



# Forhåndsftale

for

**Skolepædagoger og DUS-koordinatorer med afgrænsede ledelsesfunktioner (mellemledere), ansat på skoler og specialskoler, indgået mellem Aalborg Kommune, Børn og Unge og Forbundet for pædagoger og klubfolk – BUPL.**

Indholdsfortegnelse:

- A: Fælles for alle skolepædagoger/DUS-koordinatorer
- B: Særligt for pædagoger i Helhedstilbud
- C: Særligt for DUS-koordinatorer med afgrænsede ledelsesopgaver
- D: Overgangsbestemmelser.
- E: Generelle bestemmelser.

## A. Fælles for alle pædagoger/DUS-koordinatorer

Der forhandles ikke tilbagefaldsmidler decentralt.

Tilbagefaldsmidler forhandles centralt mellem Børn og Unge og BUPL-Nordjylland og udmøntes via forhåndsaftalen.

### A.1. Aalborg skolepædagog eller DUS-koordinator

Skolepædagoger/DUS-koordinator ansat på skoleområdet ydes et funktionstillæg på **kr. 5.400**. Tillægget knyttes til basisopgaven som pædagog/DUS-koordinator for at værdsætte det daglige pædagogiske arbejde- og indsats med børnene.

### A.2. Inklusionsvejleder.

Skolepædagoger/DUS-koordinator ansat på skoleområdet ydes et funktionstillæg på **kr. 10.000** hvis de ud fra de formelle kompetencer og praksiserfaring er udpeget til at varetage opgaven på skolen.

### A.3. Støttepædagoger.

Skolepædagoger/DUS-koordinator ansat i specialgrupper i henhold til ressourcemodellens gruppe 1. – 4. samt Delta ydes et *ikke pensionsgivende* funktionstillæg på **kr. 12.900**.

Ligeledes ydes pædagoger/DUS-koordinator der undtagelsesvis varetager funktionen som støttepædagog et *ikke pensionsgivende* funktionstillæg på **kr. 12.900** når der er visiteret timer fra PPR.

Ovenstående tillæg ydes ikke samtidig med tillæg for Helhedstilbud (Volis)

### A.4. Deltagelse i inklusionsteam

Medlemmer af inklusionsteam på alle områder:

- Autisme
- ADHD
- AKT
- Almenområdet
- Sprog/læse
- Det generelle område.

Inklusionsteamene tjener to formål: for det første at sikre fortsat inklusion på distriktsskolen således eleven trives og udvikler sig i almenkolen og for det andet at sikre succesfuld udslusning af elever fra specialundervisningstilbuddene.

Teamene formidler almenpædagogiske og specialpædagogiske metoder og praksisformer, der kan understøtte elevernes faglige, personlige og sociale udvikling i almenkolernes fællesskab.

Tildeles et funktionstillæg på **kr. 6.000**

### A.5. Trivselspersoner.

Skolerne er inddelt i tre kategorier efter vægtet analyse af behov for trivselsindsats.

Trivselsniveau 1      Skolerne i kategori 1 har forlods finansieret et funktionstillæg på **kr. 3.000**

Trivselsniveau 2      Skolerne i kategori 2 har forlods finansieret et funktionstillæg på

**kr. 6.000**

Trivselsniveau 3 Skolerne i kategori 3 har forlods finansieret et funktionstillæg på

**kr. 9.000**

*(Skolernes inddeling i niveau se bilag 1.)*

Tillægget ydes til én person eller fordeles blandt flere. De enkelte skoler vil kunne supplere ovenstående tillæg med tillæg forhøjelser af tillæg finansieret af skolens midler.

## **A 6. Praktikvejledere**

Ved praktikvejleder forstås en medarbejder, der er tillagt ansvaret for den praktiske tilrettelæggelse af et praktikforløb, så praktikforløbet er målrettet og afvikles ud fra praktikantens forudsætninger og det sikres at der gives praktikanten den nødvendige vejledning og instruktion under praktikforløbet og praktikvejlederen har ansvaret for udarbejdelse af uddannelsesaftale.

Skolepædagoger/DUS-koordinator, som er tillagt funktionen som praktikvejledere for pædagogstuderende i de 3 praktikperioder tildeles et funktionstillæg på **kr. 9.400**.

Skolepædagoger/DUS-koordinator, som er tillagt funktionen som praktikvejleder for pædagogiske assistentelever tildeles et funktionstillæg på **kr. 9.400**.

Der ydes kun ét tillæg, selv om praktikvejlederen vejleder flere studerende i samme praktikperiode.

Der ydes dobbelt tillæg hvis man er vejleder på både en pædagogstuderende og PAU.

Tillægget ydes i den faktiske periode, den studerende/elev er i praktik og reduceres ikke ift. beskæftigelsesgraden.

