



Lokalaftale mellem Viborg Kommune og BUPL MidtVestjylland om arbejdstidsregler gældende pr. 1. maj 2024 for pædagoger ansat under overenskomst for pædagoger ved daginstitutioner, skolefritidsordninger, klubber mv. (60.01) ansat ved Viborg Kommunes daginstitutioner

Aftalen er indgået mellem BUPL MidtVestjylland og Viborg Kommune og omfatter pædagogisk uddannet personale omfattet af Overenskomst for pædagoger ved daginstitutioner, skolefritidsordninger, klubber m.v. (60.01) ansat i kommunale daginstitutioner oprettet efter dagtilbudslovens, og som er henførende under dagtilbudschefens kompetenceområde.

Aftalen indgås i henhold til overenskomstens §14 og Aftale om arbejdstidsregler for pædagogisk personale ved daginstitutioner, klubber, skolefritidsordninger m.v. (60.11).

Ovennævnte medarbejdere er omfattet af arbejdstidsreglerne samt de nedenfor nævnte bestemmelser.

Pædagoger i Viborg Kommune arbejder efter årsnorm. Årnormsåret går fra 1.maj i et år til og med 30. april i året efter.

Ved årnormsårets afslutning skal medarbejderens tilsynstimer være anvendt. Eventuelt ikke anvendte tilsyns- og ø-timer bortfalder. Eventuelt overskydende tilsynstimer i medarbejderens favør udbetales jf. gældende overenskomst. Undtagelsesvis kan der udarbejdes en skriftlig aftale om overførsel til næste årnormsår.

Som udgangspunkt opfyldes den årlige arbejdstidsnorm for fuldtidsansatte på følgende måde, idet der er enighed om, for at bevare og udvikle kvaliteten i pædagogernes arbejde, til glæde for børn og forældre, at der er en række opgaver, der skal løses, som ikke sker i det direkte arbejde med børn. Der kan være aktiviteter – benævnt som såkaldte Ø-timer – som møder, individuel forberedelse, evaluering af pædagogiske aktiviteter, forældrekontakt, samtaler m.v.:

Årnorm – Viborg Kommune	
Årnorm	1.924 timer
5 ugers ferie	185 timer
Søgnehelligdagstimer *	51,6 timer
Tilsynstimer	1.533,4
Øvrige opgaver beregnet ud fra 44 arbejdsuger af 3,5 timer	154 timer

De ovennævnte timetal er for en fuldtidsbeskæftiget – og reguleres i forhold til beskæftigelsesgraden.

*Antallet af søgnehelligdagstimer aftales til et fast timetal på 51,6 timer pr. årnorm ud fra en gennemsnitsberegning (beregnet som et gennemsnit af søgnehelligdage på arbejdsdage pr. årnorm, der er medregnet med 7,4 timer pr. arbejdsdag for fuldtidsbeskæftigede, over en længere årrække).

Medmindre at det berørte personale er enig deri, kan der maksimalt tilrettelægges 8 tilsynstimer pr. dag.

Det er aftalt, at der som minimum i hver enkelt daginstitution afsættes en samlet timepulje. Puljen dannes ved, at hver pædagog bidrager med minimum 3,5 timer pr. pædagog pr. arbejdsuge.



Ø-timepulje

Ved denne lokalaf tale aftales det, at timerne til øvrige opgaver for pædagoger samles i en Ø-timepulje i institutionen. En Ø-timepulje består af samtlige pædagogers timer til øvrige opgaver på institutionsniveau.

Denne Ø-timepuljes størrelse og fordeling aftales, jf. principper aftalt i Fag-MED og Område-MED. Lederen udarbejder en oversigt over forventet timeforbrug ud fra den enkelte medarbejders arbejdsopgaver en gang årligt. Aftalen udarbejdes i samarbejde med enkelte pædagog.

Aftalerne laves som hovedregel som en akkord. Der vil være mulighed for at justere akkorden i løbet af året i både op- og nedadgående retning efter aftale.

Retningslinjer for fordeling af Ø-timer fra Ø-timepuljen til de enkelte pædagoger

1. Normperioden er kalenderåret — 1. maj til 30. april
2. Som led i en årsplanlægning udarbejder børnehuslederen i samråd med en TR en oversigt over institutionens samlede øvrige opgaver, hvortil der anvendes Ø-timer.
3. Oversigten drøftes med institutionens pædagoger på personalemøde med MED-status
4. Akkord udarbejdes af lederen sammen med den enkelte medarbejder
5. Til vikaransatte pædagoger, ansat for en tidsbegrænset periode, kan der tildeles et individuelt fastsat antal Ø-timer i forhold til dennes opgaver som vikar.

FAG-MED udarbejder overordnede retningslinjer for den fleksible Ø-tid.

Ikrafttræden og opsigelsesbestemmelser

Aftalen træder i kraft den 1. maj 2024. Aftalen erstatter tidligere aftale af 1. maj 2022.

Aftalen kan af begge parter opsiges med 3 måneders varsel til udgangen af en måned. Parterne er enige om, at der i så tilfælde snarest optages forhandling om indgåelse af en ny aftale.

Viborg den 14. september 2023

25/9-23 
Dato BUPL MidtVestjylland

26/9-23 
Dato Viborg Kommune

26. september 2023 
Dato Personale og Organisation