

Referat Bestyrelsesmøde

Tirsdag den 21. februar kl. 9.00 -16.00

på Stationsvej 8a – mødelokalet på 1. sal.

Der vil blive serveret kaffe/the med brød kl. 8.30.

Indkaldte: Hanne Raahauge, Henriette Nygaard, Jonna Uhre, Maja Berggaard Hansen, Louise B.K. Pedersen, Susie Roland Mikkelsen, Patrick Nordskov, Britta Kristine Bundgaard, Pernille Dam Marcussen, Vibeke Møller Pedersen, Christian Thinggaard Ankensen, Karina Juul Nielsen, Pia Haunstrup Jensen og Ivan Holck Jensen.

Afbud: Louise, Susie. Maja går 11.20, Pernille går 12.30.

Tilstede: Hanne Raahauge, Henriette Nygaard, Jonna Uhre, Maja Berggaard Hansen, Louise B.K. Pedersen, Susie Roland Mikkelsen, Patrick Nordskov, Britta Kristine Bundgaard, Pernille Dam Marcussen, Vibeke Møller Pedersen, Christian Thinggaard Ankensen, Karina Juul Nielsen, Pia Haunstrup Jensen og Ivan Holck Jensen.

Politisk status ved Formanden:

Fokus på minimumsnormeringerne den næste tid – loven gælder pr.1.1.2024. Usikkerheden er om de tilknyttede politiske aftaler – med penge til flere pædagoger og opkvalificering af pæd. medhjælpere. Regereringen er stadig uklar på om de vil overholde de indgåede aftaler fra tidligere år.

0. Formalia.

Godkendelse af dagsorden og oplistning af sager til orientering.

Godkendt

00. Referater siden sidst.

BM: 20. januar

Ref.: Referat godkendt.

HB: 1. og 2. februar, Vi bruger lidt mere tid på dette da vores 2 nye HB-medlemmer, skal understøttes både før og efter møderne.

Ref.:

- *Status: det opleves, at der er god vilje blandt politikerne (incl ministeren), til at anerkende manglen på pædagoger. På KLs topmøde blev pædagoger nævnt i flere positive sammenhænge.*
- *Der mangler 2 medlemmer i BUPL's klagenævn – klagenævnet består af 6 personer – 2 vakante pladser.*
- *Kommissorium omkring styrkelse af de tillidsvalgte/godkendt: 2 FU medlemmer, 2 lokale formænd(ikke navne på), -3 faglige sekretærer, Pernille (Fyn) og Mia (Hovedstaden) blev valgt til gruppen.*
- *Lønstruktur-komiteens rapport forventes at komme i juni.*
- *Stor debat omkring OK23 – aktuelt omkring det private.*
- *Pejlemærker på det specialpædagogiske områder. Større diskussion – omkring formulering omkring magtanvendelse. Papiret er vedtaget, som internt arbejdsredskab.*
- *Etisk råd 2023-2024 – der er valgt nye medlemmer.*
- *Forskningsmidler – det skal uddybes hvad der kan arbejdes med i gruppen.*
- *Klagenævn – årsrapport – 3 sager behandlet sidste år.*
- *OK23 – godkendelse af krav – større punkt.*
- *Styregruppe/indsatsen for pædagogers lønefterslæb. Styregruppen fortsætter med samme deltagere.*
- *Konfliktstrategi 2024. 1 behandling. Forskellige modeller belyses, før, under og efter.*

Til drøftelse og orientering.

01. Organiseringsseminar 6. og 7. marts

Historik: Vi har vedtaget en særlig indsats vedrørende organisering i denne generalforsamlingsperiode – det er første større planlagte tiltag.

Behandling af sagen: Vi gennemgår programmet og rammerne. Programmet er tidligere udsendt til alle. Husk tilmelding senest fredag d.10.2.

Ref.: Vi bliver 40 deltagere. Flot opbakning til arrangementet. Enkelte må køre efter 1 dagen.

Elisa på med videohilsen – flere oplægsholdere fra Forbund vedr. analyse og organisering. Ann-Elsebeth fra pædagoguddannelsen kommer og snakker profil for pædagogstuderende. Line Hjarsø – Teamsoplæg.

Dagene bliver en blanding af oplæg, gruppearbejde, workshops mv.

Et arbejdsseminar, hvor vi går hjem med opgaver, afhængigt af hvor man hører til i BUPL.

