

Grant Thornton
Godkendt
Revisionspartnerselskab

Stockholmsgade 45
2100 København Ø
CVR-nr. 34209936

T (+45) 33 110 220

www.grantthornton.dk

BUPL Bornholm

Årsrapport 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på generalforsamlingen den / 2024

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Foreningsoplysning	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12
Bilag – internt regnskab, ikke omfattet af revisionen	13

Foreningsoplysninger

Navn	BUPL Bornholm CVR-nr. 72 97 51 11 Hjemsted: Rønne
Adresse	Fabriksvej 1, 3700 Rønne
Bestyrelse	Bestyrelsen vælges jf. BUPL's standardvedtægter. Der er en øvre grænse på 9 bestyrelsesmedlemmer.
Revisor	Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø
Regnskabsår	1. januar - 31. december (18. regnskabsår)

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for 1. januar – 31. december 2023 for BUPL Bornholm.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreningers bestemmelser om god regnskabsskik som præciseret i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse er årsregnskabet udarbejdet i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreningers bestemmelser om god regnskabsskik som præciseret i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rønne, den 4. juni 2024

I bestyrelsen

Henrik Kofoed Hansen
Formand

Camilla Olsson Almeborg
Næstformand

Lars-Henning Frithiof
Kasserer

Peter Esben Kofod Rasmussen

Heidi Hermansen

Peter Cornelius Pedersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i BUPL Bornholm

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for BUPL Bornholm for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, siderne 7 - 12. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om fonde og visse foreningers bestemmelser om god regnskabsskik som præciseret i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for fagforeningen for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2023 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreningers bestemmelser om god regnskabsskik som præciseret i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fagforeningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreningers bestemmelser om god regnskabsskik som præciseret i afsnittet om anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fagforeningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fagforeningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning (fortsat)

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisorerklæring med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fagforeningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fagforeningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisorerklæring gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisorerklæring. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fagforeningen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning (fortsat)

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

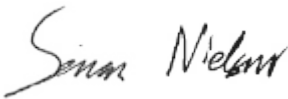
Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god skik.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 4. juni 2024

Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 34 20 99 36



Simon Mørner Nielsen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 46622

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

BUPL Bornholms hovedaktivitet er at varetage medlemmernes interesse bedst muligt; det værende de faglige, pædagogiske & økonomiske interesser.

Medlemmerne er de uddannede pædagoger, klub-uddannede pædagoger og ikke pædagogisk uddannet personale ansat ved klubber mv.

Udvikling i regnskabet

Bestyrelsen har i årets løb på lige fod med tidligere år, været meget opmærksom på udviklingen i regnskabet, og budgettet er blevet drøftet løbende, samtidig har vi højere grad haft vores kritiske revisor forbi til gennemgang af budget.

Vi har i bestyrelsen hen over året, som vedtaget på vores seneste generalforsamling, haft fokus på hvordan vores opsparede midler kunne komme i spil til glæde og havn for vores medlemmer. Dette har medført nogle nyanskaffelser til kontoret og bestyrelsen, som gerne skulle hjælpe med at løfte opgaven i forhold til at repræsentere medlemmerne endnu bedre fremadrettet. Derudover har vi haft fokus på forskellige medlemsarrangementer, uddannelse af de tillidsvalgte og en opkvalificering af de ansatte på kontoret, så der fremadrettet er to fuldtidsansatte på kontoret og at de begge vil kunne sagsbehandle. Udgiften til personalet vil først få den store gennemslagskraft på budget og regnskab i den næste periode.

Udgifterne til medlemsaktiviteter og frikøb af næstformand, har på ligesom det foregående år ikke fulgt den forventede udvikling og er dermed blevet billigere end forventet. Det at bestyrelsen har haft og fortsat fremover vil have fokus på den økonomiske udvikling, for at sikre BUPL Bornholms eksistens, samt mindre udgifter end forventet på enkelte områder, gør at vi kommer ud af 2023 med et mindre underskud, som efter beslutning på generalforsamling 2022 tages fra opsparing.

Forventet udvikling

Medlemstallet ligger fortsat stabilt, med en lille fremgang i forhold til de foregående år. Da vi går ind i et år med overenskomstforhandlinger (forår 2024), har vi en forventning om at tallet vil fortsætte med at stige. Vi er obs på at medlemstallet traditionelt herefter dykker en smule. Vores organisering lokalt er dog noget som fylder i alle vores aktiviteter og bestyrelsen har sat et mål om en organiseringsprocent på minimum 75% til september 2024 og frem mod kongressen i 2026 har vi en målsætning om at nå op på 85%.

