

## **Aftale om vilkår for tillidsvalgte på daginstitutionsområdet i Thisted Kommune**

Aftalen er indgået mellem Thisted Kommune, FOA Nordjylland og BUPL Nordjylland.  
Aftalen omfatter tillidsvalgte på daginstitutionsområdet i Thisted Kommune.

Aftalen er gældende fra 01.05.19.

Der er endvidere indgået en lokal arbejdstidsaftale 2018.

### **Tillidsvalgte**

Områdetillidsrepræsentanter – OTR

Arbejds miljørepræsentanter – AMR

MED-repræsentanter

### **Formål og principper for tillidsvalgte**

Implementering af denne aftale skal foregå i en dialog mellem den tillidsvalgte og ledelsen. Det er aftalt, at den enkelte OTR refererer direkte til områdelederen, når det drejer sig om sit hverv som OTR.

Strukturen tilrettelægges lokalt så den enkelte medarbejder er repræsenteret, og den tillidsvalgte har mulighed for at repræsentere den enkelte medarbejder.

Arbejdet organiseres så relevant information og kommunikation tilgår alle medarbejdere.

Formidling af informationer er en fælles opgave for ledelse og tillidsvalgte.

Den tillidsvalgte varetager opgaven for alle kollegaer inden for valggrundlaget.

Det skal sikres, at de medarbejdere den enkelte tillidsvalgte repræsenterer har mulighed for at deltage i fælles dialog forud for MED-møder til kvalificering af dagsordens punkter (konsultation af baglandet).

Der stilles faciliteter til rådighed for den tillidsvalgtes administrative arbejde på alle enheder.

Der stilles telefon til rådighed på arbejdspladserne, iPad, e-mailadresse og netværksadgang til rådighed for den enkelte tillidsvalgte.

Aftalen beskriver antallet af tillidsvalgte og mødevirksomhed fordelt på områdeniveau og dagtilbudsniveau.

## Antal tillidsvalgte

Der vælges én AMR i hvert dagtilbud i henhold til Thisted Kommunes MED aftale.

Der vælges FTR, OTR'er og suppleanter i henhold til "Rammeaftalen om Medindflydelse og Medbestemmelse".

I hvert område vælges der 3 OTR'er med suppleanter på henholdsvis FOA's og BUPL's overenskomstområde.

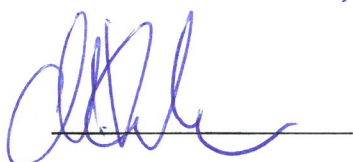
FOA og BUPL er ansvarlige for de tre valggrundlag i hvert område, hvor det tilstræbes at det bliver samme valggrundlag for de to overenskomstgrupper. Der vedlægges et bilag som beskriver organiseringen af valggrundlagene.

Den valgte OTR er ansvarlig for institutionerne inden for valggrundlaget.

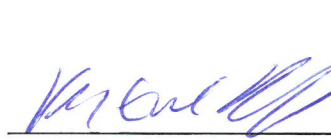
Valg/udpegning til MED følger gældende MED-aftale for Thisted kommune.

Opstår der ændringer i forhold til struktur og organisation på dagtilbudsområdet skal aftalen forhandles på ny.

