

## Notat udarbejdet ved indgåelse af arbejdstidsaftale for pædagogerne på Horisonten.

I forbindelse med opstart af ny specialskole i Gribskov Kommune – Horisonten, er der indgået en lokal arbejdstidsaftale for pædagogerne – gældende fra 1. november 2024. (Se side 2).

I den nye lokalaftale henvises der til Overenskomst for pædagoger ved daginstitutioner, skolefritidsordninger, klubber mv. nr. 60.01 for 2021” og Aftale om arbejdstidsregler for pædagogisk personale ved daginstitutioner, klubber, skolefritidsordninger mv.” nr. 60.11 for 2021.

Parterne har haft et ønske om, at få aftalen implementeret i september og oktober måned – dog med én opmærksomhed på, at overenskomsten og arbejdstidsaftalen for OK 2024, endnu ikke er underskrevet og frigivet.

Parterne har aftalt at underskrive den nye lokale arbejdstidsaftale for, at igangsætte implementeringsfasen – dog med en opmærksomhed på, at såfremt at der kommer ændringer som parterne ikke har været opmærksomme på og får betydning for aftalen, at aftalen genåbnes og der optages forhandling.

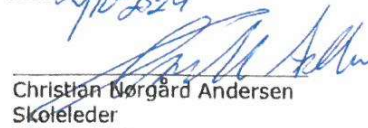
Endvidere er det aftalt, at når parterne har modtaget Overenskomst for pædagoger ved daginstitutioner, skolefritidsordninger, klubber mv. nr. 60.01 for 2024” og Aftale om arbejdstidsregler for pædagogisk personale ved daginstitutioner, klubber, skolefritidsordninger mv.” nr. 60.11 for 2024, at aftalen revideres, således at der i aftalen vil fremgå de korrekte henvisninger og parterne underskrive aftalen igen.

Dato: 1/10-24



Dorte Ellegaard  
Næstformand  
BUPL

Dato: 2/10-24



Christian Nørgård Andersen  
Skoleleder  
Gribskov Kommune

Dato: 2/10-24



Pernille Martens Jensen  
FTR  
BUPL

Dato: 4/10-2024



Henriette Jensen  
HR Partner  
Gribskov Kommune



**Gribskov**  
Kommune

**Arbejdstidsaftale for pædagoger ansat på Horisonten ved  
Center for dagtilbud og skoler**

Gribskov Kommune og BUPL

September 2024





## Indhold

Forord .....	4
Indledende bemærkninger .....	4
<b>Kapitel 1 Personafgrænsning .....</b>	<b>4</b>
§ 1. Hvem er omfattet .....	4
<b>Kapitel 2 Arbejdstid .....</b>	<b>5</b>
§ 2 Normtid .....	5
§ 3 Arbejdstid for pædagoger tilknyttet afdeling Tisvilde, Vejby og Græsted .....	5
§ 4 Tid sammen med børnene og tid for børnene for pædagoger tilknyttet afdeling Tisvilde, Vejby og Græsted. ....	5
§ 5 Arbejdstid for pædagoger tilknyttet afdeling Esrum, Ramløse, og enkelt barns tilbud .....	6
§ 6 Tid sammen børnene og tid for børnene for pædagoger tilknyttet afdeling Esrum, Ramløse, og enkelt barns tilbud .....	6
§ 7 Arbejdstidens placering .....	6
<b>Kapitel 3 Opgaveoversigt .....</b>	<b>7</b>
§ 8 Udlevering af opgaveoversigt .....	7
<b>Kapitel 4 Registrering af arbejdstid .....</b>	<b>7</b>
§ 9 Registrering af arbejdstid ved kurser, personaleweekender og lign .....	7
<b>Kapitel 5 Pauser .....</b>	<b>7</b>
§ 10 Tilrettelæggelse af pauser .....	7
<b>Kapitel 6 Ikrafttrædelses- og opsigelsesbestemmelser .....</b>	<b>8</b>
§ 11 Ikrafttræden og opsigelse .....	8





### Forord

Denne aftale er et fælles ønske for en enkel og fleksibel planlægning for Gribskov Specialskole - Horisonten. Parterne er enige om, at pædagogerne på Horisonten udfører en opgave af stor betydning.

Aftalen har til hensigt at bidrage til gode rammevilkår for pædagogers arbejdstid samt en understøttelse af det pædagogiske arbejde i folkeskolen og i børn og unges hverdagsliv.

Parterne har ved denne aftale et fokus på, at medarbejdere ansat ved Horisonten har mulighed for at planlægge elevernes forløb sammen i hverdagen ud fra deres faglighed.