BUPL Bornholm er en lokal fagforening der klarer sig godt og det er bestyrelsens klare mål, at denne udvikling fortsætter. Vi er altså fortsat et vækstpotentiale og er som bestyrelse fortrøstningsfuld i forhold til at opnå målet.

Begivenheder efter balancedagen

Ledelsen ser ikke at der skulle være indtruffet forhold efter balancedagen, som vil ændre væsentligt på vurderingen af årsregnskabet.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for 2023 for BUPL Bornholm er aflagt i overensstemmelse med lov om visse fonde og visse foreningers bestemmelser om god regnskabsskik, som præciseret nedenfor.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes, herunder værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold der eksisterede på balancedagen.

Tilskudsindtægter

Disse indtægter indregnes i resultatopgørelsen når indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Omkostninger

Under omkostninger indregnes udgifter der vedrører aktiviteter fx TR-uddannelse, mødevirksomhed m.v. Herudover indregnes omkostninger der er afholdt i året til ledelse og administration af fagforeningen, herunder omkostninger til det administrative personale, politisk og administrativ ledelse, kontorlokaler, kontoromkostninger m.v. samt afskrivninger.

Andre indtægter / omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fagforeningens hovedaktiviteter.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og renteomkostninger, som indregnes med de beløb der vedrører regnskabsåret.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab til nettorealiseringsværdien.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter sådanne forpligtelser der vedrører regnskabsåret, men er uvisse med hensyn til størrelse og forfaldstid.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser omfatter gæld til leverandører og tilknyttede samarbejdspartnere samt anden gæld og måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2023 DKK	2022 DKK
Fagforeningstilskud	1.789.395	1.725.774
Indtægter i alt	1.789.395	1.725.774
1 Aktivitetsudgifter	255.382	269.455
Gager m.v.	1.256.285	1.148.459
2 Administrationsomkostninger	288.544	175.545
Andre indtægter	1.518	-38.582
Resultat før renter	-12.334	170.897
Finansielle omkostninger	-5.887	4.247
Ordinært resultat før skat	-6.446	166.650
Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	-6.446	166.650
Overskudsdisponering		
Overført resultat	-6.446	166.650
I alt	-6.446	166.650

Balance 31. december**Aktiver**

Note		2023	2022
		DKK	DKK
3	Tilgodehavender	293.967	217.139
	Andre tilgodehavender	94.448	65.098
	Tilgodehavender	388.415	282.237
	Likvide beholdninger	1.126.571	1.114.794
	OMSÆTNINGSAKTIVER	1.514.987	1.397.031
	AKTIVER	1.514.987	1.397.031

Balance 31. december

Passiver

Note	2023 DKK	2022 DKK
Egenkapital	815.858	822.303
Reservefonds	200.000	200.000
4 Egenkapital i alt	1.015.858	1.022.303
Hensættelse til fratrædelsesforpligtelse	293.967	217.139
Hensættelse til seniorpulje m.v.	74.586	72.580
Hensatte forpligtelser	368.553	289.719
5 Anden gæld	130.576	85.009
Kortfristede gældsforpligtelser	130.576	85.009
 GÆLDSFORPLIGTELSE	 130.576	 85.009
 PASSIVER	 1.514.987	 1.397.031
 6 Eventualposter		

Noter

Note			2023 DKK	2022 DKK
1 Aktivitetsudgifter				
Aktivitetsudgifter i alt			255.382	269.455
I alt			255.382	269.455
2 Administrationsudgifter				
Administrationsudgifter i alt			288.544	175.545
I alt			288.544	175.545
3 Tilgodehavender				
Mellemregning vedr. fratrædelsesgodtgørelse			293.967	217.139
Andre tilgodehavender			0	0
I alt			293.967	217.139
4 Egenkapital	Saldo primo	Overskuds- disponering	I alt 2023	I alt 2022
Egenkapital	822.303	-6.446	815.858	822.303
Reservefonds	200.000	0	200.000	200.000
Saldo 31. december	1.022.303	-6.446	1.015.858	1.022.303
5 Anden gæld			2023	2022
A-skat m.m.			64.757	32.717
Ferieforpligtelse			35.256	17.829
Skyldig lønsumsafgift			6.505	6.367
Øvrige skyldige omkostninger			24.058	28.096
I alt			130.576	85.009
6 Eventualposter				

Fagforeningen har indgået en lejeaftale vedrørende ejendommen Fabriksvej 1 - 370 Rønne. Til lejemålet er der tilknyttet en opsigelsesperiode på 3 måneder. Forpligtelsen udgør i alt ca. kr. 12.000.

