

Vedtægter for BUPL Storkøbenhavn

§ 1. Fagforeningens navn

Børne- og ungdomspædagogernes Landsforbund, forbundet for pædagoger og klubfolk, Storkøbenhavn

§ 1b. Fagforeningens hjemsted

Fagforeningen er hjemmehørende indenfor afdelingens dækningsområde, jvf. § 1 c og bosiddende i Ballerup Kommune.

§ 1c. Fagforeningens dækningsområde

Fagforeningens dækningsområde omfatter ansatte indenfor overenskomstdækkede arbejdsområder i kommunerne Furesø, Gladsaxe, Herlev, Ballerup, Høje Taastrup, Ishøj, Vallensbæk, Albertslund, Hvidovre, Rødovre, Glostrup og Brøndby samt arbejdspladser med potentielle overenskomstmuligheder i samme område. Derudover arbejdsløse medlemmer med tidligere arbejdsplads eller med aktuel bopæl indenfor afdelingens geografiske dækningsområde, jvf. forbundslovene herom.

§ 1d. Tilhørsforhold

BUPL Storkøbenhavn er tilknyttet BUPL forbundet og underlagt disse love.

§ 2. Fagforeningens opgaver

Fagforeningens hovedopgave er:

- at forhandle med lokale arbejdsgivere om medlemmernes arbejdsforhold, herunder personalenormeringer, sikkerheds- og miljøforhold på de enkelte arbejdspladser samt forhold vedr. arbejdets udførelse og institutionernes drift
- at indgå lokale aftaler om løn- og ansættelsesvilkår
- at forhandle konkrete medlemssager vedr. løn- og ansættelsesforhold, medmindre det i overenskomst eller aftale er fastslået, at sagerne skal forhandles af landsforbundet
- at sikre, at enhver arbejdsplads dækkes af valgte institutionstillidsrepræsentanter, fællestillidsrepræsentanter og sikkerhedsrepræsentanter efter de til enhver tid gældende regler
- at varetage den grundlæggende uddannelse af landsforbundets tillidsrepræsentanter, samt sikre den nødvendige information til disse om alle forhold af betydning for deres virke
- at skabe rammer for det pædagogiske fags udvikling
- At understøtte de lokale ledermedlemmer, den lokale lederforening og det lokale lederarbejde
- at informere medlemmerne om lokale aftaler, herunder holde faglige og oplysende møder
- at udbygge samarbejdet med andre faglige organisationer mv.

§ 3. Fagforeningens bestyrelse

Fagforeningen ledes af en bestyrelse på mindst 5 medlemmer valgt på en generalforsamling. Fagforeningsbestyrelsen leder fagforeningens virksomhed i overensstemmelse med disse vedtægter og BUPL's love samt generalforsamlingens, hovedbestyrelsens og kongressens beslutninger.

§ 3. Stk. 2. Fagforeningsbestyrelsen sammensættes af fem valgte lønnede; formand, næstformand, kasserer, hovedbestyrelsesmedlem som samtidig er valgt som faglig sekretær og en faglig sekretær - samt hovedbestyrelsesmedlem, to suppleanter for hovedbestyrelsesmedlemmerne, medlem udpeget af den lokale lederforening samt øvrige medlemmer. Bestyrelsens samlede størrelse modsvarer det antal kongresdelegerede BUPL Storkøbenhavn til en hver tid måtte oppebære jf. BUPL's love § 18 stk. 3.

§ 3 Stk. 3. Såfremt en af de valgte lønnede fratræder, udpeger fagforeningsbestyrelsen blandt sine medlemmer en efterfølger, der fungerer indtil næste generalforsamling med valg på dagsordenen.

Stk. 4. Fra hvert af de i fagforeningens område beliggende pædagogseminarier har BUPL's studerende medlemmer (Studiesektionen) ret til en observatørpost i fagforeningsbestyrelsen.

Stk. 5. Fagforeningsbestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden, som skal indeholde en bestemmelse om, at 1/3 af bestyrelsesmedlemmerne kan kræve bestyrelsen indkaldt.

Stk. 6. Fagforeningsbestyrelsen er forpligtet til i videst muligt omfang at inddrage fælles- og institutionstillidsrepræsentanterne i BUPL's virke, herunder i de forhandlinger, fagforeningen fører vedrørende lokale forhold.

Stk. 7. Fagforeningsbestyrelsen er forpligtet til at informere afdelingens medlemmer ved møder, et medlemsblad eller anden regelmæssig skriftlig information.

§ 4. Fagforeningens kommunegrupper

Stk. 1. Kommunegrupperne er fleksible organisatoriske enheder, som har til formål at sikre medlemmerne medbestemmelse og indflydelse på BUPL Storkøbenhavns virke i den enkelte kommune, skabe rum for et lokalt engagement i fagforeningens virke og dermed gennem fællesskabet at understøtte et slagkraftigt BUPL Storkøbenhavn i alle kommuner.

