestyrelsesmøde 8. juni</i> <i>HB-møde 17.-18. juni</i>	Er vedhæftet HB-medlemmer melder tilbage på udvalgte punkter	Referat godkendt. Gennemgang af HB-dagsorden til HB-møde den 2. og 3. september. Materiale fra HB om de næste års indsatsområder kommer til at bidrage til udvikling af det fremtidige virke i BUPL MidtVestjylland.
2. Vilkårsundersøgelsen	Gustav præsenterer lokale resultater. Hvordan bruger vi materialet fremadrettet? <i>Til diskussion</i>	Opfordring fra bestyrelsen til at dykke ned i spørgsmålet om 'at have for mange opgaver' – er der forskel ift. antal fuldtidsansatte, metoder og koncepter o. lign. i de enkelte kommuner.

		Resultaterne i vilkårsundersøgelsen indikerer nogle udfordringer, som vi kan appellere til, at kommunerne dykker mere ned i. Data fra vilkårsundersøgelsen kan således anvendes til at påvirke kommunerne til undersøge nærmere. Det er dilemmafyldt, at vi på den ene side gerne vil rekruttere flere til faget og samtidig løfte de udfordringer, vilkårsundersøgelsen viser. Lokalt minder vi kontinuerligt lokalpolitikere om vigtigheden af at have fokus på vilkårenes betydning for både rekruttering og fastholdelse. Det er vigtigt, at vi arbejder på en høj svarprocent i vilkårsundersøgelse – det giver mere slagkraft ift. brugen af den. Det er vigtigt, at vi ruste TR'erne til at italesætte vigtigheden af besvarelserne hos alle medlemmer.
3. "Retningslinjer for BUPL's beslutningsfora"	Dokumentet har været igennem 1. og 2. behandling i HB. Er vedhæftet. Hvordan arbejder og forholder vi os til disse retningslinjer frem mod en generalforsamling og på kontoret. <i>Til diskussion</i>	Det er anbefalet, at retningslinjerne behandles på både bestyrelsesmøder og personalemøder. Drøftelse af retningslinjerne i grupper. Bestyrelsen bakker op om retningslinjerne for BUPL's beslutningsfora.

4. Generalforsamling onsdag d. 7. okt. 2026	• Beretning – ikke vedhæftet, ligger klar til jer i kladdeform, • Kongresforslag • Lokale ændringsforslag • Tema ér til diskussion • Kandidater, præsentationer, foto • Praktiske elementer og opgaver omkring GF • GF orientering på TR-møder <i>Til diskussion</i>	Søren Winther foreslås som dirigent på dagen. Bestyrelsen har et ændringsforslag som er GF kadencen på 3 år ift kongresbeslutning. Kongresforslag lægges på hjemmesiden. Vi ønsker at fremhæve forslaget omkring kontingentøgning på kongressen, hvor vi søger GFs mandat til kongressen. Der laves en lille happening til GF ift vores materiale som anvendes. Det er punkt på TR-møderne, at der fokus på at få medlemmerne til at komme på GF. Følgende stillinger op på nuværende tidspunkt: Formand: Britta Næstformand: Christian HB: Christian Kasserer: Martin Supl til hovedbestyrelsen. Genopstiller til bestyrelsen: Palle Sussie

		Karina Ledere: Lars og Dan genopstiller på årsmødet den 9. september Kandidater indtil videre: FTR Nicklas FTR Sascha Der er en fælles opgave i bestyrelsen i at finde kandidater. Pt har vi 7 ledige poster. Orientering om at der også er valg til PBU. Der skal vælges 3 delegerede og 3 suppleanter. Valg til delegeret til PBU placeres før vi vores GF. Vi starter PBU-valg kl 15.30. Kandidater og Beretningen kommer på hjemmesiden fra d 7 sept. Fremtidig virke behandles på næste bestyrelsesmøde 25 sept.
5. Møde i LB/Forbund	Lars Redder har punktet/ samler input	Gennemgang af dagsorden til kommende møde i LB. Lars efterspørger, hvad der rører sig vedr. lederområdet i MidtVestjylland til næste LB.

		LB skal til at arbejde med strategisk brug af vilkårsundersøgelse.
6. Budget i næste Generalforsamlingsperiode	Maja orienterer om bestående budget, og derfra prioriterer vi lokale indsatser, og fordeling på de forskellige poster. Der skal laves 2 versioner – et 2-årigt og et 3-årigt budget <i>Til diskussion</i>	Udsættes til næste bestyrelsesmøde den 25.9.
7. Nyt fra BUPL	• Lederårsmøde onsdag d. 9 september Musikteateret • Medlemsarrangementer • Deltidsdom/status – orientering v/Bo • Fællesmøde mellem de 4 fagforeninger (Østjylland, Aarhus, Nordjylland og Midtvestjylland) • Bisidderopgave som TR – Fagpolitisk Højskole • Ringeindsats til nye medlemmer • Dispensationspolitik – fra sidste møde • Lukket mellem jul og nytår	Der er tilmeldingsfrist til lederårsmøde 26 august. Medlemsarrangementer – ny bordfolder/pamflet til reklame for medlemsarrangementer, herunder også info om generalforsamling. Deltidsdom: kort før sommerferien blev, der sendt breve ud til alle medlemmer i private og selvejende institutioner ift. indberetning. Brev i e-boks og efterfølgende reminder. Kommunale institutioner har suspension ift. forældelsesfristen. En del kommuner har også taget de selvejende med ind under det kommunale, som derfor også har suspension ift. forældelsesfristen.

		Vi har modtaget 63 henvendelser, hvoraf 22 henlagt. Alle henvendelser har fået personlige tilbagemeldinger. Vi ved endnu ikke om det bliver med 5 eller 10 år, vi skal gå tilbage. Ift. det kommunale område, så er det kommunerne som har beregningskravet. De forventes færdige omkring nytår. Her bliver opgaven at bistå med at kontrollere beregningerne. På fællesmøde mellem de 4 fagforeninger, blev samarbejdet om fælles telefonpasning i sommerferien evalueret. Det har fungeret rigtig godt. Vi arbejder imod en højere grad af fælles opgaveløsning imellem de 4 fagforeninger i ferieperioder. Vi arbejder hen mod, at alle TRere uddannes at være bisiddere. Første step er, at bisidder-opgaven og varetagelse af denne, er på den nye TR-grunduddannelse, derudover er der et landsdækkende webinar om bisidderopgaven den 26 august og senere vil der komme oplæg på TR-møder i alle vores kommuner.
--	--	--

		Ift. ringeindsatsen til dimittender, b-medlemmer m.m. så arbejder vi fortsat på at udvide denne. Vi lukker kontoret mellem jul og nytår. Dispensation: Vi sætter det på, til et senere møde, for grundigere uddybning.
8. Evt.	Kalenderindkaldelser	I fremtiden skal bestyrelsen kun have kalenderinvitationer til: - Bestyrelsesmøde - Medlemsarrangementer - Evt. temadage/seminarer, som bestyrelsen skal deltage i I forhold til referater fra daglig ledelsesmøderne, så vil bestyrelsen gerne fortsætte med at have dem.