



## Forhåndsftale for pædagoger ved skoleområdet gældende fra 1. august 2024

### §1 Område

Forhåndsftalen omfatter pædagoger ansat iht. overenskomst 60.01 ved skoleområdet.

### § 2 Grundløn

Parterne er enige om, at den overenskomstmæssige grundløn dækker de funktioner, man er i stand til at varetage som nyuddannet jf. overenskomstens bestemmelser.

### § 3 Funktionsløn

For alle funktionslønde gælder, at der alene ydes tillæg så længe, funktionen varetages.

#### Stk. 1 Fredericia skoletillæg

Alle pædagoger ved skoleområdet ydes et funktionstillæg på årligt grundbeløb kr. 5.900. Tillægget hæves fra 01.08.2025 til årligt grundbeløb kr. 6.900.

Tillægget er en anerkendelse af, at pædagogerne i Fredericia Kommune understøtter inkluderende læringsmiljøer, hvor alle børn mødes med rummelighed og deltagelsesmuligheder. Tillægget gives desuden for at tiltrække og tilknytte kompetente pædagoger til skole- og fritidsområdet i Fredericia Kommune.

Pædagoger der hidtil har oppebåret klub 7000 tillæg (årligt grundbeløb 5.850 kr.) bibeholder deres tillæg som en personlig ordning på 850 kr.

#### Stk. 2 Specialpædagogiske opgaver

##### Frederiksodde tillæg

Pædagoger ved Frederiksodde skolen ydes et funktionstillæg på årligt grundbeløb kr. 20.000. Tillægget ydes for specialpædagogiske opgaver og det helt særlige teamsamarbejde, der er på skolen.

##### Centralt visiteret

Pædagoger, som arbejder i centralt visiterede mellemformer, ydes et funktionstillæg på årligt grundbeløb kr. 20.000.



### Specialfritidstilbud

Pædagoger ved Damvej Fritid og Fr. Hansens Allé ydes et funktionstillæg på årligt grundbeløb kr. 5.000.

### Stk. 3 AKT-/Støtteopgaver

For varetagelse af AKT-/ støtteopgaver, der ligger ud over almindelig pædagogisk daglig praksis, herunder en eller flere af følgende opgaver:

- Særlig støtte i en på forhånd aftalt periode på enkelte børn/unge eller grupper
- Konsultativt i forhold til kollegasparring, tværprofessionel og forældreguidning.

Ydes et funktionstillæg på årligt grundbeløb 20.000 kr. som reduceres i forhold til den ansattes løntimer i funktionen.

Tillægget kan aftales i en tidsbegrænset periode i forhold til en konkret opgave, som på forhånd aftales på skrift, og defineres med nærmeste leder.

### Stk. 4 Vejledning af studerende og elever

For varetagelse af vejledningsopgaver i forhold til pædagogstuderende i praktik, PAU-elever, EGU-elever ydes følgende tillæg:

- EGU-elever: årligt grundbeløb 4.000 kr.
- PAU-elever: årligt grundbeløb 4.000 kr.
- Pædagogstuderende: årligt grundbeløb 10.000 kr.

Funktionstillægget ydes så længe den ansatte varetager vejledningsopgaven og reduceres ikke i forhold til beskæftigelsesgrad.

Hvis et praktikforløb ophører inden den aftalte periodes udløb, ophører funktionstillægget med månedens udgang, for så vidt den studerende har sidste praktikdag senest d. 14., og der ikke herefter er opgaver forbundet med den studerende. Hvis den studerende har sidste praktikdag d. 15. eller senere, ydes funktionstillægget måneden ud + efterfølgende måned.

### Stk. 5 Timer i børnehaveklassen, 0.-9. klasse uden eneansvar eller som understøttende uv

Til pædagoger der varetager timer i 0. – 9. klasse uden eneansvar eller som understøttende undervisning ydes et tillæg på kr. 12,50 pr. time 31.03.2000 niveau.

**OBS Tillægget udgår af forhåndsaf-talen pr. 31. juli 2025.**

### Stk. 6 Timer i børnehaveklassen med eneansvar

Til pædagoger der varetager undervisningstimer med eneansvar i børnehaveklassen ydes jf. protokollat 2 i BUPL-overenskomsten et tillæg på kr. 21,00 pr. time 31.03.2000 niveau.



#### **Stk. 7 Timer i 1. - 9. klasse med eneansvar**

Til pædagoger der varetager undervisningstimer med eneansvar i 1 - 9. klasse ydes jf. protokollat 2 i BUPL-overenskomsten et tillæg på kr. 42,00 pr. time 31.03.2000 niveau.

#### **Stk. 8 Tillidsrepræsentant**

Valgte tillidsrepræsentanter ydes funktionstillæg i henhold til KOF-aftalen indgået mellem Fredericia Kommune og KOF.

I selvejende institutioner ydes valgte tillidsrepræsentanter et funktionstillæg på årligt grundbeløb kr. 3.400 og er således ikke omfattet af funktionstillæg i henhold til KOF-aftalen.

Funktionstillægget ydes fra den førstkommende 1. i måneden efter valget og ydes til og med månedens udgang efter hvervets ophør.

Tillægget reduceres ikke i forhold til beskæftigelsesgrad.

#### **Stk. 9 Arbejds miljørepræsentant AMR**

Valgte arbejds miljørepræsentanter ydes et funktionstillæg på årligt grundbeløb kr. 7.200.