## **A.7. Erfaringstillæg**

Der ydes et kvalifikationstillæg på årlig grundbeløb **kr. 950** til de medarbejder der har opnået 12 års erfaring på baggrund af grunduddannelsen. Opgørelse sker 1 gang årligt pr. 1. april og der tildeles tillæg pr. den dato i de forgangne 12 måneder, hvor de 12 års erfaring er opnået.

## **B. Særligt for Skolepædagoger i Helhedstilbud.**

### **B.1. Helhedstilbud.**

Skolepædagoger/DUS-koordinator ansat i Helhedstilbuddet VOLIS tildeles **kr. 22.000** for det specielle arbejde der i stor udstrækning er med familiearbejde- og behandling.

Tillægget ydes IKKE samtidig med tillæg som støttepædagog.

### **B 2. Familiebehandler.**

Skolepædagoger/DUS-koordinator ansat i Helhedstilbuddet VOLIS, som er tillagt opgaven med familiebehandling tildeles et funktionstillæg på **kr. 7.500**

### C. DUS-koordinator med afgrænsede ledelsesopgaver:

DUS-koordinatorfunktionen med afgrænsede ledelsesopgaver erstatter DUS-afdelingslederbegrebet. Funktionen kan benyttes på flere områder: almen DUS, specialgrupper, specialskoler og landsbyordninger.

Koordinatorfunktionen kan indeholde følgende ledelsesopgaver, hvor koordinatoren er medansvarlig:

- Implementering af pædagogik og pædagogiske processer.
- Konkret forældrekontakt og samarbejde.
- Koordinering ift. anvendelse af personaleressourcerne, herunder vagtplanlægning.
- Koordinering og planlægning med øvrige koordinators og ledere.
- Kommunikation, formidling og dokumentation i afdelingen – herunder forældregruppen.
- Opsætning af overordnede strategier og målsætninger i kommunen – herunder særligt fokus på den daglige omsætning i praksis.
- Personalets trivsel – særligt ift. tilknyttet afdeling.
- Planlægning og afvikling af personalemøder.
- Sparring og løbende opfølgning med medarbejdere.

Det anbefales, at der lokalt udarbejdes en beskrivelse af DUS-koordinatorernes ansvar og prioriterer ift. ovenstående.

Antallet af DUS-koordinatorer sker efter objektive kriterier (hvis den enkelte skole har flere afdelingsledere i dag, fortsætter dette indtil naturlig afgang.)  
(Tildeling af DUS-koordinatorer til de enkelte skoler ses i bilag 2.)

DUS-koordinatorer med afgrænsede ledelsesopgaver ansættes som mellemløner på grundløntrin 30.

Herudover tildeles DUS-koordinatorer således:

Koordinator for DUS 1 eller DUS 2	<b>kr. 18.500</b>
Koordinator med 10 års pædagogisk erfaring	<b>5 trin + kr. 18.500</b>
Koordinator ved landsbyordning	<b>kr. 6.000 + kr. 18.500 + 5 trin ved 10 års erfaring</b>
Koordinator for DUS I og DUS II	<b>kr. 4.800 + kr. 18.500 + 5 trin ved 10 års erfaring</b>

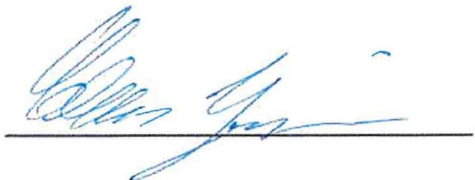
### D. Overgangsbestemmelser

IT-kørekort udgik 31.03.2010. Det bibeholdes som personligt tillæg hos medarbejdere, som allerede er tildelt det.

## E. Generelle bestemmelser.

1. Aftalen er gældende fra 01.01.2024
2. Tillæg er anført i årligt grundbeløb (31. marts 2000-niveau)
3. Aftalerne er indgået indenfor rammerne af aftale/overenskomst for pædagogisk uddannet personale ved daginstitutioner, skolefritidsordninger og klubber m.v. indgået mellem de centrale parterne KL og BUPL Forbundet for pædagoger og klubfolk.
4. Aftalen er gældende for medarbejdere ved Aalborg Kommune, Børn og Unge ansat som skolepædagoger.
5. Tillæg og trin er aftalt på baggrund af fuldtidsansatte, men reguleres i henhold til beskæftigelsesgraden medmindre andet er aftalt.
6. Alle tillæg er pensionsgivende medmindre andet fremgår af de enkelte punkter.
7. Centralt aftalte funktions- og kvalifikationstillæg/trin modregnes ikke i garantilønnen.
8. Funktions- og kvalifikationstillæg aftalt efter 1. april 2014 modregnes ikke i garantilønnen, men de tillæg som er modregnet fortsætter sådan.
9. Funktionsløn udbetales fra det tidspunkt funktionen påbegyndes og bortfalder ved udgangen af den måned hvori funktionen bortfalder.
10. Opsigelse:  
Denne forhåndsftale kan af hver af parterne opsiges med 3 måneders varsel.  
Der søges sædvanligvis opnået enighed ved genforhandling før opsigelser af aftaler gennemføres, men såfremt der ikke kan opnås enighed og ny forhåndsftale forholdes som anført i (09.06) *Fællesaftale om lokal løndannelse kap 5.*
11. Forhåndsftale af 1. august 2022 bortfalder og erstattes af denne.

