

Skema til valg af tillidsrepræsentant Private skoler og daginstitutioner

Dette skema udfyldes af institutionen og fremsendes til BUPLs lokale fagforening.
Inden for 1 måned fra modtagelsesdatoen retter BUPL henvendelse til arbejdsgiveren for at få godkendt tillidsrepræsentanten. Valget foregår i henhold til den overenskomst der dækker den pågældende institution/skole.

Institutionens navn, adresse, telefonnr. og e-mail:

Valget er foretaget sammen med:

Eventuelle supplerende bemærkninger:

Valget er foretaget d. / 20

Som BUPL tillidsrepræsentant valgtes:

Navn:

CPR. nr.:

Ansættelsesdato:

Institution:

Privat E-mail:

Personlig arbejdsplads E-mail:

Som suppleant for tillidsrepræsentanten valgtes:

(OBS kun hvis overenskomsten giver adgang til at vælge suppleant)

Navn:

CPR. nr.:

Ansættelsesdato:

Institution:

Privat E-mail:

Personlig arbejdsplads E-mail:

Antal stillinger på nærværende overenskomst - også ikke uddannede der arbejder i fritidsordningen samt ansatte i flex-job og lønnet praktik er omfattet af overenskomsten: _____



Følgende medarbejdere har deltaget i valget:

Skriv med blokbogstaver.

Navn:	CPR:

Til brug ved planlægning af behov for efteruddannelse af nyvalgte bedes udfyldt:

Har TR gennemgået TR-kursus?

Hvis ja. Hvornår og hvilket?