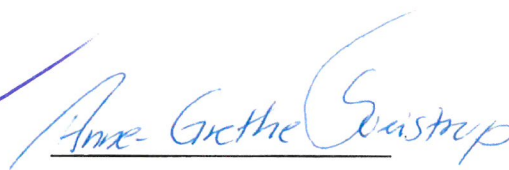
Dato: 24. maj 2019



Thisted Kommune



BUPL Nordjylland

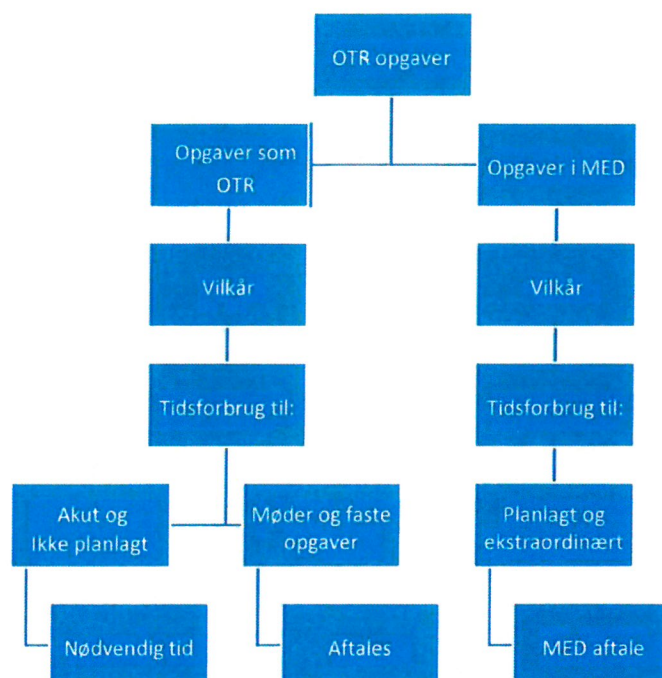


FOA Nordjylland

## Bilagsoversigt:

- Bilag 1: OTR opgaver og vilkår
- Bilag 2: Valgfællesskaber
- Bilag 3: Arbejds miljø Repræsentanter i dagtilbud
- Bilag 4: Møder i valgfællesskabet
- Bilag 5: MED
- Bilag 6: Tjenestekørsel
- Bilag 7: Mødestruktur

## OTR- opgaver – og vilkår



### OTR – planlagte opgaver

Ressourcen til det planlagte OTR- arbejde aftales mellem pædagogisk leder og OTR / organisation. Herudover afholdes en årlig drøftelse mellem pædagogisk leder, områdeleder og OTR om udmøntning af principper for det kommende år, herunder for årsnorm og brug af Educa. Dette finder sted i første kvartal.

Den pædagogiske leder og OTR har løbende dialog om opfølgning på aftalens mål og eventuelle konkrete problemstillinger mv.

- Lønforhandlinger.  
Løbende opgaver omkring løn- og ansættelsesforhold  
Årlig decentrale lønforhandlinger i samarbejde med FTR/OTR, FOA og BUPL.
- Et årligt møde mellem OTR og AMR som er i valggrundlag (afhængig af valggrundlaget størrelse). Se bilag 2+4.
- OTR (netværks) møder – ca. 8 møder årlig. FTR planlægger disse, så vidt det er muligt, i forlængelse af lokale MED møder.

- Besøg i valggrundlag 3-4 gange årligt (afhængig af valggrundlagets størrelse).
- Kontortid.

Mulighed for kollegaer kan komme i kontakt med deres OTR  
Opdatering af nye aftaler/OK-/regelstof m.m.

Der afsættes fornøden tid til opgaver der fordrer forberedelse, efterbehandling samt dialog med valggrundlag. Der afsættes ligeledes den fornødne tid til transport. Kørsel godtgøres efter Thisted Kommunes gældende regler for tjenestekørsel (se bilag 6).

### **Akutte og ikke-planlagte opgaver**

Da det er svært at forudse hvor mange henvendelser en OTR vil få fra kolleger og ledelsen samt hvilket omfang disse henvendelser har, er ressourcen svær at tidssætte på forhånd. Hertil kommer akutte situationer, hvor tillidsrepræsentanten må reagere på egen hånd uden en egentlig henvendelse fra en medarbejder eller ledelse.

Tidsfastsættelsen af disse opgaver er ad hoc og må tildeles den nødvendige tid. Dette aftales mellem OTR og ledelsen løbende.

Desuden kan OTR anvende den nødvendige og tilstrækkelige tid til OTR-arbejdets forsvarlige udførelse under hensyntagende til valggrundlagets størrelse og eventuel særlige lokale forhold i henhold til MED rammeaftalens § 14, stk. 2.

### **Valgfællesskaber**

Der er mellem organisationerne aftalt følgende valgfællesskaber:

#### **Område 1:**

- Hanstholm Børnehus, Nors Børnehus, Kernehuset og Hannæs børnehaven.
- Sennels Børnehavn, Naturbørnehaven Kronens Mark og Børnehaven Rolighed.
- Kathøj, Limfjordsbørnehaven, Espersens Børnehus og Tumlehuset.