### Indledende bemærkninger

Denne aftale, er indgået med hjemmel i

- Aftale om arbejdstidsregler for pædagogisk personale ved daginstitutioner, klubber, skolefritidsordninger mv.<sup>1</sup>

### Kapitel 1 Personafgrænsning

#### § 1. Hvem er omfattet

##### Stk. 1

Denne aftale omfatter pædagoger, når de pågældende er

1. ansat ved Gribskov Kommunes Specialskole Horisonten og
2. ansat efter Overenskomst for pædagoger ved daginstitutioner, skolefritidsordninger, klubber mv.<sup>2</sup> og
3. omfattet af Aftale om arbejdstidsregler for pædagogisk personale ved daginstitutioner, klubber, skolefritidsordninger mv.<sup>3</sup>

---

<sup>1</sup> <https://www.kl.dk/media/nqtpz5jt/ok21-6011-aftale-om-arbejdstidsregler-for-paedagogisk-personale-ved-daginstitutioner-klubber-skolefritidsordning.pdf?format=noformat>

<sup>2</sup> [OK21 - 60.01 Overenskomst for pædagoger ved daginstitutioner, skolefritidsordninger, klubber mv.](https://www.kl.dk/media/nqtpz5jt/ok21-6011-aftale-om-arbejdstidsregler-for-paedagogisk-personale-ved-daginstitutioner-klubber-skolefritidsordning.pdf?format=noformat)

<sup>3</sup> <https://www.kl.dk/media/nqtpz5jt/ok21-6011-aftale-om-arbejdstidsregler-for-paedagogisk-personale-ved-daginstitutioner-klubber-skolefritidsordning.pdf?format=noformat>





## Kapitel 2 Arbejdstid

### § 2 Normtid

#### *Stk. 1*

I Gribskov Kommune arbejdes der med en fast bruttonorm på 1924 timer. Nettonormen udgør 1687,40 timer.

Normperioden starter ved skoleårets start den 1. august og slutter ved skoleårets slutning den 31. juli.

### § 3 Arbejdstid for pædagoger tilknyttet afdeling Tisvilde, Vejby og Græsted.

#### *Stk. 1*

Pædagoger der varetager opgaver tilknyttet afdeling Tisvilde, Vejby og Græsted udfører deres arbejde i 42 uger på et skoleår. Den gennemsnitlige ugentlige arbejdstid i de 42 uger er 40,17 timer pr. uge, som fuldtidsbeskæftiget.

### § 4 Tid sammen med børnene og tid for børnene for pædagoger tilknyttet afdeling Tisvilde, Vejby og Græsted.

#### *Stk. 1*

For pædagoger der varetager opgaver tilknyttet afdeling Tisvilde, Vejby og Græsted, vil der som udgangspunkt være en pulje på 433,4 timer pr. år til tid for børnene, til forberedelse og til andet arbejde fordelt på 42 uger. Dette giver pædagogerne 2 arbejdsuger om året uden tid med børnene, hvor der er forberedelse, møder, kurser og andet arbejde. Det er ledelsen der beslutter, hvornår på året disse 2 uger planlægges til.

Ved reducere af en medarbejders beskæftigelsesgrad, foretages en konkret og individuel vurdering i forhold til tid for børnene med henblik på, at kunne løse opgaverne og deltage i relevante mødeflader.

#### *Stk. 2*

For pædagoger der varetager opgaver tilknyttet afdeling Tisvilde, Vejby og Græsted, vil tid sammen med børnene være 1254 timer pr. år. Det vil som udgangspunkt være fordelt på 40 skoleuger, som svarer til 31,35 timer pr. uge.

Timerne reduceres ift. medarbejderens beskæftigelsesgrad.





## § 5 Arbejdstid for pædagoger tilknyttet afdeling Esrum, Ramløse, og enkelt barns tilbud.

### Stk. 1

For pædagoger der varetager opgaver tilknyttet afdeling Esrum, Ramløse, og enkelt barns tilbud og hvor der kræves tilstedeværelse i elevernes skoleferier, udfører deres arbejde i 45,6 arbejdsuger på et skoleår.

Den gennemsnitlige ugentlig arbejdstid i de 45,6 uger er 37 timer pr. uge, som fuldtidsbeskæftiget.

## § 6 Tid sammen børnene og tid for børnene for pædagoger tilknyttet afdeling Esrum, Ramløse, og enkelt barns tilbud

### Stk. 1

For pædagoger der varetager opgaver tilknyttet afdeling Esrum, Ramløse, og enkelt barns tilbud, og hvor der kræves tilstedeværelse i elevernes skoleferier, vil der som udgangspunkt være en pulje på 433,4 timer pr. år til tid for børnene, til forberedelse og andet arbejde fordelt på 45,6 uger.

