



Lokalaftale

Lokalaftale vedrørende arbejdstid for pædagoger ansat på dagtilbudsområdet i Hjørring Kommune

1. Indledning

Aftalen er indgået mellem BUPL Nordjylland og Hjørring Kommune.

Aftalen tager udgangspunkt i Aftale om arbejdstidsregler for pædagogisk personale ved daginstitutioner, klubber, skolefritidsordninger mv. indgået mellem bl.a. BUPL – Børne- og Ungdomspædagogernes Landsforbund og KL (KL-litring 60.11).

Den centralt indgåede arbejdstidsaftale gælder fuldt ud med de fravigelser og suppleringer, der følger af nærværende aftale.

2. Område

Aftalen gælder for pædagoger ansat på dagtilbudsområdet i Hjørring Kommune og som er omfattet af Overenskomst for pædagoger ved daginstitutioner, skolefritidsordninger, klubber m.v. indgået mellem BUPL – Børne- og Ungdomspædagogernes Landsforbund og KL (KL-litring 60.01).

3. Formål

Nærværende aftale fastsætter rammerne for planlægningen af pædagogernes arbejdstid, så det sikres, at der både er tid til at planlægge og udføre de daglige opgaver. Endvidere skal aftalen sikre dialog om sammen-



Side 2.

hængen mellem opgaver, krav og ressourcer for den enkelte pædagog og fællesskabet.

BUPL og Hjørring Kommune er enige om at tilrettelæggelsen af arbejdstid har stor betydning for faktorer som:

- Opgaveløsning og kvalificering af denne,
- Fastholdelse og rekruttering af pædagoger bl.a. gennem en bedre mulighed for fuldtidsstillinger

Tilrettelæggelsen af arbejdstid kan således også være en mulighed for at udvikle det pædagogiske arbejde ud fra stillingernes indhold for faggrupperne på dagtilbudsområdet.

Aftalen skal bidrage til at understøtte:

- At arbejdstiden anvendes til aktiviteter, der fremmer børnenes trivsel, udvikling, læring og dannelse – kerneopgaven (tid med børn).
- At medarbejderne kan efterleve og omsætte lovgivningsmæssige og kommunale krav på et fagligt og dynamisk niveau med tid til samarbejde, planlægning, udvikling, refleksion og evaluering (tid om børn).
- Et godt arbejdsmiljø og trivsel for medarbejdere og ledere, herunder mulighed for også at tilgodese medarbejdernes ønsker til afvikling af f.eks. opsparet frihed.

4. Normperiode

Det er ledelsens ansvar, at arbejdstiden organiseres og planlægges, så pædagogerne har mulighed for at løse opgaven kvalificeret indenfor de politisk vedtagne rammer.

Arbejdstiden tilrettelægges indenfor en normperiode på 12 uger.



Side 3.

5. Arbejdstidsplan

Hjørring Kommune anvender SD Planlægningsmodul til arbejdstidsplaner.

Arbejdstidsplanen indeholder oplysning den daglige arbejdstid herunder start- og sluttidspunkt.

Arbejdsplanen er altid synlig og tilgængelig for den enkelte pædagog elektronisk.

Der anvendes herudover en elektronisk kalender (Outlook, aila eller noter til SD arbejdstidsplaner). Her fremgår planlagt tid med børn og om børn. F.eks. vil det fremgå, hvis der bruges tid til arbejdet med dialoghjul og forældresamtaler.

6. Samarbejde

Samarbejdet på dagtilbudsområdet sker i overensstemmelse med Hjørring Kommunes MED-aftale. MED-aftalen er baseret på værdier, som styrker den gode arbejdsplads, det gode arbejdsmiljø og de gode samarbejdsformer.

Hjørring Kommunes daginstitutioner er organiseret i 2 områder. For hvert område er der et arbejdsplads-MED. De overordnede principper for pædagogernes arbejde, diverse politikker m.v. drøftes i disse arbejdsplads-MED.

I MED er der løbende drøftelser af arbejdstidstilrettelæggelsen samt tid og mulighed for planlægning og udførelse af den pædagogiske opgave, med det mål at sikre fælles forståelse af opgavevaretagelsen.

Minimum én gang årligt drøfter TR (OTR) og ledelse principperne for det kommende års planlægning og den konkrete udmøntning. Ligesom TR (OTR) og ledere løbende kan have en dialog om opfølgning på aftalens mål, evt. konkrete problemer mm.



Side 4.

Der skal være balance mellem de opgaver og den tid pædagogerne har (tid med børn) og tid om børn). Det er vigtigt, at pædagogerne oplever, at der er den fornødne tid og de fornødne kompetencer til at løse opgaverne kvalificeret.

Den faglige leder og pædagogen drøfter løbende anvendelsen af arbejdstiden og opgaveudførelsen.

Hvis der sker ændringer i arbejdsopgaverne, drøfter faglig leder eventuelle justeringer af opgaver/prioriteringer med pædagogen. I denne drøftelse indgår også tid til og mulighed for at forberede arbejdsopgaverne.

TR (OTR) og ledere har et fælles ansvar for at en mere fleksibel tilrettelæggelse af arbejdstiden sker til gavn for medarbejdere og ledere med fokus på kerneopgaven.

7. Afvikling af mer- og overarbejde

Parterne bag nærværende aftale er enige om, at det er muligt at afvikle mer- og overarbejde (merarbejde 1:1 og overarbejde 1:1,5) som frihed ved opsparing af timer udover normperioden således:

- Arbejdstiden går som udgangspunkt i nul efter hver normperiode, således eventuelle overskydende timer overføres til afspadseringsregnskabet for den enkelte pædagog (og ikke automatisk afvikles i den næste normperiode).
- Timeloftet for den enkelte pædagogs afspadseringsregnskab er svarende til 1 uge og i forhold til ens ansættelsesgrad. Timeloftet er således 37 timer for en fuldtidsansat og 30 timer for en deltidsansat på 30 timer.
- Senest når timeloftet rammes, skal der aftales afvikling under hensyntagen til medarbejderens ønske og institutionens tarv.
- Afregning med time- eller overarbejdsbetaling kan fortsat forekomme som alternativ til afviklingsmetoden, hvis det er aftalt mellem leder og medarbejder.



Side 5.

8. Tillæg

Der ydes et tillæg til alle pædagoger på kr. 500 i årligt grundbeløb (31.03.2000-niveau). Tillægget udbetales i forhold til beskæftigelsesgraden og er pensionsgivende.

Lønseddeltekst: Hjørring-tillæg

9. Ikrafttræden

Denne aftale træder i kraft med virkning fra den 5. december 2022 (starten af en normperiode)

10. Opsigelse

Aftalen kan skriftligt opsiges af aftalens parter til udgangen af et kalenderår. Ved opsigelse af aftalen er parterne forpligtet til at drøfte mulighederne for at indgå en ny aftale. Hvis dette ikke lykkes, gælder de til enhver tid gældende centrale aftaler.

Parterne er enige om, at justeringer og tilpasninger kan forekomme. Dette drøftes på et årligt møde i november/december mellem aftalens parter.

Ligeledes vil aftalens parter løbende have fælles drøftelser om eventuelt opståede fortolknings spørgsmål m.v. opstået i de enkelte dagtilbud.

11. Underskrift



Side 6.

Hjørring, den _____ oktober 2022

BUPL Nordjylland

Hjørring Kommune