#### **Område 2:**

- Sjørring Børnehus, Hundborg Børnecenter og Snedsted Børnehavn.
- Vilsund Børnehus, Børnehaven Skovtrolden og Koldbøtten.
- Skattekosten, Boddumhus og Markblomsten.

### Arbejdsmiljørepræsentanter i dagtilbud (forkortet AMR)

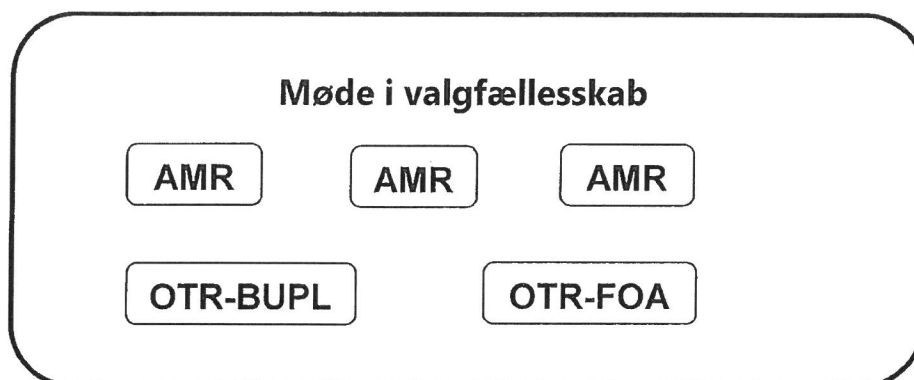
Den lovpligtige arbejdsmiljøuddannelse skal være gennemført inden for tre måneder efter at medarbejderen er valgt, og i henhold til Arbejdsmiljølovgivningen tilbydes 2 dage yderlig uddannelse i første funktions år og derefter 1 ½ dag årligt.

- Der vælges en AMR i alle dagtilbud uanset størrelse. Valgperioden følger Thisted Kommunes MED aftale.
- Arbejdsmiljøgruppen (forkortet AMG) i hver institution består af Pædagogisk leder og AMR.
- Områdelederen er den øverst ansvarlige for alle AMG.
- De valgte AMR vælger blandt sig to repræsentanter til Lokal MED. Dette sker i begge områdeinstitutioner. De valgte skal have gennemført MED uddannelsen inden for det første funktions år.
- De valgte AMR vælger én repræsentant til område MED. Dette sker i begge områdeinstitutioner. De valgte skal have gennemført MED uddannelsen inden for det første funktions år.

### Møder og aktiviteter

- Områdeleder afholder 1 årligt temamøde for alle valgte AMR
- Thisted Kommune afholder 1 årlig arbejdsmiljø temadag for alle kommunens AMR og arbejdsmiljøledere.
- 3 årlige møder med OTR fra BUPL og FOA samt de valgte AMR i valgællesskabet.
- AMG afholder minimum 4 møder årligt.
- Årlig arbejdsmiljø drøftelse med områdeleder.

## Møder i valgfællesskabet



- Der skal afholdes årlige møder i hvert valgfællesskab, 1 i hver dagtilbud.
- Referater fra møderne i valgfællesskaberne sendes til områdelederen.
- Referaterne fra møderne i valgfællesskaberne er fast punkt på lokal MED møderne.
- Fra den daginstitution hvor mødet afholdes, deltager pædagogisk leder i en aftalt del af mødet.
- OTR (FOA) OTR (BUPL) er ansvarlig for dagsorden og referat.
- Mødestrukturen skal evalueres i lokal MED jan. 2020.

