



# Aftalepapir

Lokal aftale om tilrettelæggelsen af skolepædagogernes arbejdstid

## Struer Kommune

Gældende for skoleåret 2022/2023.

\_\_\_\_\_

Dato

\_\_\_\_\_

For Struer Kommune

15.09.22

Dato

\_\_\_\_\_

For BUPL MidtVestjylland



## Baggrund

Denne lokale aftale er en beskrivelse af rammerne for tilrettelæggelse af skolepædagogernes arbejdstid i undervisnings- og fritidsdelen ved Struer Kommunes folkeskoler.

Den lokale del af aftalen er indgået med afsæt i Aftale om arbejdstidsregler for pædagogisk personale ved daginstitutioner, klubber, skolefritidsordninger mv. (60.11) (O.21) og dennes Protokollat 1.

Kernen i den lokale aftale er et forpligtende samarbejde, der understøtter skolepædagogernes muligheder for at kunne udøve deres professionelle dømmekraft og at kunne lykkes med opgaven.

Med aftalen ønsker parterne at skabe de bedste rammer for et tillidsfuldt og konstruktivt samarbejde på alle niveauer.

Parterne forpligter sig i fællesskab på, at samarbejdet realiseres på alle områder og med aftalen at understøtte en fælles målsætning om at skabe størst mulig kvalitet i undervisning samt fritidstilbud og et godt arbejdsmiljø.

Aftalen skal derved bidrage til, at Struer Kommunes skolevæsen er en attraktiv arbejdsplads og understrege betydningen af tværprofessionelt samarbejde om at understøtte alle børn og unges udvikling og trivsel.



## Samarbejde på kommuneniveau

Med udgangspunkt i kommunens overordnede målsætninger for det samlede skolevæsen udarbejder kommunen en skriftlig redegørelse til BUPL MidtVestjylland. Medmindre andet aftales lokalt, indeholder redegørelsen:

- Kommunale beslutninger, som har konsekvenser for prioriteringer af skolepædagogernes arbejdstid i det kommende skoleår, herunder kommunalt initierede projekter, og den forventede andel af arbejdstiden, der medgår hertil.

Den skriftlige redegørelse tager udgangspunkt i de politiske beslutninger, der har betydning for tilrettelæggelsen af arbejdstiden på skolerne. Disse suppleres af de aftaler, der indgås mellem kommunen og BUPL

På baggrund af redegørelsen drøfter Struer Kommune og BUPL, forhold, der har betydning for skolepædagogernes arbejdstid forud for den endelige ressourceudmelding til skolerne.

## Samarbejde på skoleniveau

Hvert år deltager pædagoger og skoleledelse i et lokalt dialogmøde på skolerne, hvor målsætningerne og rammerne for arbejdet næste skoleår drøftes. Skolelederen og andre relevante deltager i mødet.

Skolelederen indkalder til mødet.

Skoleledelsen skal hvert år inden skolernes sommerferie sørge for at informere pædagogerne om de forventede arbejdsopgaver til næste skoleår.

Opgaveoversigtens form og detaljeringsgrad fastsættes lokalt i samarbejde mellem skolens ledelse og MED.

Hvis der i løbet af skoleåret opstår nye større opgaver eller større ændringer af en opgaves indhold eller omfang, beslutter lederen efter dialog med pædagogen, hvilken konsekvens den nye opgave har for pædagogens samlede opgavemængde.

## Samarbejde på individ niveau

TR har en vigtig opgave i den konkrete arbejdstilrettelæggelse for pædagogerne. Det fremgår af både arbejdstidsaftalen og af Planlægningsbilaget:

- Personalet har adgang til at gøre sig bekendt med forslag til og ændringer i tjenesteplanen (arbejdstidsaftalens § 5)
- Ledelsen skal meddele pædagogen, hvilke opgaver pædagogen forventes at løse i det kommende skoleår (Protokollat 1)
- Ledelsen drøfter eventuelle ændringer og justeringer i arbejdsopgaverne/prioriteringerne med pædagogen (Protokollat 1)



Ledelsen eller tillidsrepræsentanten kan hver især eller sammen rette henvendelse til kommunen og den lokale repræsentant for BUPL (FTR) med henblik på bistand til samarbejdet.

### **Arbejdstidens tilrettelæggelse**

Når skolepædagogernes arbejdstid opgøres på opgaveoversigten, bør der skelnes imellem den tid, der er med børn og den øvrige tid.

Den øvrige tid dækker bl.a. forberedelse til både undervisningsdelen og fritidsdelen, møder af forskellig karakter, forældresamarbejde, evalueringsopgaver, vejledning, udarbejdelse af f.eks. indstillinger og handleplaner.

Undervisning med eneansvar er reguleret i Overenskomst for pædagoger ved daginstitutioner, skolefritidsordninger mv. (60.01) protokollat 2.

### **Øvrige forhold**

Der er enighed om at en alsidig opgavevaretagelse, i undervisningsdelen og fritidsdelen ikke skal medføre en lønnedgang i forhold til den primære ansættelse.

### **Varighed og opsigelse**

Aftalen træder i kraft pr. 1. august 2022 og kan opsiges med tre måneders varsel til udløbet af en måned.

Ved opsigelse af aftalen og i de tilfælde, hvor der ikke indgås en ny aftale, er de centrale arbejdstidsregler gældende.