

Forhåndsftale for afdelingsledere ansat efter overenskomst for pædagogisk uddannet personale ansat i lederstillinger i kommunerne (69.01) og ansat ved en skole - gældende pr. 1. februar 2025

Parterne er enige om at bestræbe sig på at skabe et lønsystem for afdelingslederne som ud fra objektive kriterier fremmer kvaliteten i opgaveløsningen samt den faglige og personlige udvikling hos den enkelte afdelingsleder.

Målet er at sikre en direkte sammenhæng mellem funktioner, ansvar, kompleksitet, kompetencer og løn.

Lønelement	Honorering - opgivet som trin eller årligt grundbeløb (31.03.00-niv.)	Bemærkning
Grundlønsindplacering	Trin 46 + 11.000 kr.	
Diplomuddannelse	12.000 kr.	Der honoreres fra den 1. i måneden efter gennemførelsen af den samlede diplomuddannelse. Dvs. færdiggøres diplomuddannelsen den 24. maj – Honoreres der fra 1. juni. Det er et krav for tildeling af honoreringen, at diplomuddannelsen er relevant og efterspurgt i

		<p>stillingen som afdelingsleder. Det er en ledelsesmæssig vurdering om uddannelsen er relevant.</p> <p>Dokumentation for gennemførelsen af diplomuddannelsen skal sendes til lønteamet – loenfunk@soroe.dk</p>
Indskolingsansvar	17.350 kr.	<p>Tillægget gives til afdelingsledere der er ansat til at varetage ansvaret for indskolingen (0.- 3. klasse).</p> <p>Det er en forudsætning for tildeling af tillægget at afdelingsledere varetager det fulde ansvar for alle opgaver i indskolingen.</p> <p>Afdelingsledere der er ansvar med ansvar for SFO'en modtager ikke tillægget.</p>
Afdelingslederfunktion	20.000 kr.	Ydes for at være del af ledelsen på skolen.

Generelt

Forhånds aftale er indgået i henhold til lokal løndannelse.

Alle tillæg hvad enten det er opgivet som trin-tillæg eller kr.-tillæg er pensionsgivende og gradueres i henhold til den aktuelle beskæftigelsesgrad med mindre andet fremgår under det specifikke tillæg.

Alle tillæg er opgivet i 31.03.00-niv. Med mindre andet er angivet under det specifikke tillæg.

Parterne er enige om, at der som supplement til denne aftale kan indgås individuelle aftaler. Parterne er enige om at dobbelthonorerering for funktioner eller kvalifikationer ikke er hensigtsmæssigt.

Modregning

Såfremt der ved fremtidige centrale forhandlinger indgås aftale om løntillæg, herunder lønforbedringer som denne aftale tager højde for kan der aftales modregning med den faglige organisation.

Ophør af funktionsløn

Såfremt en medarbejder måtte ophøre med at varetage en given funktion er der enighed om, at honoreringen for funktionen bortfalder uden yderligere varsel når funktionen ophører. Dette gælder hvad enten ophøret af funktionen er initieret af medarbejderen selv eller af Sorø Kommune.

Ikrafttrædelse og opsigelse

Denne aftale træder i kraft pr. 1. februar 2025 og erstatter alle tidligere indgåede aftaler om lokalløn til afdelingsledere. Således er denne aftale den eneste gældende lokalaftale vedr. honorering til afdelingsledere i Sorø Kommune.

Hele eller dele af denne aftale kan opsiges af begge parter med et varsel på 3 mdr. til udgangen af en måned. I varslingsperioden er aftalen gældende og begge parter er forpligtet til aktivt at søge at indgå en ny aftale indenfor varselsperioden.

Såfremt der er enighed parterne imellem hele eller dele af aftalen opsiges med et kortere varsel end 3. mdr. til udgangen af en måned.

Dato: 28/2-25


BUPL

Dato: 28/2-2025


Sorø Kommune