



Randers Kommune – lokal forhåndsaftale

Forvaltnings-/institutionsområde:	Randers Kommune, Dagtilbud under Børnechefen
Medarbejdergruppe:	Dagtilbudsledere og pædagogiske ledere
Faglig organisation:	BUPL Østjylland
Overenskomst (navn og KL.nr.):	Overenskomst for pædagogisk uddannet personale ansat i lederstillinger i kommunerne 69.01
Ikrafttrædelse (dato):	1. juni 2013

Aftaleindhold:

Nærværende forhåndsftale tager udgangspunkt i overenskomstens § 4, hvor grundlønnen aftales lokalt, således at grundlønnen højst kan udgøre løntrin 50. Grundlønnen dækker de ledelsesfunktioner, der forventes varetaget i stillingen.

Formålet med forhåndsftalen er at sikre en ensartet lønstruktur blandt dagtilbudsledere og pædagogiske ledere, samt at sikre et attraktivt og tidssvarende lønniveau ved rekruttering af nye ledere.

I stillingerne som dagtilbudsleder og pædagogisk leder forventes det, at man erhverver sig en PD i ledelse eller en DOL.

§ 4 Grundløn

Dagtilbudsledere indplaceres på grundløntrin 50 + funktionstillæg på 10.000 kr.

Pædagogiske ledere indplaceres på grundløntrin 44 + funktionstillæg på 9.500 kr.

§ 6 Kvalifikationsløn

Pædagogisk Diplomuddannelse PD eller Diplomuddannelse i offentlig ledelse – DOL:

En fuld diplomuddannelse (60 ECTS point) aflønnes med 12.000 kr. fra den 1. i måneden efter bestået eksamen. Der udbetales maksimalt kvalifikationstillæg for én af de to nævnte diplomuddannelser.

Individuel kvalifikationsløn

Individuel kvalifikationsløn gives i forhold til personlige, faglige og ledelsesmæssige kvalifikationer, hvor der blandt andet lægges vægt på evner til at skabe kvalitet inden for eksisterende rammer, arbejdet med dagtilbuddets profil, arbejdet med inklusion mv.

Modregning: Personlige ordninger vil blive modregnet i fremtidige lønstigninger udover procentreguleringen.

Årligt grundbeløb:

Alle faste tillæg er pensionsgivende og opgivet i årligt grundbeløb (31. marts 2000 niveau).

Opsigelsesbestemmelser:

Aftalen kan opsiges af begge parter med 3 måneders varsel.

Dato: 17/5 - 2014 Randers Kommune Børn, Skole & Kultur Laksetorvet - 8900 Randers C Tlf / 89 15 15 15 Leder: (underskrift og stempel)	Dato: 15/5 - 2014 <i>Anele Rosebjerg</i> Faglig organisation: (underskrift og stempel)
---	--

Kerneopgaven i dagtilbud er at sikre børns læring, udvikling og trivsel

Grundlaget for at arbejde med at sikre kerneopgaven er:

- Dagtilbudsloven
- Byrådets mål og politikker, herunder den overordnede Børn og unge politik og uddannelsespolitikken, samt den vedtagne styreform Randers Modellen.
- Ledelsesgrundlaget for ledere i Randers Kommune
- Arbejdet i forældrebestyrelsen
- Randers Kommunes MED-aftale

Dagtilbudslederens ansvar og opgave er herefter at:

- Sikre udvikling af det samlede dagtilbud
- Skabe sammenhæng imellem økonomi, drift, opgaveløsning, øvrige ressourcer, udvikling og kvalitet inden for det samlede dagtilbud
- Tænke strategisk og langsigtet, ikke kun for det enkelte dagtilbud, men for det samlede børneområde og organisationen Randers Kommune

Derfor skal **dagtilbudslederen**:

- Påtage sig det overordnede pædagogiske, personalemæssige og økonomiske ansvar i dagtilbuddet. Dagtilbudslederen kan delegerer opgaver i det omfang det er nødvendigt for at løse kerneopgaven smidigt. Det gælder for eksempel mødeplaner, sygesamtaler, og MUS samtaler.
- Sikre at udvikling, ressourcer og resultater hænger sammen, herunder den organisatoriske læring
- Arbejde ressourceorienteret
- Have visioner og være på forkant med udviklingstendenser
- Sætte processer i spil i ledelsesteamet
- Sammen med den pædagogiske ledere sætte rammer for personalets faglige og professionelle udvikling
- Være innovativ i sin opgaveløsning
- Sætte sig i spidsen for nødvendige forandringsprocesser
- Loyalt skabe grundlag for det gode samarbejde med pædagogiske ledere, medarbejdere, forældre og forvaltning
- Have efteruddannelse på minimum diplom niveau

Den pædagogiske leders ansvar og opgave er herefter at:

- Medvirke til at sikre den pædagogiske udvikling i afdelinger og på tværs i dagtilbuddet
- Skabe sammenhæng mellem pædagogiske mål og personalets konkrete udøvelse i praksis

Derfor skal den **pædagogiske leder**:

- Arbejde ressourceorienteret
 - Arbejde med et aktivt og vidensbaseret læringsbegreb
 - Sikre facilitering af pædagogiske processer, herunder systematisk refleksion og pædagogisk vidensdeling
 - Skabe grundlag for personalets arbejde med pædagogiske eksperimenter og refleksion
 - Medvirke til at sikre kvalitet i pædagogiske arbejder, for eksempel ved at have opgaver i forbindelse med mødeplaner, sygesamtaler og MUS samtaler.
 - Loyalt medvirke til et godt samarbejde med dagtilbudsledere, medarbejdere, forældre og forvaltning
 - Have efteruddannelse på minimum diplom niveau
-

Oversigt over dagtilbud – forberedelse af forhåndsaftale 2013

Dagtilbud	Antal børn	Antal enheder	Lønsum i tusinde kr.	Antal afdelinger	Pædagogiske ledere	Socialt belastningsindeks	Udlagte støttemidler i tusinde kr.
Dagtilbud Midt	546	794	35,4	9	6	186,6	4,6
Dagtilbud Nordøst	657	776	34,5	9	6	117,7	2,9
Dagtilbud Nordvest	798	960	42,8	10	8	84,7	3,1
Dagtilbud Sydvest	656	797	35,5	10	6	37,2	2,7
Dagtilbud Sydøst	607	744	33,2	9	4	73,3	3,4