

Bilag B Aftalen om frikøb af Fælles AMR Kompetenceudviklingsplan

Fælles arbejdsmiljørepræsentanter

Dette bilag beskriver rammer og vilkår omkring kompetenceudvikling for de fælles arbejdsmiljørepræsentanter (FAMR). Parterne er enige om at finansiering af uddannelse og kompetenceudvikling varetages af HRK.

Intro program

I forbindelse med nyvalg eller anden form for udskiftning på de to poster for FAMR tilrettelægger og koordinerer Ledelse og Organisation et introduktionsprogram for FAMR:

- Her introduceres til organisationen, MED system mv. Derudover gives en introduktion til de overordnede arbejdsmiljøindsatser for Børn og Unge.
- Ligeledes gives en grundig introduktion til samarbejdsrelationerne med Ledelse og Organisation.

Såfremt der er tale om en AMR, der for første gang indtræder i funktionen som FAMR, kan det ved indgåelse af aftale mellem denne og arbejdspladsen overvejes, hvorvidt introduktionsforløbet med fordel kan placeres inden indtrædelsesdatoen.

Interne kompetenceforløb

Ledelse og Organisation udbyder en række kurser og temadage for arbejdsmiljøgrupperne i Børn og Unge. De fælles arbejdsmiljørepræsentanter deltager så vidt muligt i disse.

Videndeling

FAMR mødes minimum to gange årligt med arbejdsmiljøkonsulenterne fra Ledelse og Organisation. Formålet er at sikre erfarings- og vidensdeling med henblik på læring for alle parter vedrørende aktuelle arbejdsmiljøproblemstillinger i Børn og Unge.

Øvrig kompetenceudvikling

Med udgangspunkt i funktionens formål samt karakteren af de kommende opgaver lægges en kompetenceudviklingsplan for FAMR. Planen lægges med udgangspunkt i opgaverne og de kompetencer der vil være relevante for løsning af opgaverne i den fire årige valgperiode. Behovet for kompetenceudviklingen skal dermed også tage udgangspunkt i de forudsætninger og kompetencer, som den enkelte allerede har.

Kompetenceudviklingsplanen lægges i samarbejde mellem Ledelse og Organisation og FAMR.

Planen drøftes og revideres en gang om året.

5. marts 2018
Side 1 af 1

BØRN OG UNGE

HR og Kommunikation
Aarhus Kommune

Ledelse og Organisation

Grøndalsvej 2
8260 Viby J

Telefon: 41 85 76 56
Direkte telefon: 23 38 00
75

Direkte e-mail:
metho@aarhus.dk

Sag: 17/003446-1
Sagsbehandler:
Merete Thomassen
Joan Ottesgaard Petersen