11/16-2024



22/10-2024



## Bilag 1.

Kategori 1	Kategori 2	Kategori 3
Bislev skole	Ferslev/Ellidshøj skole	Bundgaardsskolen
Farstrup skole	Gandrup skole	Filstedvejensskole
Grindsted skole	Gudumholm skole	Frejlev skole
Langholt skole	Hals/Hou skole	Gistrup/ Gistrup afd. Vaarst Fjellerad
Nørholm skole	Højvangskolen	Gl. Hasseris skole
Nøvling skole	Kongerslev skole	Gl Lindholm skole
Sebber skole	Kærby skolen	Gug skole
Tylstrup skole	Mou skole	Klarup skole
Ulsted skole	Sulsted skole	Mellervangskolen
	Svenstrup skole	Nibe skole
	Sønderholm skole	Nr, Uttrup skole
	Tofthøjskolen	Skansevejens skole
	Vadum skole	Sofiendalskolen
	Vestbjerg skole	Solbakkeskolen
	Vester Hassing skole	Stolpedalskolen
	Vesterkærrets skole	Sønderbro Skolen
		Vejgaard Østre Skole
		Vester Mariendal skole
		Vodskov skole

## Bilag 2.

### Almen – DUS I og DUS II:

Under 10 fuldtidsansatte	0
Mellem 10 – 20 fuldtidsansatte	1
Over 20 fuldtidsansatte	2

### Almen og Special:

Under 13 fuldtidsansatte	1
Mellem 13 og 25 fuldtidsansatte	2
Over 25 fuldtidsansatte	3

Landsbyordning (uden vuggestue) – under 8 ansatte	0
Landsbyordning (uden vuggestue) – over 8 ansatte	1

Landsbyordning (incl. vuggestue) – under 13 ansatte	1
Landsbyordning (incl. vuggestue) over 13 ansatte	2

Specialskolerne Egebakken og Kollegievej tildeles hver 2 koordinatører.

Skoler med VOLIS fratrækkes en koordinator (idet der er tildelt særskilt leder)

Der er ikke krav til at skolen har det tildelte ansat – skolens behov er afgørende – har skolen behov for 1 mere end tildelt betaler skolen selv merudgiften til løn. Honorering sker efter denne aftale.

Antal koordinatører

Bislev Skole (AA_4BA)	1
Bundgaardsskolen	3
Ellidshøj Skole (AA_4EC)	1
Farstrup Skole (AA_4FA)	0
Ferslev Skole (AA_4FC)	0
Filstedvejens Skole (AA_4FF)	3
Frejlev Skole (AA_4FI)	2
Gandrup Skole (AA_4GA)	0
Gistrup Skole (AA_4GD)	2
Gl. Hasseris Skole (AA_4GH)	2
Gl. Lindholm Skole (AA_4GJ)	2
Grindsted Skole (AA_4GM)	1
Gudumholm Skole (AA_4GP)	0
Gug Skole (AA_4GS)	2
Hals Skole (AA_4HA)	1
Hou Skole (AA_4HF)	0
Højvangskolen (AA_4HH)	2
Klarup Skole (AA_4KA)	2
Kongerslev Skole (AA_4KF)	0
Kærbykolen (AA_4KH)	2
Langholt Skole (AA_4LA)	0
Mellervangskolen (AA_4MA)	3
Mou Skole (AA_4MD)	0
Nibe Skole (AA_4NA)	2
Nr. Uttrup Skole (AA_4NC)	2
Nørholm Skole (AA_4NE)	1
Nøvling Skole (AA_4NG)	1
Sebber Skole (AA_4SA)	1
Seminarieskolen (AA_4SC)	2
Skansevejens Skole (AA_4SE)	1
Sofiendalskolen (AA_4SG)	3
Solbakkeskolen	3
Stolpedalsskolen (AA_4SI)	2
Sulsted Skole (AA_4SL)	0
Svenstrup Skole (AA_4SO)	1
Sønderbrokolen (AA_4SR)	1
Sønderholm Skole (AA_4ST)	0
Toftthøjskolen (AA_4TA)	2
Tylstrup Skole (AA_4TF)	0
Ulsted Skole (AA_4UA)	0
Gistrup Skole, afd. Fjellerad (AA_4VS)	0
Vadum Skole (AA_4VD)	0
Vejgaard Østre Skole (AA_4VF)	1
Vestbjerg Skole (AA_4VI)	2
Vester Hassing Skole (AA_4VN)	1
Vesterkærets Skole (AA_4VL)	0
Vester Mariendal Skole (AA_4VA)	3
Vodskov Skole (AA_4VQ)	2