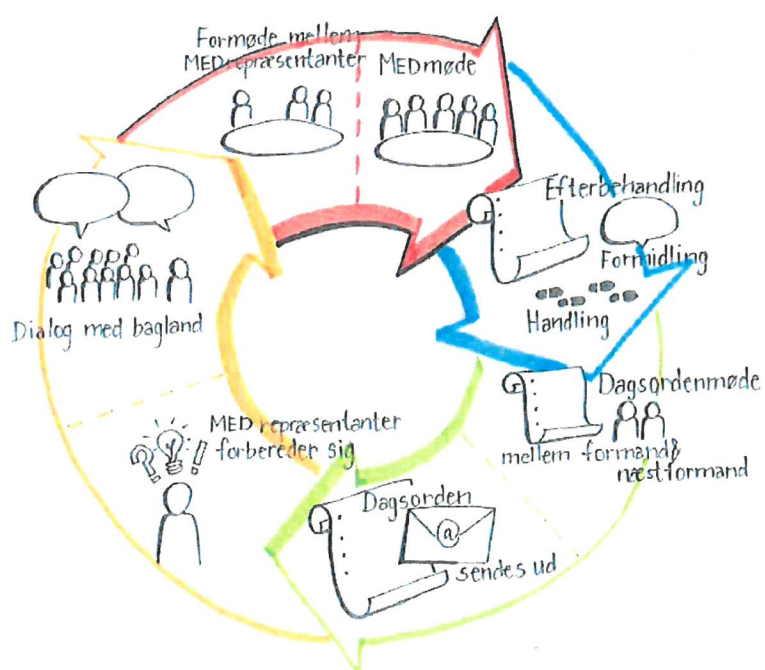
**MED**

MED organiseringen på dagtilbudsområdet i Thisted Kommune følger MED aftalens bilag 7.

Opgaver og vilkår er beskrevet i MED aftalens § 17.

Af §18 stk. 4 fremgår det, at opgaven som deltager i et MED udvalg andrager 72 timer (dette er den tid en næstformand har "til opgaven som deltager i et område-MED-udvalg" – dvs. selve opgaven som næstformand er fratrukket).

Arbejdet for MED repræsentanterne omkring møder i MED foregår efter nedenstående skabelon:



Det skal sikres, at de medarbejdere den enkelte MED repræsentant repræsenterer har mulighed for dialog med relevant bagland forud for MED møderne.

Der stilles faciliteter til rådighed for den tillidsvalgte administrative arbejde på alle enheder.

Der stilles telefon til rådighed på arbejdspladserne, e-mailadresse og netværksadgang til rådighed for den enkelte tillidsvalgte.



### **Tjenestekørsel - vejledning om dækning af udgifter og timeforbrug**

#### **Hvad er tjenestekørsel?**

Tjenestekørsel er kørsel du foretager i forbindelse med arbejdet. Der skelnes ikke mellem møder og kurser, samt længden af kørslen/rejsen. Der skelnes derimod mellem tjenesterejser med eller uden overnatning.

Som udgangspunkt refunderes udgifter efter regning, uanset om der er tale om tjenesterejser med og uden overnatning.

#### **Hvem er omfattet?**

Alle ansatte, der foretager tjenesterejser/tjenestekørsel i forbindelse med arbejdet, er omfattet af denne vejledning.

#### **Tjenesterejser uden overnatning - eksternat**

Det kunne for eksempel være endagskurser, konferencer, temadage og møder. Refusion af udgifter sker kun efter regning.

#### **Transporttid - undervisningssituationer**

Der optjenes transporttid fra afrejsetidspunkt til hjemkomsttidspunkt. Transporttiden sættes til et minut pr. kilometer vejstrækning. Der kan kun optjenes transporttid, såfremt tidsforbruget i alt ligger udover sædvanlig arbejdstid den pågældende dag.

Ved benyttelse af offentligt transportmiddel optjenes den faktiske transporttid.