02. Stormøde 29.3.

Historik. Alle tillidsvalgte i BUPL er inviteret til Stormøde d 29. marts i KBH. Tilmeldingen er i gang – vi skal have flere med.

Vi gennemgår tidsplan og drøfter tiltag for at få flere med.

Ref.: Vi SKAL arbejde på at få flere med

Vi er pt. ca 80 tilmeldte i vores 8 kommuner. Vi har 3 busser i gang, med plads til ca 50 i hver.

Dette tal rummer både bestyrelsesmedlemmer, ansatte, TR, AMR, LTR og FTR. – og 12 tillidsvalgte fra Nordjylland.

03. OK 24 Medlemsinvolvering – Overenskomstkrav skal vedtages af HB efter sommerferien. Vi skal behandle BUPL MidtVestjyllands krav på Bestyrelsesmødet i juni 2023.

Behandling af sagen: Vi drøfter ideer og muligheder for medlemsinddragelse, dels i grupper og i plenum – herefter udarbejder DL en plan.

Der afsættes god tid til denne proces. DL indleder.

Ref.: Tilbage melding fra grupperne.

TR-grupperne skal aktiveres, og være godt klædt på til at ta snakken med medlemmerne derude. Actioncards, merchandice, skabe noget fællesskab. Evt et crew der kan rykke ud fra kontoret til de mindre medlemsmøder.

Stormøde – her skal Tr hjem og mobilisere, hvilket materiale får de med hjem. Vigtigt at emnet skal på TR-møde efterfølgende. Slagsange – vi kan øve os i bussen på vej til Kbh. Hvad kan vi lave i bussen – sende mikrofonen rundt.

Hvad kan vi lave på vej hjem?

Hvis vi skal aflevere i juni, hvad vi i MidtVestjylland tænker er det vigtigste krav, har vi reelt april-maj til at lave aktivitet.

Digitale arrangementer – her kan vi formidle budskabet fælles – folk kan give deres mening i chat/opsamling.

Håndgribeligt materiale – der er til for den enkelte TR at bruge.

Indhold og trækplaster til et stormøde for TR?

04. SoMe kursus i KBH – Karina og Pia deltog –

Hvilke opgaver fik de med hjem?

Ref.: Fik grundig viden omkring de sociale medier. Vigtigt at like, dele med tekst, og svare/kommentere på de negative kommentarer evt på BUPL´s opslag.

Der er blevet etableret et godt netværk – her kan man sparre på hinandens tekster mv. God viden omkring algoritmer mv.

Har sat sig for, at mindst en gang om ugen skal der være et opslag på et af de sociale medier – facebook, LinkedIn, Instagram.

Til beslutning:

05. Lønpolitik – Delegering og forhandlingskompetence.

Historik: I Herning er der en særlig aftale om at TR. På den enkelte institution kan aftale løn inden for et bestemt beløb i egen institution.

Det har fungeret fint, men nu begynder overblikket at forsvinde, og derfor foreslås det at FTR fremover skal være med ved lønforhandlinger.

Behandling af sagen: Ivan fremlægger problematikken.

Beslutning: Fremover er FTR med til de lokale lønforhandlinger på dagtilbud og skole. Ligeledes er det FTR der varetager lønforhandlingen på de institutioner/skoler der ikke har en tillidsrepræsentant. I løbet af 2023 besøges alle dagtilbud og i 2024 kommer skolerne med, så der bliver bedre overblik, og vi kan følge pengene.

Sager til orientering:

06: Nyt fra kontoret

Ref.:

Henrik Madsen – konsulent på 37 timer ansat pr. 1 marts.

Sarah – flexjobber – tilbydes ansættelse på 5 timer. Primært til journalisering af lønsager.

Mulighed for at få en forsker ud på arbejdspladsen – bestyrelsen opfordres til at lave en ansøgning til deres institution/skole inden 15 marts 2023.

Forskeren kommer ud på P-møde halvanden time, og derefter aftales forløbet videre. Hele institutionen inddrages.

07: Nyt fra Lederforeningen.

Ref.: *Flere meldte positivt tilbage fra Introhøjskole. Planlagt studietur udsættes pga tæt program i foråret. 360 grader eftersyn på lederområdet, skal gennembearbejdes.*

Eventuelt

Daglig Ledelse