Stk. 2. Kommunegrupperne ledes af en repræsentant udpeget af bestyrelsen, og af den/de fællestillidsrepræsentant(-er) som er valgt i kommunen. Kommunegrupperne fastlægger, inden for formålsbestemmelsen, selv sine opgaver og funktionsform.

Stk. 3. Ledelsen af kommunegruppen skal understøtte en aktiv og inddragende kommune-gruppe samt arbejde for, at denne afspejler medlemsskaren bredt under hensyntagen til en funktionsdygtig størrelse. Ledelsen skal ligeledes understøtte, at alle overenskomst-grupper indtænkes i arbejdet, ligesom kommunegruppen skal bidrage positivt til et samarbejde med lederforeningen i den enkelte kommune.

Stk. 4. Kommunegrupperne kan anmode bestyrelsen om at behandle sager eller konkrete emner på foranledning af drøftelser i kommunegruppen.

Stk. 5. Fagforeningsbestyrelsen kan delegere kompetence til kommunegrupperne, til på konkrete områder at forhandle og indgå aftaler på vegne af BUPL Storkøbenhavn, ligesom fagforeningsbestyrelsen kan anmode kommunegrupperne om at deltage aktivt i fagpolitiske indsatser. Ledelsen af kommunegruppen står til ansvar overfor bestyrelsen af BUPL Storkøbenhavn. Ansvaret løftes blandt andet gennem løbende orienteringer til bestyrelsen om kommunegruppernes arbejde.

Stk. 6. Medlemmer af BUPL Storkøbenhavn kan til en hver tid oplyses om, hvem der udgør kommunegruppen i deres kommune, hvad kommunegruppen arbejder med, og hvordan medlemmet selv kan deltage aktivt i kommunegruppens arbejde.

§ 5. Ordinær generalforsamling

Fagforeningen afholder ordinær generalforsamling hvert år i perioden 15. september til 15. oktober.

Generalforsamlingen er øverste myndighed i alle anliggender, der alene vedrører fagforeningens forhold.

Adgang til generalforsamlingen har kun medlemmer tilknyttet den pågældende fagforening. Forretningsudvalgsmedlemmer eller repræsentanter for forretningsudvalget kan deltage i enhver generalforsamling. Forretningsudvalgsmedlemmerne har dog kun stemmeret ved generalforsamlinger i den fagforening, de er tilknyttet.

Stk. 2. Fagforeningsbestyrelsen indkalder til ordinær generalforsamling med angivelse af tid, sted og dagsorden gennem landsforbundets blad og til medlemmerne ved skriftlig meddelelse.

Stk. 3 Varslet til ordinær generalforsamling er mindst tre uger. Forslag, der ønskes behandlet, indsendes til fagforeningsbestyrelsen senest otte dage før en generalforsamling. For lov-

forslag gælder § 11, stk. 9, i BUPL's love. Endelig dagsorden offentliggøres på BUPL Storkøbenhavns hjemmeside fem dage før generalforsamlingen.

Stk. 4. Den ordinære generalforsamlings dagsorden skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Formalia:
 - a) Valg af dirigent og referent.
 - b) Konstatering af lovlig indvarsling og godkendelse af dagsorden og forretningsorden.
2. Bestyrelsens beretning.
3. Fremlæggelse af det reviderede regnskab til godkendelse.
4. Behandling af indkomne forslag.
5. Behandling af forslag til budget, herunder fastlæggelse af afdelingens normeringsplan.
6. Valg af:
 - a) Formand
 - b) Næstformand
 - c) Kasserer
 - d) Hovedbestyrelsesmedlem, som også er faglig sekretær
 - e) Faglig sekretær
 - f) Hovedbestyrelsesmedlem
 - g) Første og anden suppleant til Hovedbestyrelsen.
 - h) Øvrige bestyrelsesmedlemmer jf. § 3
 - i) Suppleanter til bestyrelsen, således, at der efter generalforsamlingens bestemmelse vælges mindst 1 og højst 3 suppleanter.
 - j) Kritisk revisor.
 - k) Suppleant for kritisk revisor.

Stk. 5. Medlemmer, der opstiller til tillidsposter i fagforeningen, skal være tilknyttet denne (jf. BUPL's love, § 8).

Stk. 6. Alle bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år ad gangen og afgår skiftevis med halvdelen hvert år, således at det i tvivlstilfælde afgøres ved lodtrækning, hvem der skal afgå.

Stk. 7. Alle bestyrelsessuppleanter vælges for ét år ad gangen, medmindre de i valgperioden besætter en post, som de er suppleant til. I så fald afgår de på det tidspunkt, den pågældende er på valg.