Funktionstillægget ydes så længe den ansatte er valgt som arbejds miljørepræsentant.

Tillægget reduceres ikke i forhold til beskæftigelsesgrad.

#### **Stk. 10. Koordinatorfunktion**

Pædagoger, som varetager koordinerende opgaver ydes et tillæg på årligt grundbeløb kr. 10.000 på baggrund af opgavens art og omfang.

#### **Stk. 11. Kombinationsstillinger delt mellem skole og Fredericia Fritid**

Pædagoger i kombinationsstillinger på tværs af forvaltningsområder ydes et tillæg på 8.000 kr. årligt grundbeløb.

## **§ 4 Kvalifikationsløn**

#### **Stk. 1. Pædagogiske Diplomuuddannelser**

Pædagoger, som har bestået 2 delmoduler af den Pædagogiske Diplomuuddannelser, ydes et kvalifikationstillæg på årligt grundbeløb kr. 4.000. Kvalifikationstillægget kan kun gives en gang.

Pædagoger, som har bestået den Pædagogiske Diplomuuddannelse (60 ETCS), ydes et kvalifikationstillæg på årligt grundbeløb kr. 14.000.

Der kan ikke samtidigt udbetales kvalifikationstillæg for delmoduler af den Pædagogiske Diplomuuddannelse og den samlede Pædagogiske Diplomuuddannelse.

Kvalifikationstillægget ydes fra den efterfølgende 1. i måneden efter gennemførelsen af uddannelsen.



### Stk. 2. Masteruddannelse eller Kandidatuddannelse

Pædagoger, som har bestået fagrelevant Masteruddannelse eller fagrelevant Kandidatuddannelse ydes et kvalifikationstillæg på årligt grundbeløb kr. 14.000.

Kvalifikationstillægget ydes fra den efterfølgende 1. i måneden efter gennemførelsen af uddannelsen.

### Stk. 3. Øvrig relevant efteruddannelse.

For gennemført relevant efteruddannelse, som er i overensstemmelse med institutionens lønpolitik, ydes efter aftale mellem leder og tillidsrepræsentant et tillæg på min. årligt grundbeløb kr. 5.000. Evt. tillæg aftales forinden efteruddannelsen påbegyndes. For nyansatte med relevant efteruddannelse indgås aftale i forbindelse med lønindplaceringen ved ansættelsen.

### Stk. 4 Personlige/faglige kompetencer.

Der kan i overensstemmelse med institutionens lønpolitik ydes tillæg for personlige/faglige kompetencer. Tillægget udgør min. årligt grundbeløb kr. 5.000.

## § 5 Generelle principper for den decentralt aftalte funktions- og kvalifikationsløn

Funktions- og/eller kvalifikationstillæg er pensionsgivende efter overenskomstens bestemmelser. For reglements ansatte oprettes der supplerende pensionsordning.

Funktionsløn og kvalifikationsløn reduceres, hvis andet ikke er anført, i forhold til den ansattes beskæftigelsesgrad.

Alle tillæg er angivet i årligt grundbeløb 31.3.2000 niveau ekskl. pensionsbidrag.

## § 6 Generelle principper for ændringer og ophør af den decentralt aftalte funktions- og kvalifikationsløn.

Funktions/kvalifikationsløn bortfalder eller reduceres, hvis der centralt indgås kollektive aftaler, hvor der ydes løntillæg/løntrin for samme funktion/kvalifikation. Ændringer sker efter forhandling med BUPL.

Funktionsløn følger funktionen og bortfalder for den enkelte medarbejder fra det tidspunkt, hvor funktionen ophører medmindre andet fremgår. Vilårsændringer for den enkelte medarbejder skal behandles efter overenskomstens bestemmelser, jf. Fællesaftale om lokal løndannelse §12.

## § 7 Garantilønsordning

Funktions- og kvalifikationstillæg givet iht. denne forhåndsftale modregnes ikke i pædagogernes garantilønsordning, jfr. overenskomstens § 9, stk. 2.



## § 8 Forhandlingsprocedure

Ved nyansættelse af pædagoger sker lønindplacering efter de centrale bestemmelser i overenskomst samt i henhold til de decentralt aftalte bestemmelser i denne forhåndsftale.

Fredericia Kommune fremsender ved nyansættelser kopi af ansættelsesbrev med forslag til lønindplacering til BUPL Sydjylland. Der henvises til procedureaftale vedr. nyansættelser og væsentlige stillingsændringer indgået mellem Fredericia Kommune og relevante faglige organisationer.

## § 9 Ikrafttrædelsesbestemmelser

Forhåndsftalen træder i kraft den 01.08.2024 og erstatter tidligere forhåndsftale som var gældende fra 01.01.2017.

## § 10 Opsigelsesbestemmelser

Denne forhåndsftale kan såvel af Fredericia Kommune som BUPL Sydjylland skriftligt opsiges med 3 måneders varsel til udgangen af en måned.

Hvis forhåndsftalen opsiges af en af parterne, er den opsigende part forpligtet til inden 14 dage efter opsigelsens fremsendelse at indkalde parterne til en genforhandling af en evt. ny aftale. Indgåede aftaler forsætter uændret i opsigelsesperioden.

Dato: 7.01.25

Dato: 7/1 25

  
For Fredericia Kommune

  
For BUPL Sydjylland