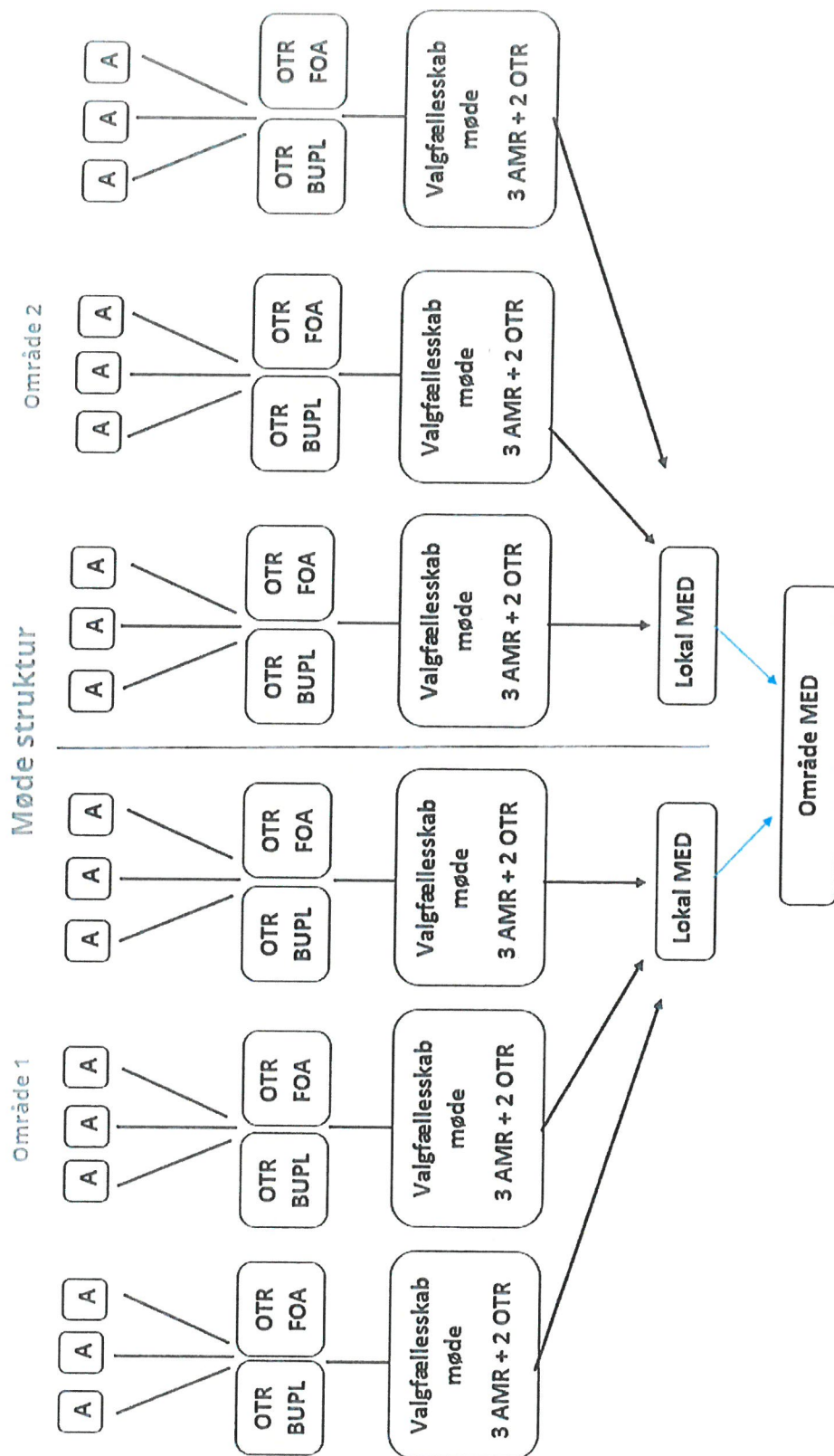
#### **Undervisningstid**

En undervisningsdag på minimum 6 timer sidestilles med en arbejdsdag. Der skal så vidt muligt ske tjenesteomlægning.

Hvis undervisningstiden overstiger den sædvanlige arbejdstid den pågældende dag, optjenes der flex/afspadsering i forholdet; time til time.

#### **Specielt vedr. kommunom-, diplom- og masteruddannelserne**

En undervisningsdag på minimum 6 timer sidestilles med en arbejdsdag. Der optjenes ½ min. pr. kilometer til flex/afspadsering.



A=Arbejds miljørepræsentant

OTR=Områdetillidsrepræsentant BUPL + FOA