

Forslag til forretningsordenen

1. Dirigenten konstaterer generalforsamlingens lovlige indvarsling.
2. Der vælges et stemmeudvalg. Et medlem fra hvert bord, dog højst otte.
3. Dirigenten oplæser dagsordenen.
4. Under debatten af dagsordenens punkter får medlemmerne ordet i den rækkefølge, de har indtegnet sig hos dirigenten.
5. Ingen må tage ordet uden dirigentens tilladelse.
6. Taleren må nøje holde sig til det foreliggende emne og i øvrigt rette sig efter dirigentens anvisninger.
7. Ethvert medlem og dirigenten har ret til mundtligt eller skriftligt at stille forslag om afslutning af talerlisten eller indskrænkning af taletiden. Et sådant forslag skal straks sendes til afstemning.
8. Dirigenten kan bryde de indtegnede taleres rækkefølge for en kort bemærkning, såfremt et medlem anmoder herom. Denne bemærkning må dog kun være af oplysende eller korrigerende art for selve sagens behandling og må ikke vare over et minut. I modsat fald henvises talerne til at få ordet efter tur.
9. Forlanger nogen ordet til forretningsordenen, skal det oplyses til hvilket punkt, vedkommende ønsker ordet.
10. Alle afstemninger afgøres ved simpel stemmehed. Ved tilfælde af stemmelighed bortfalder forslaget, og tingenes tilstand opretholdes.
11. Skriftlig afstemning skal finde sted: Ved personvalg når mindst et medlem forlanger det. Ved øvrige forslag når mindst 20 pct. af de fremmødte forlanger dette.
12. Ændringsforslag til stillet forslag skal fremsættes skriftligt inden vedtagen afslutning. Ændringsforslag sættes under afstemning inden det stillede forslag.
13. Forslagsstilleren kan få ordet som sidste taler.
14. I tilfælde af stemmelighed afgøres rækkefølgen af dirigenten ved lodtrækning.
15. Fraværende kan ikke bringes i forslag, med mindre villighed foreligger skriftligt.
16. Tvivlsspørgsmål, der ikke kan afgøres af denne forretningsorden, afgøres af dirigenten.
17. Eventuelle forslag om ny dirigent sættes straks under afstemning. Afstemningen ledes af indlederen fra bestyrelsen.
18. Gæster har taleret.