Stk. 8. Senest 10 dage efter fagforeningsgeneralforsamlingens afholdelse indsender fagforeningsbestyrelsen til landsforbundet referat af generalforsamlingen med oplysning om de behandlede emner, de truffne beslutninger (herunder vedtægter) og de foretagne valg. Referatet godkendes af dirigent og referent.

§ 6. Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, hvis ikke fagforeningsbestyrelsen er på mindst 5 medlemmer, hvis fagforeningsbestyrelsen eller hovedbestyrelsen finder det påkrævet, eller hvis 1/3 af medlemmerne fremsætter begæring herom med angivelse af dagsorden.

Såfremt fagforeningen afholder ekstraordinær generalforsamling, skal dette meddeles hovedbestyrelsen samtidig med indkaldelsen, og generalforsamlingen skal afholdes senest 4 uger efter, at begæring herom er fremsat.

Stk. 2. Ekstraordinær generalforsamling skal indkaldes med mindst 3 dages varsel med angivelse af tid, sted og dagsorden ved skriftlig meddelelse til medlemmerne.

§ 7. Fagforeningens økonomi

Fagforeningen udgør en selvstændig økonomisk og juridisk enhed.

Bestyrelsen er, under ansvar over for generalforsamlingen, berettiget til at foretage enhver retslig og økonomisk disposition på fagforeningens vegne.

Fagforeningen tegnes retsligt og økonomisk, herunder ved køb, salg og pantsætning af fast ejendom, i fællesskab af formanden, kassereren samt ét yderligere bestyrelsesmedlem valgt af bestyrelsen.

Fagforeningen kan ikke træffe retslige og økonomiske dispositioner, der på nogen måde kan forpligte landsforbundet.

Stk. 2. Kassereren udarbejder et årligt regnskab, der følger kalenderåret. Senest 1. april i det følgende år forelægger kassereren regnskabet for den på generalforsamlingen valgte kritiske revisor samt sikrer, at det fremsendes til den af BUPL udpegede statsautoriserede revisor.

§ 8. Ændring af fagforeningens vedtægt

Vedtægten kan kun ændres på en generalforsamling med 2/3 af de afgivne stemmer (jf. BUPL's love, § 43, stk. 3).

Stk. 2.

Vedtægten for den lokale fagforening kan aldrig indeholde bestemmelser, der er i strid med BUPL's love.

Uoverensstemmelser herom afgøres af BUPL's hovedbestyrelse under ansvar over for kongressen.

Disse vedtægter er vedtaget på generalforsamlingen i BUPL Storkøbenhavn d. 7. oktober 2021

Vedtægter for Pensionistsektionen BUPL Storkøbenhavn

§ 1. Formål

At arrangere aktiviteter for medlemmerne f.eks. kulturelle, faglige og sociale.
At tage sager op som rejses af pensionister i Pensionistsektionen Storkøbenhavn.
At orientere bestyrelsen i BUPL Storkøbenhavn om arbejdet i sektionen.
At deltage i møder på landsplan med de øvrige pensionistsektioner mv.

§ 2. Medlemmer

Medlemmer af Pensionistsektionen Storkøbenhavn er pensionister, efterlønsmodtagere og førtidspensionister som ønsker det og betaler kontingent til BUPL jf. BUPL's love.

§ 3. Struktur – opbygning af sektionen

På et årligt møde med medlemmer af sektionen vælges en bestyrelse på 8 medlemmer og 4 suppleanter. På mødet aflægges beretning for det seneste år, og der drøftes fremtidige aktiviteter mv.

Valg til Pensionistbestyrelsen foregår hvert år i november – december måned.

Bestyrelsen mødes hvert år i januar, hvor de konstituerer sig med formand og evt. næstformand og sekretær. Der afholdes mindst 2 møder om året i Pensionistbestyrelsen.

Den valgte bestyrelse beslutter selv sin struktur, aktiviteter og evt. arbejde i grupper mv.

§ 4. Økonomi

Pensionistsektionen tildeles af generalforsamling en økonomisk ramme, hvorunder sektionen kan disponere under ansvar for bestyrelsen i BUPL Storkøbenhavn.

Pensionistbestyrelsen kan opkræves deltagerbetaling til de enkelte aktiviteter efter beslutning i pensionistbestyrelsen.

Pensionistsektionen serviceres af BUPL Storkøbenhavns sekretariat

§ 5.

Disse vedtægter besluttet på generalforsamlingen i BUPL Storkøbenhavn og kan fremadrettet ændres med almindeligt flertal.

Disse vedtægter er vedtaget på generalforsamlingen i BUPL Storkøbenhavn d. 7. oktober 2021.