



Lokal arbejdstidsaftale for kontaktpersonerne under Socialpædagogisk Center i Rudersdal Kommune

Arbejdstidsaftalen er indgået mellem Pædagogernes Forhandlingsfællesskab (BUPL Nordsjælland og SL Nordsjælland) og Socialpædagogisk Center, Rudersdal Kommune.

§ 1. Aftalens område

Denne aftale er gældende for kontaktpersoner ansat under Socialpædagogisk Center, i Rudersdal Kommune på overenskomsten indenfor det forebyggende og dagbehandlede område (69.21).

§ 2. Arbejdets karakter

Arbejdets karakter kræver at kontaktpersonen formår at tilrettelægge og strukturere sit arbejde effektivt og fleksibelt med udgangspunkt i borgerens behov. Mål og indhold i støtten defineres på baggrund af barnet eller den unges samt familiens ønsker og behov. Kontaktpersonens overordnede opgave er at støtte, vejlede og rådgive om personlige eller praktiske forhold, der kan støtte barnet/den unge i sin opvækst. Kontaktpersonen skal som en fast og stabil voksenkontakt støtte op om eller supplere forældrenes kompetencer.

Kontaktpersonen arbejder både selvstændigt og samskabende med kollegaer fx ved gruppeforløb og andre fælles aktiviteter, samt med andre samarbejdspartnere omkring borgeren.

§ 3. Arbejdstid

Som medarbejder i Socialpædagogisk Center unddrager tjenesten kontrol og man arbejder selvtilrettelæggende. Den enkelte medarbejder skal løbende sikre balance i timerne og den daglige arbejdstid registreres i henhold til Lov om arbejdstidsregistrering.

Jf. overenskomstens § 6 stk. 5, samt bemærkning: "Ansatte, hvis daglige tjeneste unddrager sig kontrol, og ansatte, der fortrinsvis arbejder i klienters hjem, ydes et særligt tillæg på 15.400 kr. Såfremt mere end halvdelen af arbejdstiden er placeret uden for sædvanlig arbejdstid ydes i stedet et tillæg på 26.000 kr.

Lønseddeltekst: Unddrage kontrol

Sædvanlig arbejdstid defineres som tiden mellem kl. 7 og 17.

Arbejdstiden tilrettelægges som udgangspunkt i hverdagene i tidsrummet kl. 7.00 – 21.00.

Hovedparten vil blive afviklet indenfor normal arbejdstid fra kl. 7.00 til kl. 17.00, Der kan arbejdes 2 hverdage om ugen til kl. 21.00.

Alle ansatte gives tillægget "Unddrage kontrol" på 15.400kr.

§ 4. Planlagt weekendarbejde

Alle ansatte, der arbejder i weekender gives differencen på 10.600kr op til "Unddrage kontrol" på 26.000kr.

For denne difference kan der højst arbejdes 8 weekender i løbet af et år. Weekend arbejde planlægges med fire ugers varsel. Der planlægges mellem 5 og 10 timer.

I forbindelse med planlagt arbejde i weekenden skal der planlægges med to beskyttede fridøgn på minimum 35 timers varighed eller et samlede fridøgn på minimum 64 timers varighed. De beskyttede fridøgn skal falde i umiddelbar forlængelse heraf.

§ 5. Akut weekendarbejde

Hvis en medarbejder undtagelsesvist får **pålagt** at arbejde på enkeltstående lørdage og søndage, gives et tillæg på en halv time pr. præsteret time. Tilsvarende erstatningsfrihed / beskyttet fridag, planlægges umiddelbart før eller i direkte forlængelse af den beskyttede fridag, der er blevet inddraget.

Hvis en medarbejder pålægges akut arbejde i weekenden med under 4 ugers varsel ydes yderligere et engangstillæg på kr. 452,48 i årligt grundbeløb pr. inddraget beskyttet fridag.

Pålagt arbejde skal have en varighed på minimum 5 timer og max. inklusiv kørsel til og fra bopæl.

§ 6. Særlige fridage

Hvis den 24.12 og 31.12 falder på en hverdag, gives fri med løn.

På 1. maj og Grundlovsdag gives fri med løn efter kl. 12.00

§ 7. Normperiode

Normen opgøres en gang i kvartalet og overskydende timer planlægges til afvikling i den kommende normperiode. Der kan højst overføres 16 timer til afvikling.

Hvis afvikling i den kommende normperiode undtagelsesvist ikke er mulig, skal der lægges en plan i samarbejde med nærmeste leder. I en sådan plan, kan der indgås en aftale om afspadsering eller udbetaling med tillæg af 50%.

§ 8. Opsigelse

Aftalen er gældende fra den 1. februar 2025, og kan af begge parter opsiges med 3 måneders varsel, til udgangen af en måned.


Rudersdal Kommune, den 19. februar 2025

For Rudersdal Kommune:

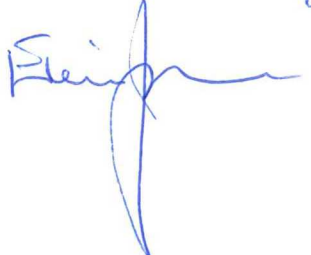
Pædagogernes Forhandlingsfællesskab



Lene Lilja Petersen
Områdechef



Toine Zangenberg BUPL



Steinhilber, Socialpædagogerne