Ved reducere af en medarbejders beskæftigelsesgrad, foretages en konkret og individuel vurdering i forhold til tid for børnene med henblik på, at kunne løse sine opgaver og deltage i relevante mødeflader.

### Stk. 2

For pædagoger der varetager opgaver tilknyttet afdeling, Esrum, Ramløse, og enkelt barns tilbud vil tid sammen med børnene være 1254 timer pr. år. Det vil som udgangspunkt være fordelt på 45,6 skoleuger som svarer til 27,50 timer pr. uge.

Timerne reduceres ift. medarbejderens beskæftigelsesgrad.

## § 7 Arbejdstidens placering

### Stk. 1

For pædagoger ansat på Horisonten placeres arbejdstiden fortrinsvis på hverdage, mandag til fredag. Tilbuddene har varieret åbningstid og arbejdstidens placering er derfor afhængig af disse åbningstider indenfor aftalen om arbejdstidsregler for pædagogisk personale ved daginstitutioner, klubber, skolefritidsordninger mv.<sup>4</sup>

---

<sup>4</sup> OK21 - 60.11. Aftale om arbejdstidsregler for pædagogisk personale ved daginstitutioner, klubber, skolefritidsordninger mv.







*Stk. 2*

Den daglige arbejdstid skal så vidt muligt være samlet, så pædagogerne kan anvende arbejdstiden hensigtsmæssigt. Dette dog med undtagelse af aftenarrangementer, sociale arrangementer, forældre-møder eller andre arrangementer, som kan placeres uden for den daglige arbejdstid.

### Kapitel 3 Opgaveoversigt

#### § 8 Udlevering af opgaveoversigt

*Stk. 1*

Ledelsen udarbejder en opgaveoversigt, som overordnet angiver de arbejdsopgaver pædagogen påtænkes at løse i skoleåret, og har dialog med den enkelte pædagog om dette. Opgaveoversigten for det kommende skoleår udleveres senest den 30. juni, herunder 5 uger inden skoleårets start. Første gang opgaveoversigten udleveres vil være til skoleåret 2025/2026.

### Kapitel 4 Registrering af arbejdstid

#### § 9 Registrering af arbejdstid ved kurser, personaleweekender og lign.

*Stk. 1*

Ved kurser, personaleweekender og lign. drøftes det lokalt mellem TR og ledelsen, hvordan tiden i forhold til det faglige og det sociale arbejde registreres.

### Kapitel 5 Pauser

#### § 10 Tilrettelæggelse af pauser

*Stk. 1*

For den enkelte pædagog tilrettelægges en pause på 29 minutter pr. dag<sup>5</sup>. Pausen placeres der, hvor det er naturligt at indtage sin frokost. Den enkelte pædagog, står til rådighed i pausen. Pausen går fra tiden sammen med børn.

---

<sup>5</sup> [DK 21 - 60.11.Aftale om arbejdsbetingelser for pædagogisk personale ved daginstitutioner, klubber, skolefritidsordning og mv.](#)





## Kapitel 6 Ikrafttrædelses- og opsigelsesbestemmelser

### § 11 Ikrafttræden og opsigelse

#### Stk. 1

Denne aftale har virkning fra 1. november 2024 til 31. juli 2026. Der er i overgangsperioden udarbejdet et notat, som beskriver, hvordan pædagogerne skal arbejde i perioden 1. august til 31. oktober 2024.

#### Stk. 2

Denne aftale erstatter alle tidligere kendte og ukendte indgåede arbejdstidsaftaler for pædagoger ansat på Horisonten.

#### Stk. 3

Aftalen kan af hver af parterne opsiges skriftlig til bortfald med 3 måneders varsel.

Parterne er enige om, at der i så fald optages forhandling om indgåelse af ny arbejdstidsaftale.

Parterne er endvidere enige om, at der så vidt muligt skal være forhandlet og indgået en ny arbejdstidsaftale inden nærværende arbejdstidsaftale udløber.

Såfremt dette ikke er tilfældet, er det aftalt, at principperne i nærværende aftale fortsat er gældende, indtil der foreligger en ny arbejdstidsaftale eller indtil det er konstateret, at der ikke er grundlag for at indgå en ny arbejdstidsaftale.

Dato:

2/10-2024

Christian Nørgård Andersen  
Skoleleder  
Gribskov Kommune

Dato

1/10-24

Dorte Ellegaard  
Næstformand  
BUPL

4/10-2024

Henriette Jensen  
HR Partner  
Gribskov Kommune

Pernille Martens  
FTR  
BUPL