Indtægter	Regnskab	GF budget
Fagforeningstilskud	-1.789.395	-1.746.000
INDTÆGTER I ALT	-1.789.395	-1.746.000
 UDGIFTER		
Generalforsamling, bestyrelse mv.	140.278	95.000
TR/FTR/LTR	58.641	100.000
Sagsbehandling og rådgivning af medlemmer	8.652	5.000
Medlemstilbud, hvervning og fastholdelse	47.811	93.000
Administration og kontorhold	210.470	130.000
Gager, pension og lønsumsafgift	1.238.936	1.225.000
Lokaleomkostninger og ejendom	93.416	50.000
UDGIFTER I ALT	1.795.842	1.698.000
 RESULTAT (- = overskud)	6.446	-48.000
 INDTÆGTER		
Fagforeningstilskud		
Fagforeningstilskud, Fast tilskud, Bornholm/Sydslesvig	-600.000	0
Fagforeningstilskud, Kommunebeløb	-75.000	0
Fagforeningstilskud, Medlemsbeløb	-1.100.045	-1.746.000
Fagforeningstilskud, Pensionistbeløb	-14.350	0
Fagforeningstilskud	-1.789.395	-1.746.000
INDTÆGTER I ALT	-1.789.395	-1.746.000
 UDGIFTER		
GENERALFORSAMLING, BESTYRELSE MV.		
480006 Repræsentation	39.665	2.000
480100 Generalforsamling	0	30.000
480120 Fagforeningsbestyrelse	68.222	48.000
480140 FH Fagbevægelsens Hovedorganisation	0	5.000
480170 Kongres	2.355	0
480340 Lederudvalg	28.410	10.000
480341 Lederudvalg - årsmøde	1.627	0
GENERALFORSAMLING, BESTYRELSE MV. I ALT	140.278	95.000
 TR/FTR/LTR		
480302 TR-kurser	0	0
480300 Fagligt udvalg	0	0
480301 TR-møder	58.641	100.000
TR/FTR/LTR i ALT	58.641	100.000
 480491 Sagsbehandling: Ansættelse, rettigheder/forpligtelser og afsked	0	5.000
480494 Sagsbehandling: Sociale sager	0	0
480496 Sagsbehandling: Anden individuel medlemsrådgivning	8.652	0
SAGSBEHANDLING OG RÅDGIVNING AF MEDLEMMER I ALT	8.652	5.000

MEDLEMSTILBUD, MEDLEMSHVERVNING OG FASTHOLDELSE		
480008 PR udgifter	0	0
480350 Medlemsarrangementer	32.768	70.000
480355 Folkemøde	1.125	10.000
480361 Senioraktiviteter	13.918	13.000
MEDLEMSTILBUD, MEDLEMSHVERVNING I ALT	47.811	93.000
ADMINISTRATION OG KONTORHOLD		
480010 IT	16.905	15.000
480007 Rejse, ophold og fortæring (kontor)	83.751	12.000
480009 Kommunikationsudgifter og kontorhold	50.724	42.310
480011 Faglitteratur	20.777	20.000
480012 Kontingenter og licens	1.448	2.500
480.005 Personaleadministration		
Internt lønarbejde	2.270	0
Bidrag til Uddannelsesfond	0	1.260
Skærmbiller	1.250	0
AER	9.966	0
Finansieringsbidrag	0	15.180
481450 Indirekte lønomkostninger	5.377	4.250
Økonomi		
480015 Økonomi og regnskab	16.492	15.000
480132 Kassererarbejde	1.490	0
480910 Div. administrationsudgifter og gebyrer	21	2.500
ADMINISTRATION OG KONTORHOLD I ALT	210.470	130.000
GAGER, PENSION OG LØNSUMSAFGIFT	1.238.936	1.225.000
LOKALEOMKOSTNINGER OG EJENDOM		
480030 Lokale regnskab		
Husleje	62.091	0
Serviceaftaler, inventar, lokaler og bygninger	23.825	0
Småanskaffelser	7.500	0
Blokbudget	0	50.000
Lokaleomkostninger i alt	93.416	50.000
LOKALEOMKOSTNINGER OG EJENDOM I ALT	93.416	50.000
ØVRIGE OMKOSTNINGER, HENLÆGGELSER, RENTER		
480199 Central rejserefusionsordning	1.518	0
Central rejserefusion ialt	1.518	0
Renter m.v.		
Renteindtægter pengeinst.	-5.913	0
Renteudgifter kreditorer	26	0
481450 Indirekte lønomkostninger	2.006	0
Ekstraordinære poster		
ØVRIGE OMKOSTNINGER, HENLÆGGELSER, RENTER I ALT	-2.364	0
UDGIFTER I ALT	1.795.842	1.698.000
RESULTAT (- = overskud)	6.446	-48.000